



ȘCOALA PROFESIONALĂ PLUGARI

CUI:17145499, Tel/Fax:023238082, email: [scoalaplugari@yahoo.com](mailto:scoalaplugari@yahoo.com)

Nr. 732/12.12.2025

# ***PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII***

## **2022 - 2027**

**Dezbatut și aprobat în ședința CP din 11.12.2025**

**Aprobat în ședința CA din 11.12.2025**

## CUPRINS

<b>Cap. I</b>	<b>Context</b>	Pag.4
1.1	Argument	Pag. 4
1.2	Istoric	Pag. 5
1.3	Viziunea/misiunea școlii	Pag. 7
1.4	Cultura organizațională	Pag. 8
1.5	Profilul actual al școlii	Pag. 10
1.6	Priorități naționale	Pag. 12
1.7	Context regional	Pag 16
1.8	Obiectivele și țintele la nivel local	Pag.17
<b>Cap.II</b>	<b>Analiza nevoilor</b>	
	Analiza mediului extern	Pag. 18
2.1	Evoluția demografică	Pag. 12
2.1.1	Distribuția pe sexe	Pag. 13
2.1.2	Distribuția pe grupe de vârstă	Pag. 14
2.1.3	Distribuția pe mediu de rezidență și etnie	Pag. 15
2.1.4	Proiecții demografice	Pag. 16
2.1.5	Rata de părăsire timpurie	Pag. 17
2.1.6	Rata abandonului școlar	Pag. 18
2.1.7	Rata de absolvire	Pag. 19
2.1.8	Rata de succes	Pag. 21
2.1.9	Rata de tranziție 2000-2019	Pag. 22
2.1.10	Cheltuieli publice/ pe elev	Pag. 22
2.1.11	Număr de elevi pe norma didactică	Pag. 22
2.1.12	Ponderea personalului didactic calificat în TVET în perioada 2014- 2020	Pag. 24
2.1.13	Rata șomajului	Pag. 24
2.1.14	Opțiunile elevilor	Pag. 24
2.1.15	Rețele școlare	Pag. 23
2.1.16	Parteneriate școlare	Pag. 23
2.1.17	Educația adulților	Pag. 23
2.1.18	Parteneriate școlare	Pag. 24
2.1.19	Evoluția elevilor înscriși în clasa a IX	Pag. 25
2.1.20	Concluzii pe baza analizei populației școlare	Pag.26
2.2.	Analiza profilului economic	Pag. 27
2.3.	Piața muncii	Pag. 29

2.3.1	Concluzii din analiza profilului economic și piața muncii la nivel regional și județean <b>Analiza mediului intern</b>	Pag.29
2.4.1	Strategia școlii, strategia europeană de dezvoltare	Pag.30
2.4.2.	Aspecte ale educației specifice zonei	Pag.31
2.4.3	Predarea și învățarea	Pag.33
2.4.4.	Materiale și resurse didactice	Pag.34
2.4.5	Analiza rezultatelor și evoluțiile din anul școlar anterior	Pag.36
2.4.6	Consilierea și orientarea oferită elevilor	Pag.37
2.4.7	Calificări și curriculum	Pag.38
2.4.8	Resurse fizice și materiale	Pag.38
2.4.9	Parteneriate și colaborare	Pag.39
2.4.10	Mecanisme de evaluare și asigurare a calității	Pag.40
2.4.11	Analiza SWOT	Pag.41
2.4.12	Analiza PEST(E)	Pag.44
2.4.13	Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare	Pag.47
Cap III	<b>Planul operațional</b>	
3.1	Ținte strategice	Pag.48
3.2	Planul operațional la nivelul învățământului profesional și tehnic	Pag. 49
3.3	Planul de școlarizare 2025-2026	Pag. 53
3.4	Plan operațional pentru implementarea planului de acțiune al Școlii	Pag. 54
3.5		Pag. 60
3.6.	Planul de dezvoltare profesională a personalului didactic	Pag. 60
3.7.	Finanțarea planului	Pag. 62
3.8	Planul managerial pentru anul școlar 2025-2026	Pag.63
3.9	Planul operational 2025-2026	Pag.74
Cap.IV	<b>Monitorizare și evaluare</b>	
4.1	Modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării unei noi ediții.	Pag. 81
4.2	Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului	Pag.82
Anexe	Contract educațional	85
	Pe suport CD( indicatori)	

Echipa de elaborare:  
 Prof. Filote Maria - director  
 Prof. Deleanu Lenuta,  
 Prof. Adumitroaiei Camelia – discipline tehnice  
 Ag. ec. Damir Florin  
 Ag ec. Jitariu Dumitru

Secretar: Roman Irina  
Secretar primarie Nitura Florita

## CAPITOLUL I

### 1.1 Argument

Planul de acțiune al Școlii Profesionale Plugari (PAS) reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic în perspectiva anului 2025 și a fost realizat plecând de la extinderea planului de dezvoltare școlară ce cuprindea învățământul preșcolar, primar și gimnazial la învățământul profesional și tehnic. Poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de către alți furnizori decât unitățile de învățământ.

Scoala Profesionala Plugari reprezintă singura alternativă de educație a comunității noastre și are rol important în deschiderea perspectivelor de cunoaștere ale tinerei generații. Fiecare cadru didactic își pune amprenta asupra personalității elevilor modelându-i cum crede el de cuviință și după capacitățile și abilitățile pe care le descoperă la aceștia.

Datele statistice au fost actualizate având în vedere informațiile din Planul Local de acțiune privind dezvoltarea Învățământului Profesional și tehnic- 2022-2026 precum și datele la nivel local (stare civilă), recesământ, situații statistice din școală și zona ocupațională.

Include și o analiza SWOT pentru domeniile: demografie, economie, educație, piața muncii.

În anexele PAS 2025-2026 sunt prezentate date privind principalii indicatori utilizați în stabilirea priorităților locale și regionale.

Planificarea ofertei de scolarizare este realizată pe baza:

- Planului Regional de Acțiune N-E
- Planului Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI 2025-2027)

Și are în vedere:

- propunerile de plan de scolarizare pentru anul școlar 2026-2027;
- susținerea măsurilor privind optimizarea rețelei școlare;
- consilierea și orientarea din perspectiva dezvoltării economice și a evoluției pieței muncii lor;
- susținerea cererilor de finanțare a unor proiecte, ce vor fi elaborate în interesul IPT.
- susținerea pentru formarea continuă a cadrelor didactice atât pe plan local cât și european prin proiectele Erasmus+.

## 1.2 Istoric

La granița celor două județe Iași și Botoșani, în stânga râului Miletin se află satul



Plugari, o așezare din secolul al XIX-lea (1828). Împreună cu satele Onești și Borosoaia, așezări vechi, atestate documentar din sec al XVI-lea formează comuna Plugari. Satele Plugarii Vechi și Onești au fost moșie boierească a prințului Barbu Știrbei. În satul Onești exista la 1893 o școală în care a fost numit prin decret învățătorul I. Cosorschi prin transfer de la Școala Botești jud Roman (sursa Arhivele Statului, dosar 82/1896 pg. 6). Primul local de școală din Plugari a fost construit între anii 1905-1917, la început cu numai 2 săli de clasă, de-a lungul timpului adăugându-i –se locuința directorului și încă 3 săli de clasă în satul Plugarii vechi. În anul 1964 se dă în folosință un nou local de școală cu 5 săli de clasă în Satul Nou, prin creșterea numărului de locuitori al localității. Este de menționat că între anii 1964-1982 în satul Plugari funcționau 2 școli ca unități cu, conduceri separate. În anul 1982 prin darea în folosință a încă unui corp de clădire cu 8 săli de clasă cele două școli se unifică. Școala Generală nr. 1 (Sat vechi) se transforma în Cămin cultural.

Localul Grădiniței Plugari s-a dat în folosință în anul 1981, fiind construit de C.A.P. Plugari. Grădinița a funcționat cu program prelungit (7-19), copiilor fiindu-le asigurate 3 mese pe zi, până în anul 1990.



## **Școala Borosoia** (în cadrul căreia funcționează și grădinița Borosoia)

În anii 1932-1933 s-a construit primul local de școală din chirpici pe temelie de piatra cu o singură clasă, un hol mic și o săliță ce ținea loc de cancelarie. Acesta a fost dărâmat în 1958 și a fost reconstruit din cărămidă și acoperiș de tablă. Clădirea există și astăzi și adăpostește Muzeul local.

În toată această perioadă, la școlile din cele două sate au predat cadre didactice bine pregătite, care au contribuit la ridicarea gradului de cultură și civilizație în rândul sătenilor. Generațiile care s-au format la această școală constituie un model pentru elevii de astăzi (medici renumiți, ingineri, profesori, învățători, juristi etc.) Un număr mare din cadrele de astăzi sunt foști elevi ai școlii, chiar mai multe generații se întâlnesc în munca laborioasă și dificilă de dascăl.

## Sloganul școlii

**„ Fiecare copil pe care-l instruim este un om pe care-l câștigăm ”**

(V. Hugo)

## Misiunea școlii

Școala Profesională Plugari are ca **misiune:**

- Dezvoltarea individuală a fiecărui copil ;
- Crearea unui climat de muncă și învățare care să fie stimulatив pentru toți copiii ;
- Răspunderea promptă la nevoile de formare inițială și dezvoltare profesională adaptată noilor schimbări;
- Organizarea permanentă și responsabilă a demersului didactic din perspectiva egalizării șanselor;
- Accesul la programele educaționale la dimensiuni europene și reducerea deficitului de competențe pe piața muncii naționale și europene;
- Asigurarea comunității cu generații de cetățeni activi, apti să se integreze cu succes în viața comunității internaționale.

Setul de valori care alcătuiesc cultura școlii se vor afla în strânsă legătură cu aspectele principale ale activităților și obiectivelor, care se întâlnesc de altfel în fiecare școală.

# Valori

## **Pentru:**

- deschidere la nou
- parteneriate
- relații interumane
- practici europene

- Toți elevii doresc să învețe și ei trebuie încurajați să o facă.
- Toți copiii dețin capacitatea de a învăța. Obiectivul principal trebuie să fie acela al îmbunătățirii continue a performanțelor și a încrederii de sine, nu acela de a le măsura eșecurile și a-i încadra pe o curbă anormală.
- Acumulările pozitive trebuie recunoscute și încurajate.
- Competiția este un lucru natural, dar cooperarea este mult mai eficientă în îndeplinirea sarcinilor, cele două nu sunt ireconciliabile.
- Nu există o metodă unică de predare cu lozinca ”așa da”. Există loc pentru o multitudine de metode, interactive, adaptate noilor generații Z și Alpha.
- În clasă profesorii trebuie să fie facilitatori și mentori pentru învățare prin descoperire și autocunoaștere.

Țelul nostru trebuie să fie acela al instituirii unei atmosfere în care următoarele principii să poată fi respectate :

- Copiii trebuie respectați și ascultați, ca făcând parte din grupurile noastre de „clienți”,
- Atât copii cât și aspirațiile lor nu trebuie îngrădite.
- Căutările de îmbunătățire a înțelegerii, cunoașterii și abilităților practice reprezintă un proces niciodată finit și el trebuie sprijinit de către profesor.
- Părinții sunt încurajați să joace un rol activ în cadrul acestui proces.
- Școala crează și întreține strânse legături cu comunitatea locală.

Școala asigură însușirea de către elevi a unor cunoștințe sistematizate și deprinderi, aptitudini, competențe pentru a fi capabili să se integreze mai ușor într-o societate în permanentă schimbare pe plan local și european.

Elevii urmează studii riguroase de cultură generală, care se înscriu în trunchiul comun al Curriculum-ului Național. În același timp este prevăzut și un Curriculum la Decizia Școlii adecvat nevoilor educaționale ale comunității locale. Formarea profesională a elevilor a debutat prin Școala de Arte și Meserii din 2003, apoi Liceu tehnologic din 2009, după care Școală profesională care continuă și astăzi.

Școala noastră are ușile deschise pentru toți aceia care au nevoie de educație indiferent de etnie, religie și mediul familial de proveniență.

## Cultura organizațională

Pentru a promova cât mai larg imaginea școlii și a dezvolta legătura dintre școală și comunitate, preocupările noastre privind creșterea calității în educație și formare profesională au fost întărite în ultimii ani de dezvoltarea și valorizarea colaborării în plan educațional la nivel european.

Considerăm foarte important ca elevii noștri să dobândească competențe profesionale, competențe generale dar în același timp să-și formeze valori și atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească și să trăiască într-un mediu multicultural.

Am înțeles că o educație de calitate nu se poate realiza fără o largă colaborare plecând de la nivel local și până la nivel european. În acest sens obiectivele strategice au fost compatibilizate cu cerințele educaționale și de formare conturate la nivel European.

- Formarea/ îmbunătățirea la elevi a competențelor cheie și a competențelor profesionale la nivelul standardelor prevăzute în SPP din alte țări europene;
- Dezvoltarea la elevi a competențelor pentru societatea cunoașterii;
- Acordarea de șanse egale tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin (urban/rural), sex, religie, naționalitate, statut social, statut financiar;
- Formarea atitudinilor și valorilor specifice cetățeanului european: toleranță, respect, multiculturalitate, diversitate;
- Crearea unui mediu deschis pentru învățare formală, nonformală și informală;
- Dezvoltarea resurselor umane, promovarea învățării pe tot parcursul vieții.

Finalitatea activității didactice este aceea de a forma tineri într-un anumit domeniu profesional dar în același timp de a forma cetățeni capabili:

- să trăiască într-o societate multiculturală, inclusivă și tolerantă, în conformitate cu un stil de viață care respectă și protejează mediul înconjurător;
- să trateze aspecte legate de egalitatea între sexe în familie, la locul de muncă și în viața socială;
- să trăiască în calitate de cetățean european;
- să fie responsabili de propria dezvoltare personală și profesională.

# Profilul actual al școlii

Școala Profesională Plugari aflat în comuna Plugari situată la limita județului Iași cu județul Botoșani, la 45 de km de acesta, 45 de km de orașul Hârlău și la 60 de km de municipiul Iași respectiv 20 de km de localitatea Vlădeni unde se găsește singurul Grup școlar din zonă. Geografic localitatea se găsește de-a lungul râului Miletin alcătuită din satele componente Borosoaia și Onești.

De-a lungul timpului a funcționat și învățământ obligatoriu de 10 ani între anii 1976-1990 iar din 2003 s-au adăugat clase de învățământ profesional și tehnic, cu profilul agricultură, specializarea **lucrător în cultura plantelor**, având în vedere existența unui lot școlar de 5 ha, a specialiștilor în domeniu și a unui singur agent economic mai dezvoltat în zona cu profil agricol. În perioada 2006-2008 am școlarizat o clasă de profil economic-specializarea **lucrător în comerț**. Din motive de dotare, existența resursei umane calificate și lipsa agentului economic care să poată asigura efectuarea pregătirii practice ale elevilor nu s-a putut obține acreditare pentru această specializare.

Elevii din clasele IX-XI provin din cele două școli ale comunei respectiv Școala Borosoaia și Școala Plugari. Pentru alte specializări elevii aleg Liceul Tehnologic Vlădeni sau școlile din municipiul Iași.

Există 2 agenți economici puternici dezvoltați în zona care pot să absoarbă parțial forța de muncă, dar condițiile economice actuale nu susțin o dezvoltare continuă și o creștere a locurilor de muncă. Prin recalificări, multi absolvenți intră pe piața muncii sau pleacă în străinătate.

Din 2009 am școlarizat elevi cu 10 clase (ciclu inferior al liceului) după care din 2012 am continuat cu învățământul profesional de 2 ani în paralel cu clasa X liceu.

Începând cu anul școlar 2014-2015 avem doar învățământ profesional de 3 ani și cu specializarea **agricultor culturi de câmp**.

Din 2015 conform decizie 2300/26.08.2015 devenim Școala Profesională Plugari, singura unitate cu personalitate juridică a comunei ce cuprinde înca 3 structuri conform avizului planului de școlarizare.

La momentul actual funcționăm ca și Școala Profesională Plugari, acreditata din 2016 conform Ordinului 5608/25.10.2016 - specializarea agricultor culturi de câmp.

Unitatea de învățământ <b>personalitate juridica</b>	de cu	Niveluri de învățământ școlarizate	Unitati de învățământ fără personalitate juridical <b>Arondate</b>	Niveluri de învățământ școlarizate
<b>SCOALA PROFESIONALĂ PLUGARI</b>		PRES/PRIM/GIM/PROF	SCOALA PROFESIONALĂ PLUGARI	PRIM/GIM/PROF
			SCOALA GIMNAZIALĂ BOROSOAIA	PRIM/GIM
			GRADINITA CU PROGRAM NORMAL PLUGARI	PRE
			GRĂDINITA CU PROGRAM NORMAL BOROSOAIA	PRE

## Context european

Strategia europeană din perspectiva 2030 propune o nouă viziune pentru dezvoltarea durabilă a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică și financiară și să edifice o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și coeziune socială.

Comisia europeană a lansat o dezbatere referitoare la dezvoltarea durabilă pe termen lung, în cadrul unei reflecții mai ample deschise încă din martie 2017 de Cartea albă privind viitorul Europei .

România, în calitate de stat membru al Organizației Națiunilor Unite (ONU) și Uniunii Europene (UE), și-a exprimat adevărată aderență la cele 17 Obiective de Dezvoltare Durabilă (ODD) ale Agendei 2030, adoptată prin Rezoluția Adunării Generale a ONU A/RES/70/1, în cadrul Summit-ului ONU pentru Dezvoltare Durabilă din septembrie 2015. Concluziile Consiliului UE, adoptate în data de 20 iunie 2017, „Un viitor durabil al Europei: răspunsul UE la Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă” reprezintă documentul politic asumat de statele membre ale UE privind implementarea Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă.

Cei trei piloni prin care Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă se structurează au fost definiți în Raportul Comisiei Brundtland (1987).

1. **Echitate socială** - satisfacerea nevoilor de bază în ceea ce privește ocuparea forței de muncă, alimentația, asigurarea energiei, apă și canalizare.
2. **Creșterea economică** - creșterea calitatii vieții și în țările în curs de dezvoltare.
3. **Mediu** - cu nevoia de a conserva și îmbunătăți baza de resurse disponibile prin schimbarea treptată a modului în care trebuie să se dezvolte și să fie folosite tehnologiile. Protejarea naturii este responsabilitatea tuturor datorită impactului biunivoc om – mediu, dar și o oportunitate a cetățenilor de a se uni într-un scop nobil, prin conștientizarea acestei responsabilități. Realizarea unui mediu antropoc durabil poate fi atins prin cultivarea unui sentiment de apartenență și de comunitate, care să elimine simțul singurătății cetățeanului, factor de risc în realizarea potențialului personal și, în ultimă instanță, a funcționării comunitare.

## Priorități naționale

Pentru a moderniza sistemul educațional românesc, în scopul adaptării la cerințele actuale ale societății cunoașterii și la creșterea economică inteligentă și favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educației Naționale. În elaborarea legii, în afara documentelor politice și de expertiză naționale, pentru întocmirea soluțiilor legislative propuse au fost consultate și analizate comparativ legislațiile altor state. S-a acordat o atenție deosebită tendințelor legislative recente în domeniul educației, legislația reprezentând o parte obligatorie dar nu și suficientă a soluției necesare pentru modernizarea sistemului de educație. Demersul legislativ trebuie urmat de acțiuni administrative și alocări financiare corespunzătoare.

Prin noua Lege a Educației Naționale, reforma sistemului educațional românesc vizează următoarele schimbări:

### **1. Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu Cadrul European al Calificărilor**

Referitor la reorganizarea structurii învățământului preuniversitar, legea reglementează *educația timpurie* ca educație antepreșcolară (de la 0 la 3 ani) și educație preșcolară (de la 3 la 6 ani); introducerea clasei pregătitoare în învățământul primar; creșterea duratei învățământului gimnazial la 5 ani; generalizarea, în perspectivă, a învățământului de 12 clase.

Atât în România cât și în Uniunea Europeană, 16 ani reprezintă vârsta de la care o persoană poate intra pe piața muncii în mod legal.

### **2. Modernizarea și descongestionarea curriculumului**

Crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătățirea programelor școlare prin reducerea volumului de cunoștințe ce trebuie memorate și creșterea atractivității conținuturilor acestor programe. Legea introduce curriculumul bazat pe cele opt

competențe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru cetățenia activă, pentru incluziunea socială și pentru intrarea pe piața muncii.

### **3. Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor**

Se introduce portofoliul educațional și se modifică sistemul de evaluare a elevilor.

Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor și a altor înscrisuri obținute în urma evaluării competențelor dobândite în contexte de învățare formale, non-formale și informale. Din el se va putea afla parcursul educațional, înclinațiile copilului sau performanțele lui deosebite. Evaluările elevilor vor fi realizate la finalul clasei pregătitoare, la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a și a XI-a.

### **4. Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare și finanțare în sistem**

Descentralizarea se va realiza prin transferul de responsabilități către Consiliul de administrație al unității de învățământ și către autoritățile locale.

Legea introduce principiul „finanțarea urmează elevul” prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă și se va face în concordanță cu ținte educaționale strategice. Legea Educației Naționale prevede alocarea pentru finanțarea educației a minimum 6% din PIB-ul anului respectiv.

### **5. Asigurarea de șanse egale la educație pentru grupurile dezavantajate**

Accesul egal la educație pentru păstrarea în școală a elevilor aflați în situații de risc și atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educațional se realizează prin programe de tip „Școala după școală” sau „A doua șansă”. De asemenea, se vor subvenționa de către stat costurile aferente frecventării liceului pentru elevii provenind din mediul rural sau din grupuri socio-economice dezavantajate, precum și pentru cei care frecventează școlile profesionale și se vor acorda burse pe bază de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice.

### **6. Revalorizarea învățământului profesional și tehnic**

Sprijinul acordat învățământului profesional și tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînființarea școlilor profesionale; dezvoltarea și susținerea învățământului liceal (filiera tehnologică) și postliceal; extinderea utilizării sistemului de credite transferabile (de ex. între învățământul liceal tehnologic și cel postliceal); asigurarea posibilității finalizării, până la vârsta de 18 ani, de către absolvenții învățământului gimnazial care întrerup studiile, a cel puțin unui program de pregătire profesională care permite dobândirea unei calificări corespunzătoare Cadrului Național al Calificărilor, program organizat gratuit prin unități de învățământ de stat.

### **7. Reformarea politicilor în domeniul resursei umane**

Formarea inițială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licență într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani și stagiul practic cu durata de un an. Evoluția în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I și II și prin dobândirea titlului de profesor - emerit în sistemul de învățământ preuniversitar.

Calitatea managementului instituțiilor de învățământ urmează să se îmbunătățească în urma înființării corpului național de experți în management educațional, constituit în urma selecției, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educațional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcții de conducere, îndrumare și control. Un pas înainte în vederea exercitării dreptului la educație permanentă îl reprezintă sprijinul acordat de stat prin deschiderea, încă de la nașterea fiecărui copil, a unui cont educațional (echivalentul a 500 Euro).

### **8. Stimularea învățării pe tot parcursul vieții**

Legea Educației Naționale definește conceptul de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții într-un mod integrat și coerent și stabilește recunoașterea și certificarea competențelor obținute în contexte educaționale formale, informale și non-formale. Totodată, legea prevede posibilitatea înființării, de către autoritățile locale, a Centrelor Comunitare de Învățare Permanentă, care au rolul de a implementa, la nivelul comunității, politicile și strategiile în domeniul învățării pe tot parcursul vieții.

### **Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii este una din principalele ținte ale PNRR**

Traectoria țintei pentru perioada 2010 - 2020 vizează atingerea unui nivel de 14,8% în 2013, de 13,8% în 2015 și 11,3% în 2020, în condițiile unui scenariu realist de dezvoltare economică și în care se vor implementa măsurile propuse.

România are în vedere realizarea unei evaluări intermediare în anul 2014 pentru aprecierea impactului măsurilor în atingerea țintei și eventuala corectare a traiectoriei.

### **Evoluția prognozată a ratei părăsirii timpurii a școlii**

**Măsurile-cheie** pentru atingerea țintei naționale sunt:

1. Extinderea cadrului de aplicare a reformei educației timpurii.

Asigurarea participării la o educație de calitate pentru școlarii proveniți din grupurile dezavantajate

Bani de liceu (buget anual estimat: 188 mil.lei); Rechizite școlare (buget anual estimat:20 mil. lei); Euro 200 (buget anual estimat: 22 mil.lei); Cornul și laptele (buget anual estimat:480 mil. lei).

2. Susținerea și dezvoltarea învățării pe tot parcursul vieții prin implementarea și diversificarea programelor în domeniu: A doua șansă (buget estimat pentru 2010-2013: 5 mil. euro) și Școala de după școală (buget anual estimat: 751 mil. lei).

3. Revizuirea sau, după caz, elaborarea standardelor de calitate pentru învățământul preuniversitar precum și a standardelor ocupaționale, de formare și de pregătire profesională

**Dezvoltarea învățământului profesional,liceal (filiera tehnologică) și al școlii post liceale, prin:**

☞ acordarea de burse (buget estimat: 31,29 mil. lei/an) și școlarizare gratuită în învățământul post-liceal de stat cu finanțare prin bugetele locale (buget estimat: 31,29 mil. lei/an) . Instituție responsabilă: MECTS;

- dezvoltarea de parteneriate cu mediul de afaceri și partenerii sociali, prin implementarea proiectelor:

**Corelarea ofertei educaționale a învățământului profesional și tehnic cu cerințele pieței muncii** .(perioadă: ian. 2010-mai 2012; buget total: 18,49 mil. lei) și Formarea cadrelor didactice din învățământul profesional și tehnic – profil servicii, pentru extinderea metodei moderne interactive de învățare prin firma de exercițiu (perioadă: 2010 - iulie 2013, buget total: 10,69 mil. lei). Responsabili: MMFPS, MECTS prin Centrul Național pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT), autoritățile locale, unitățile școlare IPT, antreprenorii din mediul de afaceri;

☞ dezvoltarea instituțională a Consiliului Național al Calificărilor și al Formării profesionale (CNCFPA), introducerea sistemului de credite de acumulare și transfer, dezvoltarea și adoptarea descriptorilor pe nivelurile de calificare din România. Instituții responsabile: CNCFPA , MECTS, MMFPS.

**Învățământul profesional** se organizează pentru calificări stabilite în funcție de nevoile pieței muncii, identificate prin documente strategice de planificare a ofertei de formare regionale, județene și locale, pe baza unui contract de pregătire practică, încheiat între unitatea de învățământ, operatorul economic și elev și pe baza solicitărilor de școlarizare ale agenților economici.

Învățământul profesional are următoarele forme de organizare:

- învățământ profesional, cu durata de 3 ani, organizat după finalizarea clasei a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, începând cu anul școlar 2014/ 2015, pe baza unui contract cadru, încheiat între unitatea de învățământ și operatorii economici implicați în formarea profesională a elevilor;

- învățământul profesional **dual** cu durata de 3 ani, organizat după finalizarea clasei a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, începând cu anul școlar 2017/ 2018, pe baza unui contract de parteneriat încheiat între unul sau mai mulți operatori economici sau între o asociație/un consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară, unui contract de pregătire practică, încheiat între unitatea de învățământ – agentul economic și elev;

- stagii de pregătire practică cu durata de 720 de ore, organizate după finalizarea clasei a X-a de liceu, formă de organizare specifică în prezent programelor de tip „A doua șansă”.

În învățământul profesional se parcurg disciplinele pentru învățământul obligatoriu și modulele de pregătire de specialitate pentru obținerea calificării profesionale. Studiile se finalizează cu examen de certificare a calificării. Absolvenții care promovează examenul de certificare a calificării profesionale dobândesc certificat de calificare de nivel 3 al

Cadrului național al calificărilor (muncitor calificat) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

## Contextul regional

Cu toate că Regiunea Nord-Est este cea mai mare regiune de dezvoltare a României sub aspectul numărului de locuitori și al suprafeței deținute, ea se situează pe ultimul loc în raport cu nivelul de dezvoltare.

Produsul intern brut regional pe cap de locuitor a avut multe fluctuații, ceea ce a condus la o accentuare a disparităților de dezvoltare față de celelalte regiuni. Situația economică și socială a regiunii Nord-Est a continuat să se agraveze odată cu intrarea în perioada de criză economică și financiară - anual a avut loc o scădere reală a produsului intern brut regional.

În acest context, Strategia Regională Nord-Est își propune ca viziune: „În anul 2025 Regiunea Nord-Est va fi un loc mai atractiv pentru a investi, a lucra și a locui!”

**Obiectiv general:** Derularea în Regiunea Nord-Est a unui proces de creștere economică durabilă, favorabil creșterii competitivității economice și incluziunii sociale, care să conducă la o diminuare a decalajelor existente față de celelalte regiuni ale României;

### Priorități:

1. Îmbunătățirea capitalului uman prin aplicarea de măsuri orientate către creșterea; ocupării, accesului la educație, instruire și sănătate, promovarea incluziunii sociale;
2. Dezvoltarea unei infrastructuri moderne care să asigure creșterea accesibilității conectivității și atractivității Regiunii Nord-Est.
3. Sprijinirea unei economii competitive și a dezvoltării locale.
4. Optimizarea utilizării și protejarea resurselor și patrimoniului natural.

**Ținta propusă anul 2025:** indicele de disparitate al Produsului Intern Brut Regional, pe cap de locuitor la nivel regional, va reprezenta 75% din valoarea indicatorului la nivel național și 37% din valoarea indicatorului la nivel comunitar.

Tinte propuse pentru prioritatea 1.

1. Rata somajului în rândul tinerilor (15-24 ani) va fi de maxim 8% la nivel regional și de maxim 15% în mediul urban.
2. Rata ocupării în rândul tinerilor (15-24 ani) va fi de minim 35%.
3. Rata de părăsire timpurie a școlii - maxim 12%.
4. Ponderea populației ce participă la programe de formare profesională a adulților va fi de minim 7%.

## Oportunitate si dezvoltare locală

Din analiza optiunilor exprimate de absolventii claselor a VIII, în ultimii 4 ani se constată o menținere a interesului familiilor de a înscrie elevii la unitatea școlară din localitate, fapt care ne face să ne preocupe buna lor formare inițială în vederea continuării studiilor la alt nivel sau obținerea unor competente pentru integrarea pe piața muncii interne și europene.

An scolar	Nr absolventi cl VIII	Inscrisi clasa IX-Sc. Prof Plugari(24-25)	Inscrisi la alte scoli
2020-2021	35	18	17
2021-2022	36	18	18
2022-2023	29	20	9
2023-2024	34	15	19
2024-2025	35	20	15
2025-2026			

Aceste optiuni se datorează și faptului că situația economico-socială a familiilor nu le permite accesul la o școală din municipiu reședință de județ, datorită costurilor ridicate cu toate beneficiile oferite de bursa Bani de liceu sau Bursa profesională.

Sectorul agricol din localitate are o pondere importantă în asigurarea unei surse de venit, există asociații familiale, societăți agricole sau persoane independente care asigură cu produse agroalimentare necesarul aprovizionării populației. Sunt produse la nivel local: cereale, porumb, floarea soarelui, legume, alături de creșterea animalelor: ovine, bovine, caprine care apoi sunt valorificate.

## CAPITOLUL II

# Analiza nevoilor

### Analiza mediului extern

Din cele șase județe ale regiunii, cei mai mulți locuitori sunt concentrați în județul Iași. De fapt județul Iași are populația cea mai numeroasă din țară. Conform datelor furnizate de INS, populația stabilă totală a județului Iași la 01.07. 2019 era de **956216 locuitori**, reprezentând 24,04 % din cea înregistrată la nivelul regiunii Nord-Est.

Perioada 2010-2019 a marcat o creștere continuă a populației județului, ultimii cinci ani având evoluția cea mai semnificativă.

### Evoluția demografică

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2021
Iasi	872347	885252	901590	913781	925583	935051	944074	956216	760774

Regiunea N-E	3699239	3705145	3908257	3915607	3932740	3229050	3959219	3977469	3300219
Romania	21316420	21267165	2229973	22242738	22236059	22201702	22177605	22154572	19053815

La nivelul comunei Plugari populatia se află distribuită în cele 2 localități: Plugari și Borosoara cu o pondere aproximativ egală între ele.

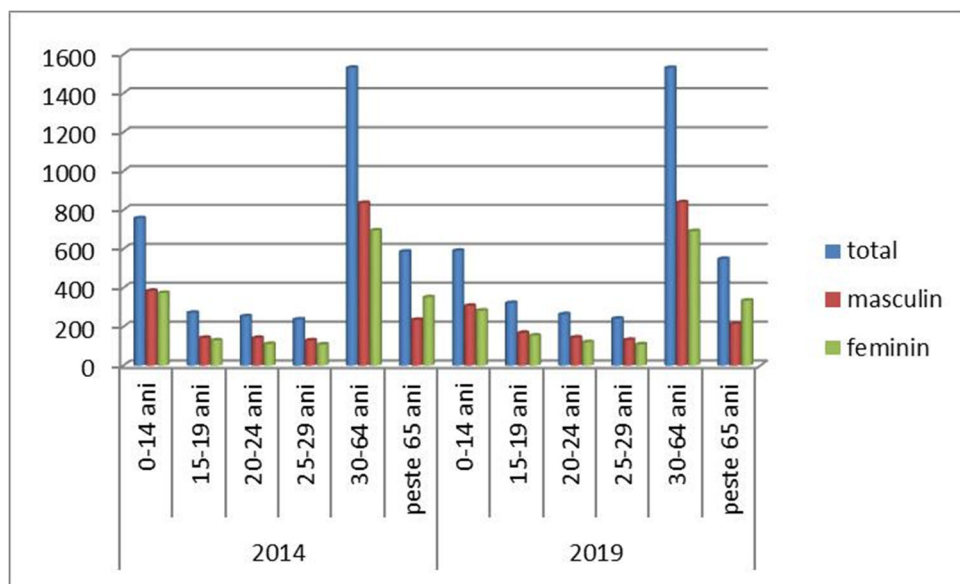
Conform ultimelor date statistice de la INS populatia este distribuită:

	2014						2021					
	0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani	peste 65 ani	0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani	peste 65 ani
total	<b>757</b>	<b>271</b>	<b>253</b>	<b>237</b>	<b>1531</b>	<b>586</b>	<b>590</b>	<b>322</b>	<b>264</b>	<b>241</b>	<b>1530</b>	<b>548</b>
masculin	384	142	142	129	836	235	307	168	144	132	839	214
feminin	373	129	111	108	695	351	283	154	120	109	691	334

Sursa :INS Tempo online

Din analiza datelor statistice se constata ca din 2014 numarul populatie cu varsta intre 0-14 ani a scăzut considerabil, fapt resimțit în numarul elevilor cuprinși în anul școlar prezent.

fig1



Începând cu anul 2016 și la nivelul județului Iași, sporul natural a devenit negativ cca -0,3%, la nivelul anului 2018 dar fiind totuși rata cea mai puțin scăzută la nivelul regiunii exceptând Suceava care are rata spor 0.

Rata de substituire, indicator care se calculează prin împărțirea populației din grupa de vârstă de 15-24 ani (107914 persoane) la populația din grupa de vârstă de 50- 59 ani (109785 persoane), indică presiunea demografică care va fi exercitată pe piața muncii de tinerii care vor intra în rândul populației active. Pentru județul Iași, în anul 2019, această rată este pentru prima dată subunitară (0,99), însemnând că **populația care va intra pe piața muncii este mai puțin numeroasă decât cea cu vârsta de pensionare, chiar dacă ne semnificativ, diferența fiind infimă 0,01.**

Pe de altă parte populația de vârstă preșcolară și școlară a ajuns la 214610 persoane în 2017, deci a crescut cu cca 3%, față de perioada anterioară la nivel de județ.

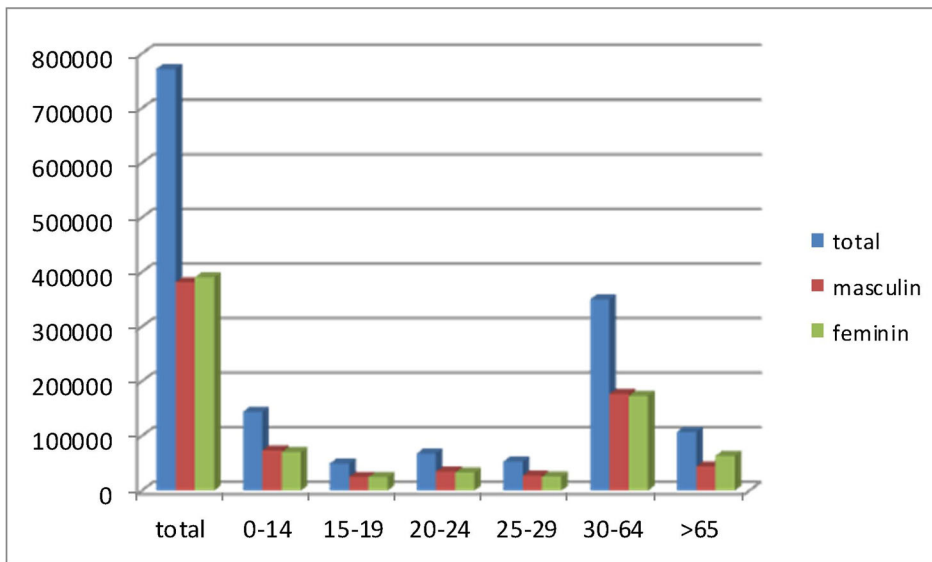


fig 2

### 2.1.1 Distribuția pe sexe

La nivel național structura pe vârste a populației poartă amprenta caracteristică a unui proces de îmbătrânire demografică cauzat, în principal, de scăderea natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației tinere (0-14 ani). În paralel, creșterea speranței de viață a determinat creșterea numărului și ponderii populației vârstnice (de 65 ani și peste). Față de anul 2013 când ponderea populației de 0-14 ani era de 17,8% în 2019 valoarea a ajuns la 16,8% înscriindu-se în același trend descrescător.

Constatăm o distribuție oarecum echilibrată între sexe : 51% masculin față de 49 % feminin, comparativ cu grupa celor peste 65 ani cand femeile aveau o pondere de 60% fata de barbati, fapt ce trebuie să echilibreze oferta educațională. La nivelul unității noastre nu putem spune că oferta pentru fete este una atractivă având în vedere existența doar a calificării pentru agricultură.

Se observă o distribuție aproape la indigo față de cifrele de la nivel județean între grupele de vârstă. Aceiași situație se observă și la nivel de regiune.

### 2.1.2. Distribuția pe grupe de vârstă

Structura pe grupe de vârstă s-a modificat față de perioada anterioară astfel:

JUDETUL IASI, LOC PLUGARI	Grupa de vârstă						
	TOTAL	0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani	peste 65 ani
<b>TOTAL IASI</b>	100.0	<b>18.0</b>	<b>6.6</b>	<b>9.3</b>	<b>6.8</b>	<b>45.3</b>	<b>14.0</b>
MASCULIN	100.0	18.7	6.5	9.6	8.5	46.1	10.6
FEMININ	100.0	17.3	5.9	8.9	7.9	45.3	14.7
<b>URBAN</b>	100.0	14.4	5.1	10.3	9.3	50.8	10.1
Masculin	100.0	15.3	5.7	11.4	8.6	49.0	10.0
Feminin	100.0	13.5	5.6	11.1	7.8	48.8	13.2
<b>RURAL</b>	100.0	21.1	7.2	8.4	7.2	41.2	14.9
Masculin	100.0	21.3	7.3	8.8	7.6	42.8	12.2
Feminin	100.0	20.9	6.8	8.2	6.9	39.5	17.7
<b>PLUGARI</b>	100.0	22.5	6.9	6.3	6.3	41.0	17.0
MASCULIN	100.0	22.1	7.3	7.3	7.0	42.7	13.6
FEMININ	100.0	22.9	6.5	6.3	5.3	39.1	19.9

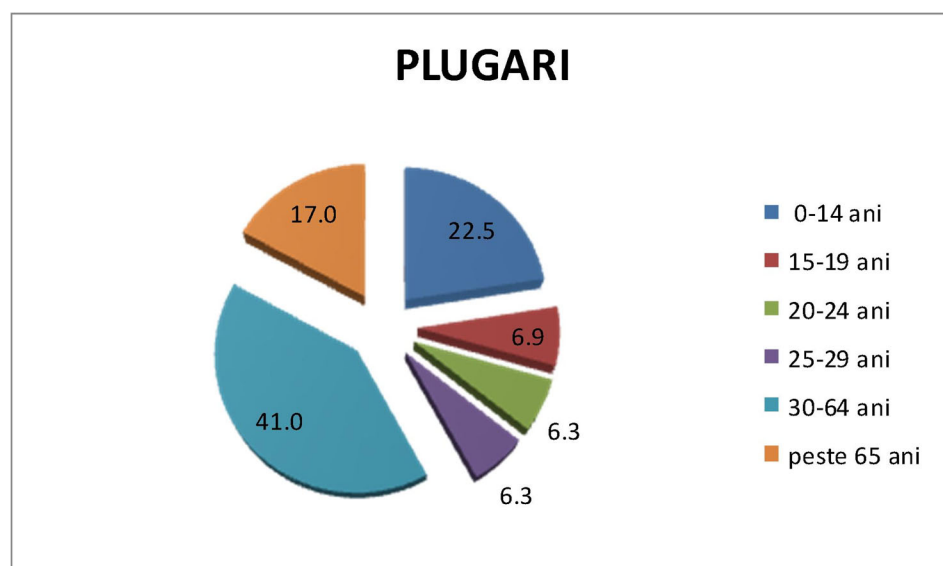


fig 4

Daca la nivel de regiune si judet ponderea grupei de 0-14 ani este de 18 % față de 30 % cât era, la nivelul comunei noastre este de 22,5 %.

La nivel național grupa 0-14 ani are o pondere de 15,9%.

Populatia la nivel de regiune reprezintă 64,9% între 15-64 ani, 16,3 % peste 65 de ani.

La nivel de județ ponderea populatiei cu vârstă între 15-64 ani este de 67.2 % iar peste 65 ani de 14 %.

La nivel național au scăzut ponderile pentru grupele de 10-14 ani, 15-19 ani și 20-24 ani și au crescut ponderile pentru grupele 25-29 ani, 30-34 și 35-39 ani.

Grupa 25-64 ani reprezintă resursele de muncă ale țării, regiunea N-E are pondere mai mică față de media națională, ceea ce întărește ipoteza ca aceasta reprezintă bazin important pentru migrația externă.

Rata de substituire, indicator care se calculează prin împărțirea populației din grupa de vârstă de 15-24 ani la populația din grupa de vârstă de 50-59 ani, indica presiunea demografică care va fi exercitată pe piața muncii de tinerii care vor intra în rândul populației active. Pentru județul Iași conform datelor din PLAI 2008, aceasta rata era de 1,52. În prezent după datele de la INS(2011) aceasta rata a scăzut la 1,24 datorită scăderii populației din grupa de vârstă 15-19 ani.

La nivel regional conform aceleași surse rata de substituire este 0,99 datorită scăderii populației din grupa de vârstă 15-19 ani.

Din aceste analiză rezultă că populația care va intra pe piața muncii va fi mai mică comparativ cu perioada anterioară de analiză.

Având în vedere condițiile economice de criză din ultimii ani, situația somerilor a trecut prin fluctuații majore între 2009 și 2010 înregistrând o scădere în anii 2011 și 2012(INS Iasi).

În localitatea noastră această rată a fost în perioada 2005-2008 de 1,32, în prezent a scăzut la 1,28 dar nu există locuri de muncă care să absoarbă această forță de muncă.

### **2.1.3. Distribuția pe nivele de rezidență și etnie.**

La nivelul localității noastre nu există alte etnii, iar mediul de rezidență este doar rural.

Față de perioada anterioară se observă o scădere a populației cu vârsta 0-14 din mediul rural de la 59,1% în 2015 la 54,8% în 2018 și 52,86 în 2019, ponderea vârstei 15-19 ani din rural menținându-se cam la fel cca 64%.

De remarcat este și faptul că deși este majoritară pe ansamblu, populația feminină este în minoritate în grupele de vârstă tinere și adulte (până la vârsta de 50 de ani) având o pondere de cca 47%.

Deoarece situația economică actuală evidențiază faptul că în mediul rural posibilitățile materiale se mențin foarte scăzute se poate trage concluzia că accesul elevilor din mediul rural la oferta educațională urbană foarte mică, necesitând găsirea unor alternative viabile. Conform datelor înregistrate în ultimul recensământ la nivelul județului Iași, distribuția pe etnii a populației la nivelul regiunii reflectă că **românii** dețin o majoritate absolută (**91.1%** din total populație) fiind urmați la mare distanță de populația rromă (1.46% din total populație) și de alte naționalități: ucrainenii (0,01%), ruși-lipovenii (0.37%), maghiarii (0.02%) etc. Este de menționat că aceste date pot fi relativ exacte, deoarece există un procent de rromi și posibil alte naționalități care nu și-au declarat originea, ceea ce determină convingerea că există un număr mai mare de rromi și nu numai, față de datele statistice.

### 2.1.4. Proiectii demografice

La nivelul școlii noastre proiecția demografică în perspectiva 2025 poate fi:

Clasa	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Prescolar	3/70	3/67	3/66	3/72	3/58	3/50	3/64
Cl preg	2/28	2/30	2/30	2/27	2/33	2/25	2/25
I	2/30	2/28	2/30	2/28	2/30	2/33	2/25
II	2/32	2/30	2/28	2/34	2/27	2/30	2/33
III	2/33	2/32	2/30	2/32	2/32	2/27	2/33
IV	2/37	2/33	2/32	2/41	2/35	2/35	2/28
<b>Total primar</b>	<b>10/150</b>	<b>10/150</b>	<b>10/130</b>	<b>10/162</b>	<b>10/157</b>	<b>10/150</b>	<b>10/144</b>
V	2/32	2/37	2/33	2/41	2/33	2/35	2/33
VI	2/38	2/32	2/37	2/35	2/39	2/33	2/34
VII	2/39	2/38	2/32	2/36	2/35	2/40	2/31
VIII	2/43	2/39	2/38	2/33	2/37	2/38	2/37
<b>Total V-VIII</b>	<b>8/151</b>	<b>8/146</b>	<b>8/140</b>	<b>8/145</b>	<b>8/144</b>	<b>8/146</b>	<b>8/135</b>
IX prof	1/20	1/23	1/25	1/24	1/22	1/20	1/20
X prof	1/38	1/20	1/23	1/19	1/19	1/22	1/15
XI prof	1/23	1/35	1/20	1/21	1/22	1/19	1/21
<b>Total IX-XI</b>	<b>3/100</b>	<b>3/101</b>	<b>3/68</b>	<b>3/64</b>	<b>3/63</b>	<b>3/61</b>	<b>3/56</b>
<b>Total scoala</b>	<b>24/480</b>	<b>24/471</b>	<b>24/404</b>	<b>24/443</b>	<b>24/4</b>	<b>24/430</b>	<b>24/399</b>

Proгноza demografică realizată de Institutul Național de Statistică la orizontul anului 2060 ne indică o reducere a populației României cu 7164,9 mii locuitori, față de anul 2011.

Comparativ cu anul 2011, în anul 2019 se remarcă o diminuare a populației rezidente din grupa de vârstă preșcolară și școlară, atât în mediul urban (cu -8,1%), cât și în cel rural (cu -4,1 %). Scăderea înregistrată în perioada 2011-2019 este în concordanță cu tendința generală de scădere a populației totale a țării. Mutații semnificative, cu deosebite consecințe economice și sociale, se observă în structura pe vârste a populației și reflectă un proces lent, dar continuu, de îmbătrânire a populației totale. Reducerea numărului născuților după 1990 a determinat scăderea populației tinere. Creșterea rolului femeii în activitatea și viața social-economică în detrimentul rolului de mamă, urbanizarea,

schimbarea comportamentului demografic al cuplurilor căsătorite sunt numai unii dintre factorii considerați răspunzători de scăderea fertilității.

Pe sexe, atât populația masculină, cât și populația feminină de vârstă preșcolară și școlară a înregistrat, în ultima perioada, o scădere de circa 6,0%.

### 2.1.5. Populația școlară în perioada 2013-2023

În tabelul de mai jos este prezentată analiza evoluției populației școlarizate în perioada următoare la nivelul unității:

Nr. Crt	Nivele de educatie	Anul scolar 2019-2020/2013-2014 %	Anul scolar 2019-2022/2014-2015 %
1	Prescolar	0,86	0,76
2	Primar	0,76	0,69
3	Gimnazial	0,63	0,58
4	Liceal	-	
5	Profesional/SAM	0,55	0,64
6	Postliceal/maistri	-	
7	Total	0,64	0,67

Din analiza datelor se constată ca populația școlară înregistrează o scădere majoră .

- La nivel preșcolar scade cu 9,2 % nr de elevi fata de anul anterior
- La nivel primar scade cu 7 %
- La nivel gimnazial scade cu 5 %
- Pe total unitate scăderea populației școlare va fi cu 30 % mai mica în 2023 față de 2014 în condițiile în care va rămâne învățământul profesional la nivelul unității.

An scolar	Prescolar	Primar	Gimnazial	Profesional
2018	73	164	184	85
2019	68	167	166	79
2020	72	165	154	72
2021	72	162	145	64
2022	68	160	140	63
2023	58	157	166	63
2024	64	152	137	56
2025				

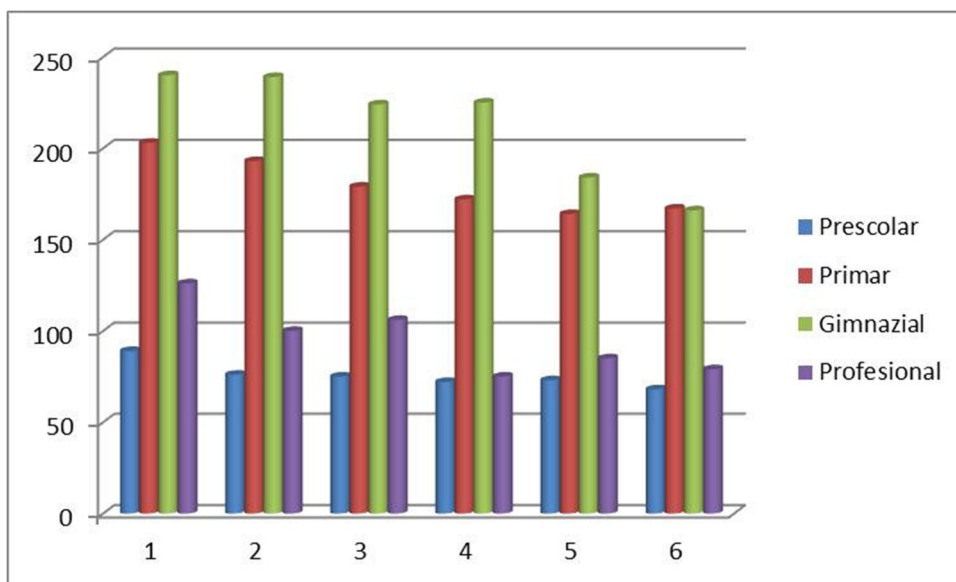


fig 5

	prescolar	Primar	gimnazial	liceal	PROF
2018/2019	73	167	166		85
2019/2020	70	160	151	0	79
2020-2021	67	156	146	0	66
2021/2022	65	155	145	0	64
2022/2023	68	160	140	0	63
2023/2024	58	157	166		63
2024/2025	64	152	137		56

In fig.5 avem o distributie a populatie la nivelul comunei pe nivele de invatamant :

- la nivel preșcolar numărul celor școlarizați prezintă o scădere asemănător cu datele din PLAI începând cu 2015 care va continua ;
- la învățământul primar urmează o scădere ușoară iar din 2017 va scădea semnificativ mai ales la scoala Borosoia unde diferenta față de Plugari este de 45 de elevi.
- la gimnaziu exista o scadere usoară dar in perspectiva va fi o crestere prin propagarea numarului din primar;

#### **Evoluția prognozată a populației de varsta școlară 15-19 ani**

	2013	2014*	2015*	2016*	2017*	2018*	2019*	2020*	2020/2013 %
	<b>15-19 ani</b>								
Plugari	310	302	310	295	293	293	262	260	-0.83
	<b>15-24 ani</b>								
	568	560	601	714	778	778	850	869	

\* - estimare

La nivel de comună numărul elevilor va înregistra o scădere asemănător celei de la nivel județean.

**Evoluția prognozată a populației de vârstă preșcolară și școlară, pe județul Iași, în intervalul 2003-2025**

Grupe de varsta (ani)	2003	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2015	2020*	2025*
<b>Iași</b>	274.6	264.6	265.6	261.2	258.4	256.3	236.8	216.4	207.3	198.8
<b>3-6</b>	38.8	40.9	40.6	39.7	39.5	39.5	40.2	39.3	35.5	31.5
<b>7-14</b>	88.2	81.3	78.3	78.5	78.9	78.7	78.0	79.9	77.7	71.3
<b>15-24</b>	147.7	142.5	146.7	143.0	140.0	138.1	118.6	97.2	94.1	96.0
<b>Plugari )</b>										
<b>3-6(ani)</b>	65	120	130	125	125	105	86	68	68	62
<b>7-14</b>	450	504	516	498	499	487	515	429	320	315
<b>15-24</b>	568	601	646	742	728	715	715	601	900	876

### Principalele concluzii din analiza demografică.

Populația din categoria de vârstă 0-14 ani și 15-19 ani trăiește predominant în mediul rural, dar începând cu 2015 s-a observat o ușoară creștere a populației rezidente în mediul urban. Faptul că posibilitățile materiale sunt foarte scăzute, va trebui să influențeze învățământul în sensul deplasării accentului spre învățământul pe zone, sau modalități care să permită accesul cât mai facil a populației școlare din mediul rural.

Evoluția populației pe vârste și ani evidențiază scăderea ponderii grupelor de vârstă 0-14 ani și 15-24 ani, în favoarea grupei 25-64 de ani. Acest lucru determină nevoi crescânde de formare continuă și implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți în scopul compensării pierderilor de populație școlară.

Totodată acest fapt ar trebui să determine o eficientizare a alocării resurselor la nivelul școlilor viabile și dotarea corespunzătoare și modernă a acestora.

De asemenea ar trebui gândite modalități de a aduce elevii la școlile viabile fie prin navete ușoare, fie prin sprijin material care să permită rezidența în cămine sau campusuri.

**Rata de substituție este pentru prima dată o valoare subunitară (0.99)**, ceea ce indică pentru perioada următoare, o presiune echilibrată pe piața muncii a tinerilor absolvenți. E posibil ca această presiune mai redusă, poate fi determinată atât de scăderea ponderii grupelor de vârstă care ne interesează cât și tendinței tinerilor de a-și căuta ocupații în afara granițelor țării, tendințe care se mențin și în continuare.

Diversitatea etnică, concentrările în anumite zone în special pentru romi, necesită o educație multiculturală, soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor, programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate și chiar programe de integrare.

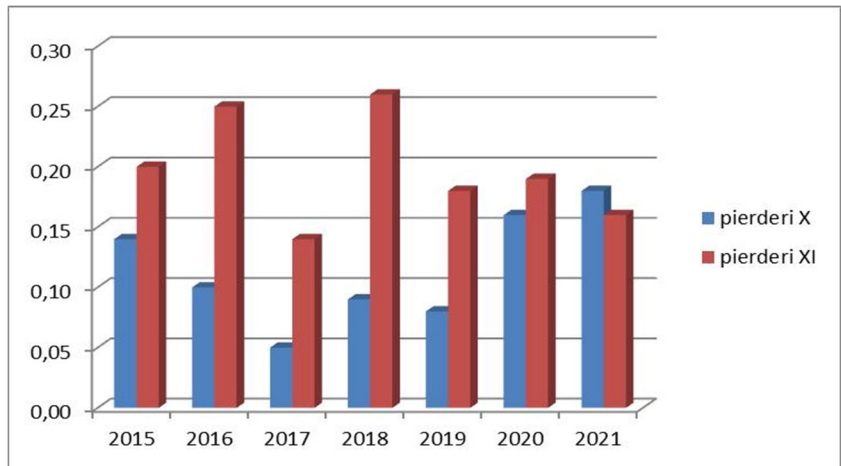
Din analiza demografică rezultă următoarele prognoze la orizontul 2030, 2060:

- Scăderea populației preșcolare și școlare cu 9,2 respectiv 34,5%.

- Față de perioada anterioară se observă o scădere a populației cu vârsta 0-14 din mediul rural de la 59,1% în 2015 la 54,8% în 2018 și 52,86 în 2019, ponderea vârstei 15-19 ani din rural menținându-se cam la fel cca 64%.
- Mediul de rezidență al populației școlare de 15-19 ani este în rural 64,8% (în creștere față de 2013- 64,2%)
- Mediul de rezidență al populației 0-14 ani este în rural de 52,86% ( în scădere față de 2013 – 59,1%)
- Rata de substituire este de 0,99 (în scădere față de anul 2013- 1,27).

### 2.1.6. Rata de parasire timpurie

Rata de parasire timpurie a scolii analizată prin indicatorul 3



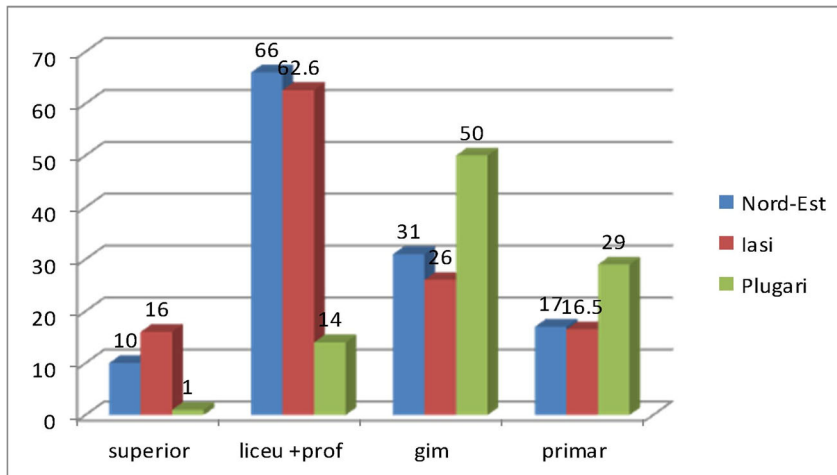
(fig.6),

La nivelul comunei se constata o părăsire aproape definitivă a sistemului educațional între anii 2000-2004. Prin cuprinderea din 2004 în cadrul SAM, din 2009 în cadrul liceului tehnologic sau 2012 inv. profesional la nivelul comunei se constata o menținere a elevilor până la finalizarea acestui nivel fără continuarea studiilor în alte școli.

Totusi odata cu trecerea timpului, se constata ca rata de parasire la nivel de clasa a X era scazuta in tre anii 2015-2019 fata de clasa a XI, cand elevii implinesc 18 ni si pot fi angajati fără studii corespunzatoare la munca necalificata ( datorită lipsurilor din familie). Majorarea acestei rate denotă un nivel redus de educație sub aspect cantitativ și al competențelor profesionale fapt rezultat si din datele recesământului 2017.

	Superior	liceu +prof	gim	primar
Nord-Est	10	66	31	17
Iasi	16	62.6	26	16.5
Plugari	1	14	50	29

Fig 7.



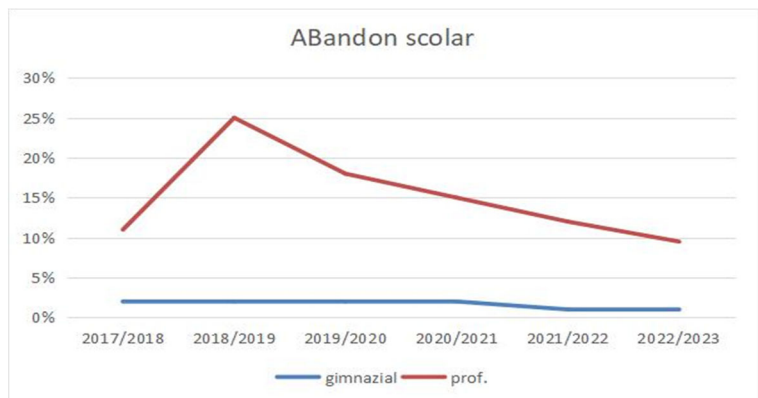
Se impune implicarea mai activă a personalului didactic pentru creșterea factorului calitativ al întregului mecanism educațional.

Elevii după finalizarea studiilor la nivelul localității nu mai continuă decât un procent foarte mic. Prin reducerea claselor de nivel profesional la nivel de localitatea ne vom întoarce la situația dinainte de 2004.

### 2.1.7. Rata abandonului școlar

Din analiza indicatorului 5 privind rata de abandon pe nivele de învățământ (fig.8) la nivelul comunei se constata o menținere constantă la nivel gimnazial ( 1-2%) dar o creștere semnificativă începând din 2007 la nivel SAM (18%- 25 %) și în continuare la învățământ profesional cumulează un procent ce ajunge la 20% anual.

An	gimnazial	prof.
2017/2018	2%	11%
2018/2019	2%	25%
2019/2020	2%	18%
2020/2021	2%	15%
2021/2022	1%	12%
2022/2023	1,1%	9,5%
2023/2024	1%	8%
2024/2025	1%	7%
2025/2026	1%	8%



Datorită condițiilor economico-sociale elevii renunță la școală în favoarea plecării în străinătate la muncă alături de părinți pentru obținerea de venituri odată cu împlinirea vârstei de 18 ani.

Pentru remedierea situației se recomandă:

- Monitorizarea atentă a indicatorului la nivel de școală și județ.
- Creșterea eforturilor conjugate pentru prevenirea abandonului după înscrierea la clasa IX prin programe sociale, asigurarea burselor de studiu, activități extracurriculare,

sprijin din partea asistentului social și Consiliul local, legislație care să determine agenții economici să angajeze tinerii absolvenți.

### 2.1.8. Rata de absolvire

Indicatorul 6( fig 9) reprezintă rata de absolvire din învățământul profesional începând cu anul 2017. De-a lungul timpului aceasta a fost fluctuantă și cuprinsă între 80 și 90 % cu un minim în 2009 (78%) prin părăsirea timpurie a școlii în principal a fetelor care provin din familii sărace și găsesc o rezolvare a problemelor prin plecarea de acasă și căsătorie. Elevii care implinesc vârsta de 18 ani pleacă la muncă în străinătate chiar dacă ar mai fi de parcurs 1 lună de practică comasată din luna iulie al anului școlar și astfel sunt declarați repetenți și nu se mai întorc pentru finalizarea studiilor.

An școlar	Inscriși XI	Absolvenți XI	Procent (%)
2018	23	16	70
2019	22	17	77
2020	26	21	81
2021	31	25	81
2022	19	11	58
2023	24	13	54
2024	15	14	99

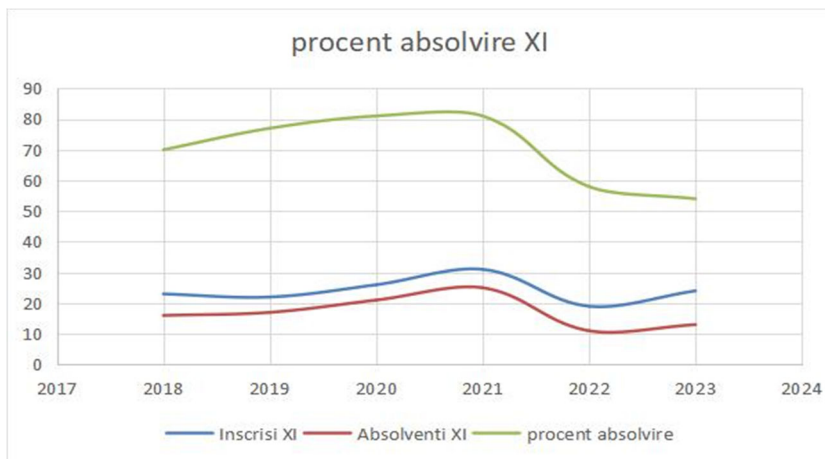


Fig.9

Diferența mare dintre cei înscriși și cei care promovează cu examen se datorează elevilor care rămân repetenți în fiecare an câte 1-2 renunță și ei sunt trecuți următorii 3 ani în aceeași clasă, mărind numărul elevilor înscriși.

### 2.1.9. Rata de succes

Trendul crescător al procentului de promovare a examenului de evaluare națională a început din 2017 ajungând la 85% din cei înscriși, cu note foarte bune permițând accesul

absolvenților la liceele de elită din municipiul Iași. În 2018 a avut loc o oarecare scădere a procentului de promovare ( 65%)

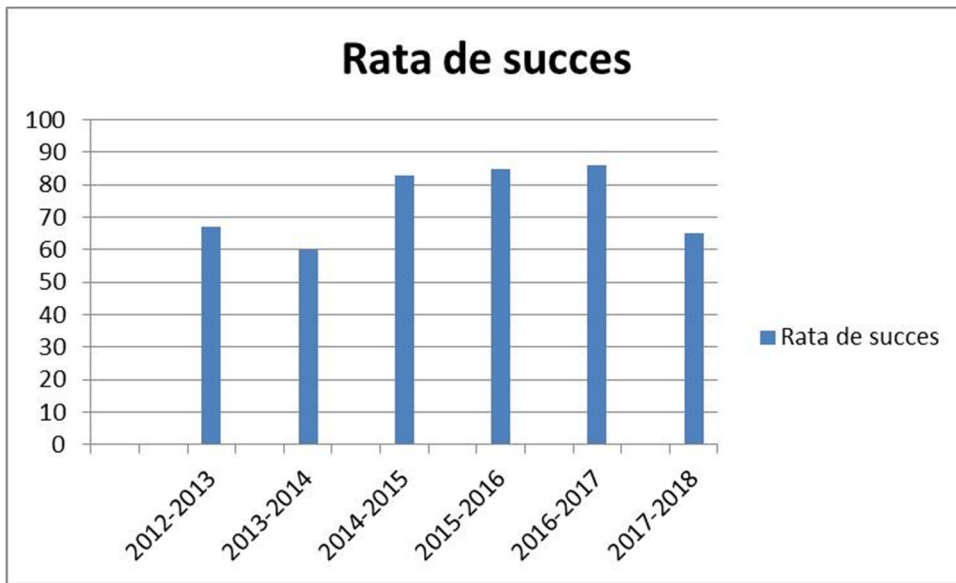


Fig.10

### 2.1.10. Rata de tranziție

Analizând indicatorul 8 (fig.11.) privind rata de tranziție la un nivel superior se constata ca odata cu introducerea invatamantului profesional la nivelul comunei si sustinerea lor materială prin acordarea de burse, numărul celor care urmează clasa a IX in invatamantul profesional sau liceal este egal numărul absolvenților de clasa VIII. Continuarea studiilor la nivelul superior al liceului dupa învățământul profesional este nesemnificativ doar 2 sau 3 elevi urmeaza studiile, ceea ce impune o implicare a cadrelor didactice in orientarea școlara si profesională a tinerilor, organizarea de cursuri de formare pentru adulți. In acest an școlar din cei 39 de absolventi de învățământ profesional 2 elevi continuă studiile, in schimb 30 % dintre ei s-au inscris la cursuri de calificare pe domeniul servicii, iar restul s-au angajat in țară sau străinătate după implinirea vârstei de 18 ani.

In ultimii 3 ani scolari toti absolventii de 8 clase au fost inscrisi in clasa a IX la nivel local sau alte scoli din judet. Dar pe parcursul celor 3 ani o parte din cauza lipsurilor materiale sunt nevoiti să renunte la școală si se angajează având in vedere angajarea de la 16 ani cu acordul familiei.

### 2.1.12. Numar de elevi/norma didactica

Din analiza acestui indicator se constatată o mentinere constantă (ușoare fluctuații) a numărului de elevi în învățământul profesional în ultimii ani asemănător cu datele din PLAI 2017 pentru județ și zone. În acest an școlar nr. de elevi pe normă didactică a ajuns la nivelul celor pe județ. De precizat că scăderea numărului de elevi pe clasă este

influențată de scăderea numărului de elevi în structura Borosoia unde nu depășeste 16 elevi la primar și o medie de 17 la gimnaziu. La școala de centru încă mai avem clase cu 21 de elevi dar trendul este descendent și în unitatea de la nivel central.

#### **2.1.13. Ponderea personalului didactic calificat in TVET in perioada 2020-2026.**

Comparativ cu situatia de la nivel județean si zonal prezentată in PLAI 2017 unde în învățământul profesional ponderea personalului didactic este calificat în TVET.

Ca urmare a existenței claselor pe o perioadă scurtă de 2,3 ani și existența posturilor pe perioadă determinată nu am avut solicitări pentru ocuparea posturilor cu personal calificat, recurgând în acest fel la organizarea concursului de ocupare a posturilor după începerea cursurilor. Datorită scăderii numărului de elevi normele vor fi în scădere posibilitatea menținerii cadrelor calificate este incertă, respectiv titularizarea lor.

#### **2.1.14. Rata somajului**

Din punct de vedere al nivelului de educație, ponderea cea mai ridicată a șomerilor se regăsește în segmentul persoanelor care au absolvit 8 clase (34%).

Nivelul educațional constituie unul din factorii importanți ce influențează accesul pe piața muncii. Peste 60% din persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, înregistrate la AJOFM Iași, au un nivel de instruire scăzut, respectiv studii primare, gimnaziale sau fără studii.

Din punct de vedere al vârstei, se poate remarca o pondere ridicată a șomerilor de peste 50 de ani (44,04%) în timp ce pentru grupa de vârstă 25-29 ani ponderea șomerilor este de doar 2,18%.

#### **2.1.15. Parteneriate scolare**

Școala noastră are realizate parteneriate cu agenții economici la care elevii claselor de învățământ profesional efectuează practică comasată: S.A. CERES PLUGARI și II DAMIR FLORIN - organizație familială care exploatează suprafețele agricole din localitatea Borosoia.

Prin realizarea acestor activități elevii absolvenți își înșuesc parțial competențele necesare calificării, nu sunt angajați de respectivii agenți economici după terminarea studiilor deoarece activitatea economică a agentului este limitată, sau cerințele postului sunt superioare formării absolventului comparativ cu parte financiară primită de acesta.

## **2.2. Analiza profilului economic**

Județul Iași cel mai mare județ din țară după numărul de locuitori și de nivel mediu ca suprafață, face parte din Regiunea de Dezvoltare Nord-Est și este situat în partea de est a Moldovei.

Regiunea de Dezvoltare Nord-Est este o unitate administrativă constituită prin acordul liber consimțit al administrațiilor publice locale din cele șase județe componente, Bacău,

Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui. Atât în termeni de suprafață cât și de populație Regiunea de Dezvoltare Nord-Est este cea mai mare din România (cu o suprafață de 36.850 kmp și o populație de aproape 4 milioane de locuitori.)

Județul Iași are în componență 93 de comune și 418 sate fiind învecinat cu județele Suceava, Botoșani, râul Prut (Republica Moldova), județele Vaslui și Neamț

Relief: predomină regiunile de deal și câmpie, caracterizate prin altitudini joase

Climat: temperat - continental, caracterizat prin ierni geroase și veri secetoase

- precipitații medii anuale: 500 - 600 mm / mp

- valori medii ale temperaturii anuale: 8 - 9,5 grade Celsius

Perioada 2010-2019 a marcat o creștere continuă a populației județului, ultimii cinci ani având evoluția cea mai semnificativă.

La nivel național PIB a crescut în 2012 cu 0,7% față de anul precedent, acesta a fost asigurat de următoarele sectoare:

- ❖ servicii 69%
- ❖ industrie 23%
- ❖ agricultură 7,5%

Forța de muncă aflată în 2012 de 9,256 milioane este cuprinsă 31,6% în agricultură, 20,1 % în industrie și 47,3 % în servicii.

Începând cu anul 2016 și la nivelul județului Iași, sporul natural a devenit negativ cca - 0,3%, la nivelul anului 2018 dar fiind totuși rata cea mai puțin scăzută la nivelul regiunii exceptând Suceava care are rata spor 0.

Rata de substituție, indicator care se calculează prin împărțirea populației din grupa de vârstă de 15-24 ani (107914 persoane) la populația din grupa de vârstă de 50- 59 ani (109785 persoane), indică presiunea demografică care va fi exercitată pe piața muncii de tinerii care vor intra în rândul populației active. Pentru județul Iași, în anul 2019, această rată este pentru prima dată subunitară (0,99), însemnând că **populația care va intra pe piața muncii este mai puțin numeroasă decât cea cu vârsta de pensionare, chiar dacă nesemnificativ, diferența fiind infimă 0,01.**

Pe de altă parte populația de vârstă preșcolară și școlară a ajuns la 214610 persoane în 2017, deci a crescut cu cca 3%, față de perioada anterioară.

Șomajul la nivel național a înregistrat o scădere continuă din 2017 .

În anul 2018 angajatorii au declarat, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, un număr de **16.611** locuri de muncă vacante, în scădere comparativ cu anul precedent (17.313).

Structura VAB comparativ cu UE este astfel distribuită:

	UE-27	RO	Regiunea Nord Est.	Județul Iași
Agricultură, silvicultură, piscicultură	1.6	7	11.1	8
Industrie	18.1	27	21.6	19.2

Construcții	6.3	10.9	11.8	14.5
Servicii	74	55.1	55.5	58.3
TOTAL	100.0	100.0	100.0	100.0

Economia județului este reprezentată de agricultură, activități industriale, comerț, servicii, construcții etc. În ultima perioadă, ca rezultat al procesului de restructurare industrială, unele activități din acest sector au cunoscut un declin important, în timp ce în sectorul serviciilor a crescut ca pondere în PIB (comerț, prestări servicii, poșta și telecomunicații – conf. PRAI). Sfârșitul anului 2010 comparativ cu 2009 marchează în continuare scăderi importante ale numărului de salariați în toate județele, fiind de 2,7% la nivel regional.

Analiza nivelului și dinamicii principalilor indicatori statistici ai județului Iași reliefează multiple aspecte contradictorii, preponderent negative. Și asta, cu toate că potențialul de dezvoltare precum și resursele umane – ca elemente primordiale ale progresului, situează Iașul într-o poziție favorabilă. Efectele valorificării acestor importante resurse sunt mai mult decât precare, criza economică actuală adâncind aceste probleme.

Perioada anterioară și cea actuală s-a caracterizat și se caracterizează printr-un val al restructurării întreprinderilor, astfel încât a atins cote alarmante (8,97 %). Majoritatea concedierilor a vizat domeniul producției industriale. Una dintre cauzele somajului la persoanele de peste 45 de ani este, conform analizelor AJOFM, lipsa competențelor corespunzătoare. În cifre absolute, populația ocupată a scăzut în toate sectoarele economice.

La nivel regional cele mai afectate de criza economică și financiară au fost sectoarele *Activități profesionale, științifice și tehnice, Hoteluri și restaurante și Comerțul* care s-au confruntat cu scăderi importante de personal.

În ceea ce privește **structura producției industriale a județului Iași** (după datele din anul 2010), valoarea acesteia provine în proporție de peste 85 % din industria prelucrătoare, activitățile de producere a energiei electrice, termice, gaze și apă, reprezentând 14 %; pe principalele activități ale industriei prelucrătoare, structura (%) se prezintă astfel:

- *industria alimentară și a băuturilor -20,1 %;*
- *fabricarea de mașini, utilaje, mijloace de transport, echipamente electrice și electronice -18,2 %;*
- *industria chimică -12,3 %;*
  
- *industria textilă, a articolelor de îmbrăcăminte și încălțăminte -10,3 %;*
- *industria metalurgică și a construcțiilor metalice -9,2 %;*
- *materialele de construcții - 3,1 % ;*
- *prelucrarea lemnului și fabricarea de mobilă - 2,8 %.*

Printre **sectoarele de tradiție** ale județului Iași menționăm **industria textilă, a construcțiilor și a materialelor de construcții, metalurgia și industria agro-alimentară**. Pe lângă aceste domenii tradiționale, un alt sector cu **potențial ridicat pentru viitor** poate fi considerat **IT-ul și cercetarea științifică în domeniu**. **Anticipăm o creștere remarcabilă și în domeniul serviciilor, cu precădere în turism**, care are valențe culturale deosebite la nivelul județului nostru.

### **Agricultura județului Iași**

Deși suprafața județului în circuit agricol este de cca 69,4 % din total fond funciar, această resursă nu poate fi eficient valorificată, productivitatea fiind scăzută la majoritatea culturilor, datorită următorilor factori:

- Relieful regiunii, varietatea acestuia;
- Calitatea terenului, cu o diversificație pronunțată, alternanța categoriilor de sol, fragmentarea acestora, în comparație cu alte unități de suprafață similare din țară;
- Exploatarea suprafețelor agricole se realizează pe loturi mici (1-3ha), datorită fărâmițării fondului funciar și datorită nivelului scăzut de mecanizare;
- Pe ansamblul agriculturii din județ, 50% din tractoarele aflate în dotarea exploatațiilor agricole au o vechime în exploatare de peste 8 ani , în condițiile în care utilizarea anuală este de cca 1.800 ore;
- Forță de muncă îmbătrânită (mai mult de 28% din populația rurală are peste 60 ani);
- Migrarea tineretului către centrele urbane;
- Gradul mare de sărăcie a micilor proprietarilor, care practică o agricultură de subzistență fără posibilități de capitalizare și dezvoltare a fermelor;
- Lipsa capitalului pentru restructurarea și modernizarea agriculturii;
- Eroziunea solului;
- Urmare a distrugerii instalațiilor de aducțiune și pompare din cadrul sistemelor de irigații, suprafețele efectiv irigate sunt mici deși suprafețele dotate cu instalații de irigații însumează în județul Iași 50.433 ha.

### **Agricultura la nivelul localității Plugari**

80% din suprafața agricolă a localității este lucrată de agenții economici existenți. Din cei care lucrează pământul în parcele mici produc doar pentru nevoile gospodărești practicând o agricultură de subzistență.

Există și familii care s-au organizat în asociații și lucrează terenul, dar nu dispun de utilaje moderne (tractoare+ accesorii) pentru a obține o productivitate ridicată.

Lipsa consultanței în domeniu pentru accesare fondurilor europene în dezvoltarea unei mici afaceri se datorează și gradului scăzut de educație al populației.

Absolvenții de învățământ profesional agricol au fost angajați de agenții existenți prin înlocuirea personalului pensionat sau creșterea numărului de salariați.

### **2.3 Piața muncii**

### 2.3.1 Concluzii din analiza profilului economic și piața muncii la nivel regional și județean:

#### Tendențe ale ocupării forței de muncă

În anul 2020 angajatorii au declarat, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, un număr de **12.715** locuri de muncă vacante, în ușoară scădere comparativ cu anul 2019 (17.271).

Domeniul de activitate	Număr locuri de muncă	%
Servicii	4621	36,34%
Confecții	583	4,59%
Construcții	3569	28,07%
Industrie	1897	14,92%
Agricultură	295	2,32%
Sănătate și asistență socială	382	3,00%
Alte domenii	1368	10,76%

Au fost angajate prin intermediul AJOFM Iași 8.213 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă.

Cu toate acestea,

- Emigrația puternică (inclusiv a lucrătorilor cu înaltă calificare),
- Îmbătrânirea populației,
- Decalajul mare existent între zonele rurale și urbane,

vor reprezenta o provocare pentru sprijinirea unei economii competitive și în următorii ani.

DOMENII DE ACTIVITATE	Persoane ocupate	%
<b>TOTAL</b>	<b>8.213</b>	100
Servicii	3467	42,21
Confecții	349	4,25
Construcții	1272	15,49
Industrie	1434	17,46
Agricultură	258	3,14
Sănătate	329	4,01
Alte domenii	1104	13,44

Anul 2023 a fost unul atipic din punct de vedere al activităților care au fost desfășurate de funcționarii din cadrul AJOFM Iași în sensul că pe lângă activitățile curente au apărut sarcini noi.

Aceste noi activități au fost determinate de contextul pandemic și de pachetele legislative aprobate de Guvern pentru prevenirea șomajului. Măsurile de stimulare a angajatorilor cum ar fi șomajul tehnic, acordarea unei indemnizații de 41,5% angajatorilor, plata parinților care stau acasă cu copii sau plata angajatorilor care au redus timpul de lucru a salariaților până la 50% au făcut ca volumul de muncă să crească cu 50%.

### ***Implicațiile pentru IPT***

- Adaptarea ofertei de formare la cerințele pieței muncii în funcție de potențialul economic al județului,
- Creșterea populației cu nivel ridicat de educație, în special în mediul rural, prin creșterea ofertei de formare continuă;
- Dobândirea de competențe prin asigurarea instruirii practice la agenții economici;
- Analiza cererii pe piața forței de muncă a calificărilor de perspectivă pentru dezvoltarea județului;
- Promovarea formării profesionale pe tot parcursul vieții ca domeniu major de intervenție în restructurarea și dezvoltarea sistemelor de educație și formare, asigurarea competențelor cheie;
- Îmbunătățirea accesului și participării la educație și formare profesională, a persoanelor provenind din grupuri/comunități/medii dezavantajate, vulnerabile din punct de vedere socio-economic și expuse riscului de excluziune socială (în special minoritatea rromă, tinerii care părăsesc sistemul de stat de protecție a copilului, populația cu venituri scăzute, persoane cu cerințe educaționale speciale, populația din mediul rural, etc.);
- Promovarea spiritului și culturii antreprenoriale în educația inițială, astfel încât antreprenoriatul să devină o opțiune de carieră pentru toți;
- Oferirea de alternative prin forme de învățare (a doua șansă, dual, seral, frecvență redusă, învățarea la distanță);
- Consilierea elev-părinte în alegerea carierei informarea privind tendințele înregistrate pe piața forței de muncă;
- Realizarea unui sistem de selecție în formare, pe baza aptitudinilor elevilor și a achizițiilor anterioare

Ca o concluzie la cele relatate ar fi că fără o economie puternică și agenți economici pe măsură dispuși să-și asume rolul de partener în formarea profesională a viitorilor angajați, școala nu poate oferi forță de muncă bine pregătită.

### **2.3.2. Sursele finanțării**

Finanțarea unității de învățământ este realizată de la bugetul de stat prin finanțarea pe elev, alocată prin bugetul local și veniturile extrabugetare .

## *Analiza mediului intern*

### **Diagnoză**

#### **2.4 ACTIVITATEA MANAGERIALĂ**

Activitatea de conducere a școlii a fost realizată de Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație, coordonate de directorul școlii în conformitate cu organigrama de funcționare a școlii.

Directorul școlii și-a desfășurat activitatea conform planului managerial întocmit. În funcție de competențele atribuite de regulament, deciziile sunt luate de director, de Consiliu Profesoral și Consiliul de Administrație, care s-au întrunit lunar și ori de câte ori a fost nevoie.

Echipa managerială este deschisă spre nou, transparentă, spre o comunicare eficientă cu șefii tuturor departamentelor, cu toate cadrele didactice sau nedidactice.

La nivelul unității școlare s-a asigurat cadrul instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin consultarea lor și cuprinderea lor în colectivele și organele de conducere existente: colectivele de catedră, Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral. S-a realizat și un sistem, intern de comunicare eficient rapid și transparent. Au fost stimulate participarea cadrelor didactice, părinților și elevilor la luarea deciziilor, au fost încurajate și susținute inițiativele.

#### **2.4.1 Strategia școlii**

Școala Plugari își propune să școlarizeze elevii comunității și să-i orienteze pentru urmarea destinului individual. Așa cum spune și sloganul nostru „*Fiecare copil pe care-l instruim este un om pe care-l câștigăm*” misiunea noastră este să formăm elevi atât pentru atingerea performanțelor școlare cât și formarea competențelor unei viitoare meserii.

Dezvoltarea economico-socială a localității nu oferă posibilități de susținere financiară a școlii, cuprinderea absolvenților în piața muncii, fapt generalizat la nivel județean. Lipsa nivelului de învățământ liceal sau profesional aproape de elevi va conduce cu siguranță la

părăsirea timpurie a școlii de către absolvenții de învățământ gimnazial în proporție de 90 % așa cum se întâmpla până în 2003 când a fost introdus învățământul prin SAM. Considerăm că unitatea noastră este o alternativă de creștere a nivelului de educație al elevilor din comunitate până la îmbunătățirea condițiilor socio-economice ale familiilor de a-și susține elevii la alte școli din municipiu.

## 2.4.2. Resurse materiale

### 1.Spații de învățământ

<i>Cladiri</i>	<i>An construire</i>	<i>suprafata</i>	<i>Nr de sali de clasa</i>
<i>Corp A</i>	<i>1982</i>	<i>420 mp 840 mp desfasurata</i>	<i>5 sali de clasă Bibliotecă( 2 săli-CDI) cu aprox 5000 de volume de carte 1 lab informatică 1 cancelarie 1 birou secretariat 1 arhivă 1 birou director Încălzire centrala cu lemne Grup sanitar container racordat la rețeaua centralizată Apavital Sistem de supraveghere interior și exterior</i>
<i>Corp B</i>	<i>1964</i>	<i>527 mp</i>	<i>5 sali de clasă Sala lapte și corn 1 birou contabilitate 1 magazie materiale Racordată la rețeau centralizatp de apă, fosă septica Încălzire centrala cu lemne Grupuri sanitare interioare Reabilitată în 2006 Fonduri guvernamentale Sistem de supraveghere interior și exterior</i>
<i>Corp</i>	<i>1981</i>	<i>327 mp</i>	<i>Racordată retea de apa, fosă</i>

<i>Grădinița Plugari</i>			<i>septică Încălzire cu centrală cu lemn Grup sanitar interior</i>
<i>Corp A Școala Borosoia</i>	<i>2002</i>	<i>260 construită, 520 desfășurată</i>	<i>8 săli de clasă Cancelarie, birou director, Camera lapte și corn Reabilitată prin HG în 2007</i>

La momentul actual se află în faza finală 2 corpuri de clădire la Structura Borosoia dintre care într-un corp funcționează la momentul actual o clasă de învățământ preșcolar, clasa pregătitoare, laborator de informatică, sala de sport și cabinet psihopedagogic. Toate sălile sunt dotate cu mobilier obținut prin fonduri PNRR

### 2.4.3. Dotări spații școlare și administrative

- Laborator de Științe (fizică-chimie-biologie) cu planșe și alte materiale în limita fondurilor primite pentru laboratoare (microscope, mulaje, seturi lame microscop etc) care este utilizat și ca sală de clasă.
- Cabinet de discipline tehnice cu materiale didactice minime
- Copiatoare multifuncționale în fiecare sală de clasă în ambele școli ale comunei pentru realizarea fișelor necesare la clasă.
- Calculator secretariat cu imprimantă cu laser, contabilitate
- laboratoare de informatică în cele 2 școli cu câte 20 de calculatoare fiecare, conexiune la internet.
- spațiu destinat bibliotecii școlare și sala de activități multifuncționale (reorganizate 2 săli de clasă)
- 44 de chromebook-uri achiziționate prin PNRAS împărțite în câte o sală de clasă la fiecare structură.
- 2 table inteligente pentru 2 săli de clasă
- 10 laptopuri aflate la dispoziția profesorilor pentru utilizarea la clasă
- 8 săli de clasă cu videoproiectoare, tablă inteligentă, scanner portabil
- material didactic primit prin proiectul Edulib (videoproiector, ecran, laptop, trusă cu microcip-uri pentru realizarea de aplicații)
- 3 scanere de carte primite prin proiectul ROSE
- 2 imprimante pentru cele 2 săli de clasă inteligente ale proiectului PNRAS
- 2 stații de încărcare pentru chromebook-uri
- dotarea cu mobilier școlar prin proiectul PNRR a sălilor de clase;
- microbuz școlar din 2007 pentru transportul elevilor din învățământul liceal și profesional din localitatea Borosoia aflat în stare avansată de degradare. Au fost

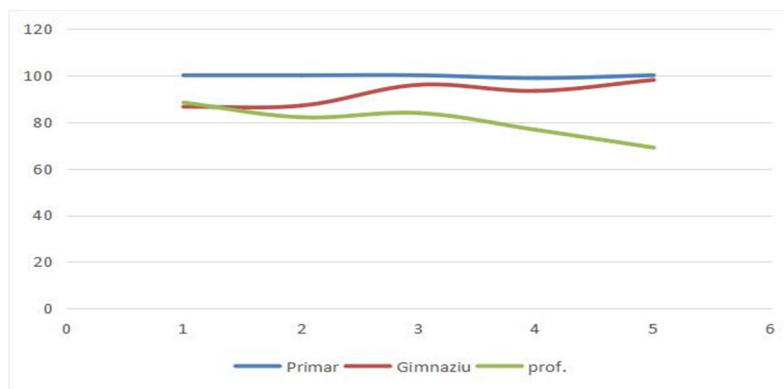
realizate numeroase solicitari atât de școală, cât și primarie pentru înlocuirea lui.

- Completarea fondului de carte pentru biblioteca școlii (anual) până în 2018 când au fost interzise achizițiile din bugetele din finanțarea pe elev.
- Preocupare pentru completarea bazei materiale necesare lucrărilor practice (laborator, instruire practică), construirea unui solar în grădina școlii pentru efectuarea lecțiilor destinate pregătirii practice.
- sisteme de supraveghere pentru corpurile principale de clădire din cele 2 locații.

Tipul bursei	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Bursă studiu	2	2	8	0	0	0
Bursă Socială (orfani)	7	8	8	11	43	44
Bursă Socială (venit mic)	6	5	7	126	232	234
Bursa de merit	10	12	12	58	8	14
Bursa tehnologică	64	57	48	51	49	46

#### 2.4.5. Analiza rezultatelor și evoluțiilor începând cu anul școlar 2018-2019

Nivel invatamant	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Primar	100%	100%	100%	98,8%	100%	100%	100%
Gimnaziu	86,5	87% ↑	95,9	93,3%	98%	96%	97%
prof.	88,3	82% ↓	83,8	76,6%	69%	70%	71%



Dacă analizăm distribuția notelor pe tranșe de medii constatăm că la primar există o aproape uniformitate între ele cu un vârf la notele între 9-10 sau calificative B-FB. La

gimnaziu datorită numărului mare de repetenți notele de promovare se situează de la 6 în sus cu un vârf între 8 și 9.

note	5-6.99			7-8.99			9-10		
nivel	primar	gim	prof	prim	gim	prof	prim	gim	prof
2018-2019	43	19	24	61	62	47	39	34	5
2019-2020	40	33	24	85	75	48	49	46	7
2020-2021	32	15	8	46	73	42	68	43	7
2021-2022	25	27	9	38	78	32	74	21	5
2022-2023	22	32	6	34	84	37	58	33	4
2023-2024	23	36	9	44	80	44	90	50	10

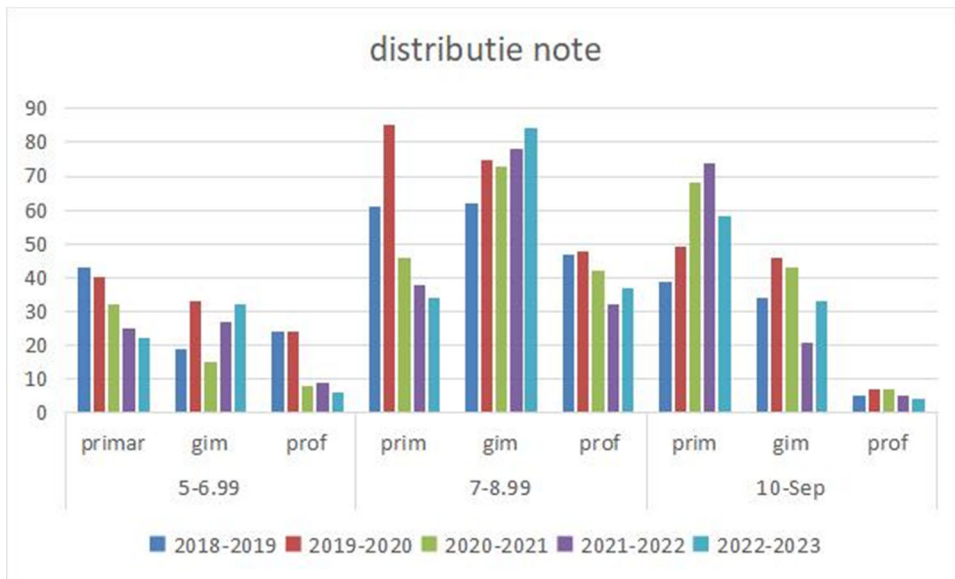


fig.15

Din punct de vedere al evaluării externe, rezultatele școlare din anul școlar 2023-2024 au fost bune pentru școala noastră, apreciem asta pe seama unui procent de 80% pe total unitate, cu 4% mai puțin față de anul școlar anterior. Dintre acești elevi 60% sunt note peste 7 și 15 dintre absolvenți s-au orientat spre învățământul liceal și 2 la învățământul profesional în alte unități, restul de 15 continuă studiile în unitatea noastră la învățământ profesional

În anul școlar 2024-2025 procentul de promovare la examenul de evaluare națională a fost de 80%, din care la limba și literatura română a fost de 93% din cei participanți.

La nivel de învățământ profesional în anul școlar 2024-2025 am avut 63 de elevi înscriși din care 14 absolvenți au susținut examene de certificare a competențelor și 15 elevi au promovat.

# Parteneriate externe

An scolar	Tip proiect	Durata /buget	Nr participanti	parteneri
2017-2018	<b>Educatie școlară:</b> ”Un mediu școlar pozitiv, o solutie pentru diminuarea esecului si abandonului școlar”	12 luni: 01.11.2017 - 30.10.2018 /26550 EURO	12 cadre didactice	CREF - Centro de Recursos Educativos e Formação Enjoy Italy
2017-2018	<b>Formare VET:</b> ”Experiența europeană o șansă pentru tinerii absolvenți din agricultură” Nr.-2017-1-RO01-KA102-036174	12 luni: 01.11.2017 - 30.10.2018 79.568 EUR	29 elevi	ASSOCIAÇÃO PARA A FORMAÇÃO PROFISIONAL E DESENVOLVIMENTO DE MONTIJO Portugal, PIC: 948881355.
2021-2022	<b>Educație școlară:</b> ”Profesori motivați pentru elevi defavorizați” 2021-1-RO01-KA122-SCH-000015805	12 luni: 1.10.2021- 30.09.2022 21.285 EUR	9 cadre didactice	-European Academy of Creativity E10247545 Italy-JUMP-Gioventu in riSalto E10040387 Greece-Oloklirosi single member private Company E10020547
2022-2023	<b>Formare VET:</b> „Competențe europene pentru integrarea pe piața muncii” 2022-1-RO01-KA122-VET-000077680	14 luni: 1.11.2022- 31.11.2024 46.923,00 EUR.	14 elevi	Universal Mobility Spain Viveros Cambil SL-Granada
2021-2022	Etwinning Tell my about yourself		8 elevi	Turcia
2021-	Chrismas Holiday at	Oct-dec	10 elevi	Italia, Polonia, Suedia,

2022	our Schools	2021		Lituania, Cehia, Ungaria, Grecia, Turcia
2021-2022	Christmas Card Excenge	2021	10 elevi	Cehia, Grecia,Italia,Poland, Romania, Slovenia,Spain, Turcia,Ucraina
2023-2024	<b>Formare VET:</b>	2023-2024	Elevi/cadre didactice	Grecia
	„Competențe europene pentru integrarea pe piața muncii”			
	2022-1-RO01-KA122-VET-000077680			

## Parteneriate interne

An scolar	Partener	Activități	Profesor îndrumator
2022-2023	Parohia Plugari-pr.Roșca Mihail	”Lasați copii să vină la mine”(activități pe parcursul anului școlar)	Înv Roșca Liliana
2022-2023	Postul de poliție Plugari-reprez. Mihai Andrei	Parteneriat educațional-siguranța școlară	Consilier educativ Hadîmbu Diana
2022-2023	Parteneriat Școala Prof Plugari și Școala Balș <b>Culori de toamna</b>	Concurs de fotografie online	Prof. Ștefanovici Nicoleta
2022-2023	Concursul ”Cu bunicii la Șezătoare”, Școala Gimnazială Balș	Parada costumelor populare	Prof. Rusu Alina
2022-2023	Concursul Interdisciplinar “Împreună pentru o dezvoltare durabilă”, coordonat de Școala Andrieșeni-concurs desene	Concurs Desene	Prof. Țiplea Simona
2023-2024	Formidabii Star-Kids	Concurs internatinal	Toți învățătorii

# Rezultate la concursuri școlare

Denumire	An scolar	Nume si prenume elev	clasa	premiu	Prof indrumator
<b>Comper</b> -Competență și performanță școlară <b>Limba și literatura română</b>	2022-2023	Curca David	V-struct. Borosoaia	mentiune	Sandu Iulian
		Jitariuc Marian Catalin	V-struct. Borosoaia	mentiune	Sandu Iulian
		Butulea Narcis	V-struct. Borosoaia	Premiu II	Sandu Iulian
		Roman Ionut Marian	V-struct. Borosoaia	mentiune	Sandu Iulian
		Albu Samira Larisa	VI-struct. Borosoaia	Premiu III	Sandu Iulian
		Dior Ana Maria	VI-struct. Borosoaia	mentiune	Sandu Iulian
		Rosu Valentin David	VI-struct. Borosoaia	Premiu II	Sandu Iulian
		Varlan Emanuel Marian	VI-struct. Borosoaia	Mentiune	Sandu Iulian
		Beclea Daria Ionela	VI-struct. Borosoaia	Premiu III	Sandu Iulian
Concursurile Comper și <b>Comunicare</b> <b>Matematică</b> Inv primar	2022-2023	Curcă Ștefan	Preg-Borosoaia	Premiu II	Curelariu Parascheva Georgiana

		Beclea Paraschiva	Preg-Borosoaia	Premiul III	Curelariu Parascheva Georgiana
		Repeșciuc Nicolae	Preg-Borosoaia	Premiul III	Curelariu Parascheva Georgiana

		Chirila David	Preg-Borosoaia	Premiul I	Curelariu Parascheva Georgiana
"Zircon"-concurs online de  <b>Fizică, chimie si biologie</b>	2022-2023	Toma Andreea Bianca-chimie	VII-Sc Plugari	Premiu I	Stefanovici Mirela Nicoleta
		Toma Andreea Bianca-biologie	VII-Sc Plugari	Mentiune	Adumitroaei Camelia
		Toma Andreea Bianca-chimie-biologie	VII-Sc Plugari	Premiu II	Stefanovici Mirela Nicoleta Adumitroaei Camelia
Concurs de fotografie digitală- online Parteneriat Scoala Prof Plugari si Scoala Balș <b>Culori de toamna</b>	Nov 2022	Gordea Gabriela	VI-Sc Plugari	Premiu II	Mirela Stefanovici
		Ursu Ionela	VI-Sc Plugari	Premiu I	Mirela Stefanovici
		Befu Raluca	IX-Sc Plugari	Premiu II	Mirela Stefanovici
		Istrate Elena	IX-Sc Plugari	Premiu III	Mirela Stefanovici
Concursul "Cu bunicii la Șezătoare", Școala Gimnazială Balș		Roman Denisa și Ursu Denisa	VI-Plugari	Premiul II	Rusu Alina Roxana
Concursul <i>Winter Wonderland!</i> , Biblioteca Județeană "Ghe. Asachi"	Dec 2022	Ostaficiuc Narcis	IV-Plugari	Premiul II	Viisoreanu Lorena
		Ascutăriță David, Burlacu David, Șoric David-Andrei;	I-Plugari	Mentiune	Hadimbu Diana

<b>"Serbarea datinilor"</b> , concurs organizat de Palatul Copiilor Iași-creatii artistice	Dec 2022	Colipcă IasminaGabriela; Colipcă Mihaela; Șfarț Maria; Toma Bianca	VII- Plugari	Diplomă de merit	Adumitroaei Camelia
<b>"Concursul de Muzică Ușoară, Vocală și Instrumentală-Copii în sărbătoare"</b> , organizat de Palatul Copiilor-Iași	Iunie 2023	Șoric Ionela Larisa, Roman Denisa Nicoleta;	Cl VI Plugari	Mentiune	Rusu Alina
Concursul "Obiceiuri și tradiții la români", organizat de Școala Gimnazială "Petru Rareș",Hârlău, secțiunea <i>Suflet în sărbătoare</i> , secțiunea "Parada costumului popular" și secțiunea "Creație plastică"	2022	Creație plastica: -Toma Bianca	VII Plugari	Premiul I	Adumitroaei Camelia
		Befu Iulia Amalia	Preg-Borosoaia	Premiul III	Curelariu Parascheva
		Parada costum popular Roman Nicoleta Denisa și Ursu Denisa Gabriela	VI	Premiul I	Rusu Alina
		Creatie literara Bălțeanu Lavinia;	V-Plugari	Premiul II	Ostaficiuc Lenuța
		Ascutăriță David-Ioan; Ostaficiuc Alexandru; Roșca Sofia	I-Plugari	Premiul III	Hadimbu Diana
		Creatie plastică Grigoraș Iulia Maria	V-Plugari	Premiul III	Adumitroaei Camelia
Concursul "Obiceiuri și tradiții la români", organizat de Școala Gimnazială "Petru Rareș",Hârlău,	2022	Toma Bianca	VII- Plugari	Premiul I	Ostaficiuc Lenuta
		Bălțeanu Lavinia	V-Plugari	Premiul I	Ostaficiuc

secțiunea <i>Suflet în sărbătoare</i> , secțiunea “Parada costumului popular” și secțiunea “Creație literară” Candoarea sarbătorilor					Lenuta
Concursul Interdisciplinar “Împreună pentru o dezvoltare durabilă”, coordonat de Școala Andrieșeni-concurs desene	Martie-mai 2023	Toma Bianca	VII_Plugari	Premiu I	Tiplea Simona
		Păduraru Roxana;	XI-Plugari	Premiu II	Tiplea Simona
		Chelaru Andreea	VII-Plugari	Mențiune	Tiplea Simona
Concursul Județean “Un mediu prietenos,o șansă în plus la dezvoltare”,secțiunea <i>Creație plastică</i> , coordonat de Școala Gimnazială “Ionel Teodoreanu”,Iași	Martie-mai 2023	Ascutăriță David	I-Plugari	Premiu I	Hadimbu Diana
		Ostaficiuc Alexandru	I-Plugari	Premiu II	Hadimbu Diana
		Roșca Sofia	I-Plugari	Premiu III	Hadimbu Diana
Concursul național de matematică <i>Matemaniada, etapa I</i>	2023	Prodan Luca-Andrei Prodan Alessia-Andreea	IV-Plugari	Premiul II	Rosca Liliana
Concursul regional interdisciplinar de creație „Un zâmbet pentru mama”, ediția a VI-a, martie 2023, Baia Mare		Prodan Luca Andrei  Prodan Alessia-Andreea  Stolorencu Daria-Maria	IV-Plugari	Premiu special  Mentiune  Mentiune	Rosca Liliana
Concursul regional „MINUNEA ÎNVIERII”, ediția a IX-a, 2023, Dorohoi		Obreja Iustin  Prodan Alessia Andreea  Pantilimon	IV-Plugari	Premiu II  Premiu III	Rosca Liliana

		Alexandra- Elena		Mentiune	
Concurs international ”Formidabili”	2023	Chichi David Chirilă Ianis Befu Amalia Marian Geanina Chirilă Sofia Curcă Ștefan Moldovanu Alessia Beclea Paraschiva Repeșciuc Nicolae	Clasa preg-Borosoaia	Premiu I	Curelariu Parascheva
			Preg-Borosoaia	mentiuene	Curelariu Parascheva
		Gabură Măriuca, Amarandei Mario	Preg-Plugari	Premiu I	Filote Maria
		Ascutăriță David Roșca Sofia	I-Plugari	Premiu I	Hadimbu Diana
		Rotaru Alexandru Filote Otilia	II-Plugari	Premiu I	Daniliuc Cornelia
		Roșca Emilia, Ostaficiuc Narcis	IV-Plugari	Premiu I Premiu II	Buculei Catalin
Alexandra Harhata Patricia Ungureanu Alexandra Caeru Vârlan Marius	IV-Borosoaia	Premiu III Premiu I Premiu II Premiu III	Chirila Cristina		
Concursul “Micii Olimpici” (ediția I și II)	2023	Chichi David, Chirilă Ianis, Befu Amalia, Marian Geanina Chirilă Sofia Curcă Ștefan, Moldovanu Alessia Beclea Paraschiva	Preg-Borosoaia	Premiu I	Curelariu Parascheva
		Repeșciuc Nicolae	Preg-Borosoaia	Mentiune	Curelariu Parascheva
		Gabură Măriuca, Amarandei Mario,	Preg-Plugari	Premiu I	Filote Maria
		Ascutăriță David, Roșca Sofia,	I-Plugari	Premiu I	Hadimbu Diana

		Rotaru Alexandru Filote Otilia Clis Matei	II-Plugari	Premiu II	Daniliuc Cornelia
		Roșca Emilia Ostaficiuc Narcis	IV- Plugari	Premiul III	Buculei Catalin
		Ostaficiuc Mihaela	III- Plugari	Premiu I	Rosca Liliana
		Alexandra Harhata Patricia Ungureanu Alexandra Caeru Vârlan Marius	IV- Borosoaia	Premiu II Premiu III Mentiune Mentiune	Chirila Cristina
"Olimpici pentru o zi"- concurs de matematica pentru elevi din mediu rural	2021- 2022	Prodan Robert  Toma Andreea	VII-Plugari  VI-Plugari	Mentiune  Premiu II	Hriscu Gabriela

## REZULTATE LA CONCURSURI ȘCOLARE

### Anul școlar 2023-2024

N r c r t.	Denumirea concursului	Secțiunea	Perioada desfășurării concursului	Școala parteneră	An școlar	Nume și prenume elev	Clasa	Titlul lucrării	Pre mii obținute	Prof. îndrumător
1.	"Obiceiuri și tradiții la români"	"Suflet în sărbătoare" - creație plastică	decembrie 2023	Școala Gimnazială "Petru Rareș", Hârlău	2023-2024	Ostaficiuc Alexandru  Ascutăriță David-Ioan	a II-a	"Jocuri de iarnă"  "Ziua Natională a României"	Pre miul I  Pre miul III	Hadîmbu Diana-Ioana
2.	<a href="#">"Obiceiuri și tradiții la români"</a>	<a href="#">"Suflet în sărbătoare"</a>	<a href="#">decembrie 2023</a>	<a href="#">Școala Gimnazială "Petru Rareș" Hârlău</a>	<a href="#">2023-2024</a>	<a href="#">Ostaficiuc Narcis</a>  <a href="#">Soric Alin Ionut</a>	<a href="#">a V-a</a>  <a href="#">a VI-a</a>		<a href="#">Pre miul I</a>  <a href="#">Pre miul</a>	<a href="#">Hriscu Gabriela</a>

									<u>III</u>	
<b>3.</b>	<u>”Cu bunicii ... la sezătoare”</u>	<u>” Obicei străbun”</u>	<u>decembrie 2023</u>	<u>Școala Gimnazială ă Balș</u>	<u>2023-2024</u>	<u>Ursu Denisa Gabriela</u>	<u>a VII-a</u>		<u>Pre miul III</u>	<u>Rusu Alina Ostaficiuc Lenuta</u>
	<b>4.</b>	<u>”Cu bunicii ... la sezătoare”</u>	<u>”Colind”</u>	<u>decembrie 2023</u>	<u>Școala Gimnazială Balș</u>	<u>2023/2024</u>	<u>Șoric Ionela Larisa</u>	<u>a VII-a</u>	<u>PREMIUL I</u>	<u>Rusu Alina Ostaficiuc Lenuta</u>
<b>5.</b>	“Serbarea datinilor”	“Bazarul cu jucării”	decembrie 2023	Palatul Copiilor din Iași	2023/2024	Amarandei Denisa	a IV-a		Diplomă de excelență	Roșca Liliana
<b>6.</b>	“ Știm să circulăm, accidentul evităm”	creație literară	octombrie 2023	Școala Gimnazială nr. 1 Limanu, Constanța	2023/2024	Prodan Luca-Andrei Ostaficiuc Mihaela	a IV-a		Pre miul I  Mențiune	Roșca Liliana
<b>7.</b>	Discovery		2023		2023/2024	Rrodan Luca-Andrei	a IV-a		Pre miul I	Roșca Liliana
<b>8.</b>	Cangurașul Matematician		2023		2023/2024	Grădinaru Răzvan Prodan Luca-Andrei	a IV-a		Pre miul III  Pre miul III	Roșca Liliana
<b>9.</b>	Minii genii în labirintul ideilor- Călătorie în Lumea Multidisciplinară		aprilie 2024	Școala Gimnazială “Ioan Moga”, sat Dițești, Prahova	2023/2024	Stolorencu Daria  Petrașcu Radu-Marian	a IV-a		Mențiune  Mențiune	Roșca Liliana
<b>10.</b>	Pădurea-răul copilăriei	Pictură	aprilie 2024	Școala Gimnazială ă Pârcovaci-Hârlău	2023/2024	Pantilimon Alexandra  Puma Laura	a IV-a		Pre miul III  Men	



Dovezile scrise ale realizării curriculum-ului sunt cuprinse în documentele școlare oficiale (cataloge, foi matricole), rapoarte de activitate, condică de prezență, procese-verbale etc.

#### **2.4.8. Resurse umane**

An scolar	Nr. Posturi didactice	titulari	Suplin calif.	Necalif.	Didactic auxiliar	Nedidactic
2019-2020	34,79	21	10	3	2	7,5
2020-2021	34,16	23	11	1	2	7,5
2021-2022	34,34	22	10	1	2	7,5
2022-2023	34,14	22	10	1	2	7,5
2023-2024	34,43	22	10	1	2	7,5
2024-2025	34,23	24	7	1	2	7,5
2025-2026	30.54	19	12	1	2	6,5

#### **Colaborarea cu părinții**

Relațiile școlii cu părinții, evidențiază următoarele aspecte mai importante:

- școala noastră oferă condiții bune desfășurării procesului didactic;
- părinții primesc informații despre activitatea școlii, modul în care aceștia progresează precum și despre potențialul lor;
- școala utilizează eficient resursele materiale, financiare și umane, iar părinții își aduc contribuția la bunul mers al școlii prin ajutorul acordat profesorilor și implicarea în activități extracurriculare;
- la nivelul școlii există constituit Comitetul de părinți care își desfășoară activitatea pe baza unui program de activitate;
- nu există situații disciplinare cu abateri grave. Situațiile apărute pot fi gestionate dar lipsa consilierii psihologice a parteneriatelor cu poliția, asistența socială își spun cuvântul.

Rezultatele analizei chestionarelor aplicate unui eșantion reprezentativ de părinți arată următoarele:

- școala păstrează, în mod frecvent, legătura cu părinții, organizând ședințe semestriale cu părinții, diverse activități extracurriculare (serbări cu diferite ocazii) la care părinții participă în număr mare, convocarea personală a părinților la școală etc.;
- școala consultă părinții elevilor de fiecare dată și le oferă informații reale, în timp optim despre elevi;
- părinții elevilor sunt multumiți de activitatea cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în cadrul școlii.

La începutul anului școlar se semnează acordul de parteneriat pentru educație, părțile

semnatare fiind școala, beneficiarul indirect (părintele) și beneficiarul direct (elevul) la fiecare început de ciclu școlar: clasa pregătitoare, gimnaziu și învățământ profesional.

**Colaborarea cu partenerii economici**

Agentii economici cu care colaboram in realizarea practicii comasate sunt de la nivel local.

<b>Denumire agent</b>	<b>Mod de colaborare</b>	<b>Reprezentant</b>	<b>Tutore practică</b>
<i>Societatea Agricola CERES PLUGARI CUI:RO1942723</i>	<i>Contract cadru conform OMEN 6800/2025</i>	<i>Ababei Ungureanu Traian</i>	<i>Jitariu Dumitru</i>
<i>II Damir Florin Andrei CUI:27068385</i>	<i>Contract cadru conform OMEN 6800/2025</i>	<i>Damir Florin Andrei</i>	<i>Damir Liliana</i>

Un obiectiv important al managementului este și realizarea de parteneriate cu agenții economici care oferă cele mai bune condiții de formare a competențelor specifice conform SPP și propriilor nevoi.

Între unitatea școlară și agentul economic a existat o permanentă colaborare, dar nu implicare în asigurarea unei burse și contract de angajare după finalizarea studiilor.

Parteneriatul dintre școală și agentul economic este un parteneriat colaborativ și durabil cu implicații directe atât pentru angajatori care au nevoie de absolvenți bine pregătiți cât și pentru mediul educațional care trebuie să răspundă profilului absolventului.

Alături de derularea parteneriatului și colaborarea cu agentul economic s-a urmărit și eficientizarea colaborării cu comunitatea locală, cu autoritățile locale pentru asigurarea calității educației și formării profesionale a elevilor, desfășurarea activităților de promovare a ofertei educaționale, solicitarea de sprijin pentru dezvoltarea parteneriatelor cu alte unități școlare de același profil.

## **Planul de dezvoltare europeană 2022-2027**

Începând din anul 2017 conducerea școlii noastre este preocupată de implementarea

strategiilor manageriale ce vizeaza valorile europene pe care și le propune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și nu numai.

Valori europene dezvoltate de școală:

1. Principiul egalității de șanse- conform căruia oamenii au șanse egale de a se exprima, de a învăța și de a deveni furnizori de informatii si valori general valabile: adevăr, bine si frumos, nediscriminare, șanse egale la educație.
2. Motivarea pentru învățarea pe tot parcursul vietii-, conceptul de dezvoltare durabilă cu scopul de a avea tineri cât mai bine pregătiti pentru a face față provocărilor prezente și viitoare , competente profesionale si personale ale elevilor prin stimularea acestora.
3. Cooperarea directă a elevilor si a profesorilor cu scoli din rețeaua națională si proiecte realizate prin platforma Etwinning duc la o perspectivă de cooperare pe timp îndelungat.
4. Dialogul intercultural prin activități de parteneriate europene( exprimate prin proiectele Erasmus desfasurate).

Valorile europene menționate, mai sus, vizează interesul școlii de a forma cetățeni europeni, cu o pregătire complexă, care să le permit să decidă asupra propriilor cariere și să se integreze în societate și pe piața globalizată a muncii, prin intermediul ofertei educaționale pe care școala o promovează. Aceasta reprezintă o prioritate pe care școala noastră și-o asumă a o realiza în perioada următoare.

Documentele manageriale ale școlii, întâlnirile focus grup cu elevii, părinții și agenții economici din zonă și studiile asupra gradului de inserție profesionale și ale ofertei actuale de pe piața muncii, evidențiază rezultatele pozitive înregistrate de școala noastră, dar și impedimentele cu care aceasta se confruntă în realizarea acestui deziderat, considerat esențial pentru dezvoltarea dimensiunii europene a școlii.

Pregătirea temeinică trebuie completată cu o serie de acțiuni menite să îmbunătățească pregătirea profesională astfel încât rezultatul final să asigure premisele pentru promovarea competitivității absolvenților acestor domenii în Comunitatea Europeană și egalitatea de șanse în găsirea unui loc de muncă în spațiul european pe o piață a muncii europene inclusive.

Obiectivul formării unor cetățeni europeni, pregătiți profesional conform standardelor europene, pe care unitatea noastră și l-a propus ca prioritate din documentul strategic anterior, a determinat elaborarea Planului de dezvoltare europeană a școlii, care conține activități, măsuri prin care să se remedieze

neajunsurile și să acopere nevoile identificate.

Realizarea și implementarea acestora în strategia managerială vizând valorile europene pe care și le propune a le valorifica pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, va conduce la o creștere a calității în educația pe care Școala Profesională, Plugari o promovează.

Activități care vor fi implementate în vederea soluționării acestor probleme vor viza elevii claselor de învățământ profesional și colectivul de cadre didactice de la toate categoriile.

<b>Activități</b>	<b>Masuri de implementare</b>
Analiza pieței forței de muncă solicitată de partenerii economici din zonă pentru a stabili profilul de competente/domeniu cerut pe piața muncii și corelarea cu cerințele pieții muncii europene;	<p>-Organizarea de întâlniri ale elevilor beneficiari ai proiectului cu elevi ai învățământului profesional din școala și elevi de învățământ gimnazial din localitățile din zonă pentru prezentarea rezultatelor învățării obținute în urma mobilității și a impresiilor acumulate, care să contribuie la motivarea elevilor pentru a frecventa cursurile învățământului profesional din domeniul agricultură și a reduce rata de abandon școlar.</p> <p>-promovarea cooperării europene și a schimburilor între școli și instituții de formare prin încheierea de parteneriate cu alți furnizori de formare profesională din spațiul UE</p>
Elaborarea de programe de CDL în partenerial cu agenții economici din zonă care să acopere deficitul de competențe existent raportat la cerințele standardelor de calitate europeană.	-elaborare de auxiliare curriculare și programe CDL care să se încadreze în cerințele educationale de formare europeană.
Încheierea de parteneriate cu școli, centre de formare și companii din spațiul UE care să ofere expertiză	-încheierea de parteneriate în vederea colaborării pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale

<p>necesară acoperirii deficiențelor de formare pe care unitatea noastră nu le poate acoperi și promovarea unui tringhi al cunoașterii funcțional pentru obținerea noilor competente identificate în context european ținând cont că sistemele de educație și formare practicate în aceste instituții și companii cu care dorim să colaborăm oferă pregătire de calitate aliniată la cerințele pieței europene.</p>	<p>elevilor școlii la standarde europene prin intermediul programului de finanțare Erasmus+.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-cunoașterea standardelor educaționale europene de formare profesională prin implicarea cadrelor didactice și a elevilor în desfășurarea de proiecte și parteneriate europene prin intermediul mobilităților.</li> <li>-valorizarea competențelor dobândite sau nou formate ale viitorilor absolvenți obținute în urma mobilităților pe piața muncii.</li> </ul>
<p>Accesare de programe de formare europeană în spetă programul Erasmus+ care să ofere prin intermediul mobilităților oportunitatea unei formări profesionale la standarde cerute de piața muncii europene, prin transferul de bune practici în ceea ce privește îmbunătățirea competențelor, cunostintelor și a abilităților elevilor prin facilitarea unei experiențe de viață și de muncă în țări ale comunității europene cu experiență și tradiții de formare recunoscute prin rezultate transferate în economia acestor țări.</p>	<p>Întâlnire cu agenți economici din zonă pentru prezentarea profilului de competențe impuse de piața muncii europene, pe care școala le promovează prin proiectele de formare profesională derulate, încheierea de parteneriate cu noi agenți economici pe cât posibil în vederea inserției pe piața muncii locale.</p> <p>Monitorizarea inserției profesionale ale elevilor care au dobândit experiență profesională într-un cadru de formare europeană.</p>
<p>Implementarea sistemului ECVET în politica de formare profesională pe care școala să îl promoveze în scopul recunoașterii rezultatelor învățării obținute în urma mobilităților, astfel încât să se asigure egalitatea de șanse a absolventului nostru la angajare raportat la nivelul de formare practicat de UE</p>	<p>Cunoașterea și promovarea exemplelor de bună practică în formarea inițială din Comunitatea Europeană cu impact asupra succesului în pregătirea executată pe piața muncii.</p> <p>Utilizarea instrumentelor ECVET în procesul de validare și recunoaștere a competențelor, cunostintelor și abilităților obținute în proiectul de</p>

	mobilitate.
Valorizarea rezultatelor obtinute in cadrul proiectelor de mobilitate care să asigure transferabilitatea acestora in activitatea scolii, in mediul economic din zonă si comunitatea locală.	<p>-diseminarea rezultatelor proiectelor, utilizarea materialelor didactice realizate in procesul instructiv educativ.</p> <p>-sprijinirea elevilor in vederea dezvoltarii de competente transversale precum competente de relationare interpersonale, competente civice, interculturale si de antreprenoriat, cu scopul de a facilita adaptarea la o societate in continua schimbare și la cerintele pietei europene.</p> <p>-activitati de consiliere in vederea gasirii unui loc de munca corespunzator nivelului de competente , abilități si cunostinte asimilate, promovarea procesului de transferabilitate a competentelor profesionale obtinute in cadrul mobilității pentru a fi recunoscute si utilizate.</p>

Activitatile care vor viza dezvoltarea resursei umane la nivelul unității școlare, referitor la pregătirea cadrelor didactice din perspectiva participării la cursuri de formare atat pe plan national cat si international in cadrul mobilităților Erasmus + cuprinde:

Activități	Actiuni de implementare	rezultate
Realizarea unei baza de date cu privire la nevoia de formare prin aplicare de chestionare anuale tuturor cadrelor didactice	- interogarea cadrelor didactice cu privire la competentele si abilitatile de imbunatatit in vederea realizarii unei educatii de calitate a beneficiarilor directi.	Nevoi de formare
Asigurarea participării la cursuri de formare oferite de CCD sau alte instituii abiliate si mentinerea in	- alocarea bugetului necesar formarii anuale a cadrelor didactice. -imbunatatire metodelor de	Nr de cadre formate/anual

<p>unitate a cadrelor didactice formate pentru a beneficia de abilitatile dobandite pe perioada indelungata.</p>	<p>predare , utilizarea metodelor centrate pe elev si renuntarea la metodele clasice de predare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cresterea procentului de cadre didactice ce utilizeaza competentele digitale in procesul de predare-evaluare.</li> </ul>	
<p>Asigurarea participării la cursuri de formare prin intermediul programelor Erasmus+ derulate si utilizarea beneficiarilor de mobilitate ca persoane resurse de multiplicare a rezultatelor învățării.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- adaptarea metodelor de predare învățare asemanantor celor din context european ca urmare a competentelor dobandite in timpul mobilităților.</li> <li>-diseminarea exemplilor de bune practici cadrelor didactice din scoala si celor din scolile cu care colaboram in realizare activitatilor comune extrascolare sau schimburi de experientă.</li> </ul>	<p>Nr de participanti la mobilități</p>
<p>Introducerea in Curriculum la nivelul scolii a disciplinelor de educatie ecologica in vederea promovării unei vieti sustenabile, formarea de comportamente responsabile cu mediu in rândul elevilor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sustinerea de discipline optionale pentru promovarea unei dezvoltari durabile si prietenoase cu mediu.</li> <li>-urmărirea constantă a dezvoltării la elevi a unui spirit civic, social si responsabil.</li> <li>-implicarea elevilor in concursuri cu tema de protejarea mediului, sustenabilitate, reciclare, reutilizare.</li> <li>-realizarea de parteneriate cu organizatii care se implică in actiuni de</li> </ul>	<p>Nr de discipline cu temtica ecologica</p>

	protejarea mediului.( Ocolul Sivic Harlau prin participare la actiuni de plantare dec opaci in zone defrisate sau taiate, Adopta un copac-organizatie care sprijină creșterea suprafetelor impadurite si propune sustinerea de activități cu impact asupra elevilor.	Nr de activități realizate in parteneriat
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

Proiectele pe care noi le propunem se încadrează în strategia privind îmbunătățirea calității și implementarea dimensiunii europene în domeniul educatiei școlare pe care școala o promovează prin Planul european de dezvoltare.

Achizițiile pe care beneficiarii acestor proiecte le vor acumula se vor transfera unității școlare fiind utilizate pentru elaborarea unor măsuri de implementare pentru dezvoltarea strategic viitoare a acesteia. Aceste achiziții contribuie la responsabilizarea elevilor pentru propria lor formare și dezvoltare profesională prin promovarea rezultatelor învățării acumulate, a metodelor didactice active și a strategiilor didactice moderne utilizate pentru obținerea acestora în cadrul mobilităților transnaționale la care au participat .

## Aspecte de îmbunătățit

1. Reducerea abandonului școlar cu minim 20% și acordarea unui sprijin constant elevilor pentru integrarea în cadrul colectivului de elevi.
2. Generalizarea învățării centrate pe elev și aplicarea noilor metode de predare – învățare, în 90% dintre activitățile instructiv-educative ale școlii;
3. Dezvoltarea unei rețele de orientare și consiliere și creșterea gradului de inserție al absolvenților cu minim 20%.
3. Stimularea formării continue a personalului școlii și implicarea permanentă a acestuia în activități de perfecționare pentru îmbunătățirea calității activității didactice;
4. Redimensionarea managementului școlii și raportarea permanentă la politicile educaționale naționale, la cerințele societății, și la standardele europene pentru promovarea imaginii școlii și reprezentarea intereselor acesteia în raport cu programele actuale și de perspectivă propuse.

5. Extinderea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea locului de instruire practică pentru fiecare elev și încadrarea acestora după finalizarea studiilor.
6. Accentuarea dimensiunii europene și participarea la noi proiecte de mobilitate.
7. Facilitatea dezvoltării individuale a fiecarui elev, formarea capacităților și a motivației proprii învățării permanente, cultivând expresivitatea și sensibilitatea elevilor în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți sociale de calitate.
8. Furnizarea ideii de siguranță pentru elevi și părinți că învățarea sa coopereze liber, sunt pregătiți să participe la schimbarea de ansamblu a societății și la propria evoluție profesională

## **Analiza PEST(E)**

### ***POLITICUL***

Politica educațională a școlii are la bază:

- Formarea cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare ;
- Promovarea manualelor alternative, a standardelor curriculare de performanță și criteriile de evaluare ;
- Introducerea unui curriculum școlar bazat pe competențe (centrarea pe 8 competențe cheie, agreate și utilizate în U.E., care determină profilul de formare al elevului din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții; flexibilizarea curriculumului prin creșterea ponderii CDS și prin libertate sporită a profesorului în implementarea curriculumului în interiorul fiecărei discipline; individualizarea învățării)
- Crearea unor relații optime școală- familie prin consiliere, activități educative comune;
- Mediatizarea rezultatelor școlare obținute de elevi și prezentarea ofertei educaționale a școlii;
- Susținerea de către autoritățile locale prin finanțarea complementară și pentru evitarea pierderilor școlare;
- Programul "Bursa profesională"
- Programul "Bani de liceu"

### ***ECONOMICUL***

Economia comunei Plugari se bazează pe domeniul agriculturii.

- Soluri fertile favorabile culturilor agricole de cereale, legume, etc.

- Situația economică este în continuare deficitară susținută de activitățile comerciale sau agenți economici cu profil agricol: culturi agricole și creșterea animalelor.
- Activitatea cu profil agricol se desfășoară în asociații familiale și mic întreprinzători care reușesc să lucreze suprafețele agricole ale localității.
- Agenții economici mai dezvoltati sunt și cu capital străin care realizează produse agricole în regim ecologic pe suprafețe limitate.
- 50% din producția agricolă este obținută în gospodăriile individuale și este destinată, în mare parte consumului propriu.
- Investițiile sunt asigurate în continuare de către Consiliul Local și se regăsesc în ultimii ani cu sprijinul guvernului în infrastructura școlară prin construirea de 2 corpuri de clădire în localitatea Borosoara și îmbunătățirea condițiilor igienico-sanitare la corpul A al Școlii Profesionale Plugari prin amplasarea de containere cu scop de utilizare grupuri sanitare.
- Sursele extrabugetare provin doar din venitul de pe lotul școlar care ajunge la limita de 10.000 anual. Sumele au fost utilizate în ultimii ani la achiziția de mobilier școlar, înlocuirea unui cazan la centrala termică sau mici reparații.
- Părinții contribuie în măsura posibilităților la finanțarea activităților extrascolare (transport, participare la concursuri).

## ***SOCIALUL***

- Datorită exodului familiilor tinere spre Europa, din punct de vedere social, condițiile de trai s-au îmbunătățit considerabil față de anii 2010.
- Lipsa de supraveghere din partea părinților, lipsa de interes sau lipsa suportului financiar a dus la reducerea numărului de elevi care urmează școlile superioare.
- Nu putem afirma că există un grad înalt de infracționalitate dar nici nu lipsește cu desăvârșire.
- Prin activitățile de colaborare pe care școala le realizează cu segmente importante ale comunității locale se urmărește diminuarea unor asemenea comportamente sau prevenirea lor. Asemenea parteneriate funcționează cu Primăria Plugari, Postul de Poliție, Compartimentul de asistență socială, Biserica.

## ***TEHNOLOGICUL***

- În localitate există televiziune prin cablu și satelit, există rețeaua de telefonie fixă și mobilă, mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, cât și la nivelul familiilor/persoanelor din localitate. Un număr

important de familii au calculator și posedă acces la Internet și prin apariția din 2014 a programului "Euro 200" în care o familie își putea achiziționa un calculator

- Posibilitățile de comunicare rapidă generează un aflus de informații consistent, de la care comunitatea se alimentează constant.
- La nivelul unităților școlare din comună există câte o rețea cu 20 de calculatoare cu acces la internet, copiatoare pentru folosința cadrelor didactice, logistica necesară pentru serviciul secretariat și contabilitate
- În anul școlar 2021-2022 după perioada pandemiei elevii au primit fiecare tablete pentru învățământul la distanță, iar cadrele didactice câte 1 laptop pentru utilizarea la clasă și pregătirea lecțiilor.
- Posibilitatea accesului la resurse de pe internet și utilizarea lor la lecție.
- Posibilitatea utilizării laboratorului de informatică la lecții.
- Posibilitatea utilizării tehnologiei interactive din acest an (1 tablă inteligentă+laptop+scanner+imprimantă în fiecare clasă)

### ***ECOLOGICUL***

- Școala prin educația pe care o promovează pune în atenția tuturor celor implicați necesitatea protejării mediului înconjurător,
- Se desfășoară activități de îngrijire a spațiilor verzi, a grădinii școlii
- Parteneriate cu organizații pentru implicarea în activități de plantare în locuri disponibile puse la dispoziție de Ocolul Sivic Harlau
- Executarea de obiecte artizanale din materiale refolosibile și expunerea lor în expoziții periodice sau înscrierea la concursuri tematice de eco-friendly.
- Conștientizarea reducerii risipei de orice natură: alimente, resurse epuizabile de pe planetă: energie, lemn, apă etc.
- Profesori și elevi participă în fiecare an la activități locale, județene sau naționale de împădurire și alte activități ecologice.
- Prin activitățile pe care le realizăm în școală nu sunt produse deșeurile care pot dăuna mediului înconjurător.

## ***Diagnoza***

Analiza mediului intern se realizează:

- ❖ Pe baza rapoartelor de activitate realizate anual la nivel de unitate, comisii de catedră.

- ❖ Rapoarte de autoevaluare a calității
- ❖ Concluziile din cadrul întâlnirilor consiliului profesoral
- ❖ Rezultatele obtinute la examenele nationale, competente profesionale, gradul de insertie al absolvenților etc.

### ***Predarea-învățarea-evaluarea***

#### ***Puncte tari:***

- Profesorii promovează egalitatea de șanse și împiedică discriminarea de orice natură să fie ea.
- Stabilesc relații de lucru eficiente cu elevii fapt dovedit prin testele inițiale și rezultatele la final de an școlar
- Utilizează fișe de lucru, fișe de documentare, auxiliare, materiale didactice în format online, platforme educaționale (eduboom.ro, mozaweb, manualele în format digital etc)
- Aplică fișe de evaluare în format online, urmăresc realizarea temelor în platforma google classroom (reducerea consumului de hârtie)
- Proiectarea didactică ține cont de nivelul de pregătire al elevilor, fișe diferențiate de lucru
- Pregătire suplimentară a elevilor pentru disciplinele de examen și nu numai (programul PNRAS)
- Resursele materiale existente în școală pot satisface pe deplin modul de realizare a lecțiilor, acces nelimitat la resurse online și internet.
- Preocuparea cadrelor pentru perfecționare dovedită prin înscrierea la grade didactice și cursuri de formare (statisticile școlii, activități metodice, evidența comisiei de formare continuă)
- Rezultate bune la examenele de certificare a competențelor;
- Regulamentele de ordine interioară sunt aduse la cunoștința elevilor și părinților anual

#### ***Puncte slabe:***

- Inexistența manualelor la disciplinele de specialitate, profil agricol
- Din cauza programelor încărcate și a ritmului lent de învățare la majoritatea elevilor evaluarea se face predominant sumativ și nu formativ;
- Număr insuficient de ore pentru unele discipline pentru programa impusă
- Stabilirea criteriilor de învățare se realizează mai mult pe elevii cu dificultăți de învățare în defavoarea celor cu performanțe.
- Nediferențierea sarcinilor de învățare pentru elevii cu ritm de lucru diferit
- Dotarea precară a laboratorului de discipline tehnice

- Motivația elevilor pentru învățare este scăzută (absente, note mici la examene de evaluare națională)
- Nu toti profesorii intocmesc fise de urmarire a progresului scolar

### **Măsuri:**

- Stabilirea de criterii individuale privind rezultatele la învățătură și tinte individuale de învățare pe baza testelor inițiale
- Corelarea programelor și planurile de învățământ cu cele de recuperare și normalizare;
- Utilizarea permanentă a rezultatelor muncii in echipă: învățători, profesori, diriginti, psihologi scolari, asistenți sociali;
- Utilizarea permanentă a învățării centrate pe elev;
- Gasirea mijloacelor și părghiilor pentru creșterea motivației elevilor;
- Implicarea unui număr mai mare de părinți in activitățile scolii pentru scăderea numărului de absențe;
- Instruirea practică să asigure o instruire eficientă in meserie;
- Constituirea grupelor de elevi unitare și realizarea de programe de recuperare diferențiate;
- Planuri de intervenție personalizată;

### **Materiale și resurse didactice**

#### **Puncte tari:**

- Achiziționarea de mijloace didactice moderne in ultimii ani și pe fondul creat de pandemie;
- Dotarea școlii cu videoproiectoare, laptopuri, flipchart-uri
- Existența rețelei de internet de mare viteză Metronet (fibră optică) și rețeaua oferită de Ministerul telecomunicațiilor in mod gratuit pe structura Orange.
- Existența unui laborator de informatică la școala de centru și a unei rețele și in structură.
- Asigurarea echipamentelor pentru multiplicarea fiselor de lucru sau imprimare.
- Posibilitatea organizării lecțiilor la lucru pe grupe datorită bancilor de 1 loc,
- Existența resurselor in comună (terenurilor agricole) unde elevii să desfășoare orele de instruire practică.

#### **Puncte slabe:**

- Lipsa spațiului pentru desfășurarea programului intr-un singur schimb in ambele locatii;
- Material didactic invechit;

- Utilaje agricole vechi pe care elevii exersează abilitățile practice.
- Spatii insuficiente , lipsa unei spatii pentru orele de educatie fizică
- Lipsa unui teren de sport amenajat conform standardelor actuale;

### **Măsuri:**

- Innoirea fondului de carte și găsirea de soluții pentru intoarcerea copiilor in bibliotecă;
- Dezvoltarea bazei materiale prin accesarea de programe de dotări in colaborare cu autoritățile locale;
- Realizarea unui laborator pentru disciplinele tehnologice
- Crearea de laboratoare multifuncționale pentru lucru cu intrega clasa;

### **Rezultatele elevilor**

#### **Puncte tari:**

- Promovabilitate bună pe ansamblul la final de an școlar
- Promovabilitate 100% la examenele de competențe profesionale
- Creșterea numărului de elevi implicați in activitățile extrașcolare (concursuri sportive, tematice, voluntariat, lucrări trimise. etc)
- 100% elevii de învățământ profesional continuă studiile liceale sau profesionale;
- Buna colaborare cu agenții economici locali pentru efectuarea practicii comasate;

#### **Puncte slabe:**

- Scaderea numărului de elevi care ajung la liceu la liceele de prestigiu fata de perioada 2015-2020;
- Absenteism ridicat la învățământul profesional datorat mai mult celor care abandonează școala la 18 ani;
- Medii scăzute la purtare datorită numărului de absențe inregistrate
- Procent mic de promovare la examenul de evaluare nationala in ultimii 2ani (63%)
- Procent mic al elevilor cu medii intre 9-10 la final de an școlar (22% gimnaziu, 8% prof)
- Participarea la concursuri pe discipline este nesatisfăcătoare.

### **Măsuri:**

- Implicarea părinților in activitățile scolii in vederea scăderii numărului de absențe
- Continuarea atragerii elevilor in activități extrașcolare (cercuri pe meserii, cercuri literare, teatru etc).

- Asigurarea sprijinului material pentru elevii cu situație economică precară;
- Implicarea în activități ce tin de protecția mediului, sustenabilitate, reciclare, ecologizare;

### **Consiliere și orientare școlară**

#### **Puncte tari:**

- Existența parteneriatelor cu Centru județean de Asistentă psihopedagogică, Asistența socială la nivel comunal, Poliție, Biserică, angajatori locali, Consiliul Local;
- Desfășurarea de activități în parteneriat cu unități școlare care își prezintă oferta educațională pentru orientarea elevilor de clasa a VIII-a;
- Număr mare de părinți care păstrează legătura cu școala;
- Existența de 3 ani a consilierului școlar chiar și bilunar este un plus pentru elevi care sunt dornici să participe la consiliere;

#### **Puncte slabe:**

- Profesorii consideră ca activitatea de consiliere este necesară elevilor pentru alegerea unui traseu educațional;
- Dirigintele nu este suficient de bine pregătit pentru a rezolva toate aspectele ce tin de consiliere;

### **Calificări și curriculum**

#### **Puncte tari:**

- CDS- au fost avizate de ISJ
- CDL-urile propuse care tin cont de colaborarea cu agenții economici au fost avizate de ISJ;
- Fiind singurul furnizor de educație din comună pe domeniul agricultură/activitatea de bază a locuitorilor și obținerea de venituri pentru întreținerea familiilor, absolvenții se integrează pe piața muncii din Spania, Germania, Grecia.

#### **Puncte slabe:**

- Dificultăți în atingerea competențelor din SPP deoarece agenții economici locali nu au toate utilajele la cel mai înalt nivel de dotare. Se mai lucrează și cu utilaje de generație veche.
- Lipsa manualelor și a suportului didactic pentru disciplinele de specialitate.
- Utilizarea deficitară a resursei WEB de către cadrele didactice.

### **Resurse umane**

### **Puncte tari:**

- Cadre didactice calificate in proportie de 95 %
- Cresterea numărului de titulari (65%)
- Interesul tinerilor debutanți de a rămâne pe post după primul an datorită decontării de navetă de catre Consiliul local
- Interes crescut pentru obtinerea gradelor didactice (anual 18% sunt inscrisi la inspectii speciale sau curente pentru obtinerea de definitivat si grade didactice)
- Personalul didactic auxiliar detine studii superioare, specifice postului
- Participarea anuala a cadrelor didactice la cursuri de formare in specialitatea postului, componenta digitală, etc
- Participarea a unui numar de 14 de cadre didactice in ultimii 5 ani la cursuri de formare prin proiectul Erasmus +.
- Calificative preponderent ”Foarte bine” la final de an scolar.

### **Puncte slabe:**

- Există si tendința de plafonare si dezinteres pentru adaptarea la nou privind metodele-activ-participative ale elevilor.
- Număr mare de profesori navetiși reduc timpul petrecut de profesori cu elevii la activitățile extrascolare sau de voluntariat.

## ANALIZA SWOT

### **Puncte tari:**

- Organizarea si desfășurarea procesului de învățământ în conformitate cu respectarea legislației în vigoare și cu reglementările M.E.N. cuprinse în regulamentele și metodologiile specifice;
- Incadrarea cu personal didactic si nedicatic calificat;
- Coborârea mediei de vârstă prin inlocuirea unui mare număr de învățători datorită iesirii la pensie;
- Cadre didactice tinere la disciplinele limba engleză, matematică, limba franceză; învățământ primar;
- Dezvoltarea de relații de parteneriat cu alte scoli din judet sau naționale pentru diferite concursuri extrașcolare;

- Rezultate bune la examenele de competente profesionale (100% promovare).
- Activități extracuriculare realizate in parteneriat cu părinții;
- Numă mare de profesori anual inscriși la grade didactice, preocupati pentru perfectionare;
- Peste 50% din numarul de cadre didactice au beneficiat de cursuri de formare pentru utilizarea platformelor educationale utilizate in perioada pandemiei;
- Colaborarea cu autoritățile locale la realizarea activităților extrascolare (elevii scolii asigura ansamblul folcloric al localității)
- Conventie de practică incheiată cu agentii economici locali pentru desfășurarea instruirii practice ale elevilor;

### **Puncte slabe:**

- Situatie economică precară la peste 50% din familiile localității
- Integrarea profesională scazută a absolvenților de învățământ profesional și tehnic;
- Fonduri insuficiente pentru asigurare unui fond de carte adaptat noilor programe;
- Neimplicarea tuturor profesorilor in activitățile specifice unității școlare sau extrascolare;
- Număr mare de profesori navetiști, timp limitat petrecut cu elevii la școală;
- Parteneriatul cu părinții nu este in totalitate real, doar formal;
- Număr mare de absente nemotivate, datorat si elevilor care au abandonat scoala;
- Imposibilitatea asistentului social de a rezolva problemele apărute in familii care se propagă asupra elevilor scolii;
- Legislatie precara care sa sprijine scoala in aducerea copiilor la școală;
- Lipsa mai multor agenti interesati de elevii pregătiți de școală;
- Număr mare de copii cu CES și lipsa profesorului de sprijin
- Lipsa unei săli de sport si a unui teren de sport in spațiul școlii;

### **Oportunități:**

- Asigurarea integrală a navetei cadrelor didactice in număr destul de mare (60% din angajati)
- Construirea de noi spații școlare in localitatea Borosoia;
- Posibilitatea accesarii de fonduri europene pentru dezvoltarea resursei umane si formarea elevilor de învățământ profesional si tehnic;
- Acces la internet in toate locațiile si structurile;
- Susținerea financiară a elevilor prin programele guvernamentale: ”Bursa profesională”, ”Euro 200”, Tichete educationale, rechizite scolare.
- Posibilitatea de dezvoltare a programelor de formare pentru adulți.

### **Amenințări:**

- Reducerea anuală a populației școlare;
- Modul cum este realizată orientarea școlară a elevilor;
- Familii dezinteresate de continuarea studiilor copiilor lor;
- Lipsa motivației elevilor pentru învățatură (lipsa modelelor).
- Lipsa unui informatician în școală;
- Deteriorare mediului social-economic, familial;
- Motivația financiară scăzută a personalului;
- Interes scăzut al autorităților locale să investească în modernizarea bazei materiale a școlii;

#### **2.4.13. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare**

1. Având în vedere noile modificări de pe piața muncii și competențele vizate de aceasta este necesară **adaptarea ofertei de formare la cerințele pieței muncii contribuind la reducerea șomajului pe anumite domenii de formare.**

2. Oportunitatea accesării fondurilor europene pentru formarea resursei umane din școala noastră prin colaborare cu o unitate ce deține oarecum mai multă experiență poate contribui la **creșterea populației cu nivel ridicat de educație prin programe de formare continuă.**

3. Atragerea elevilor în activități extracurriculare, educație nonformală menită să ducă la reducerea abandonului școlar, realizarea de programe „Școala după școala” sau ca scop **reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii.**

Pentru a mări **rata de tranziție** este necesară organizarea **orientării școlare și profesionale din clasele de gimnaziu și cointeresarea partenerilor sociali** pentru acordarea de burse pentru a sprijini și motiva elevii.

4. Includerea cadrelor didactice debutante în programe de formare ca o **măsură de dezvoltare a resurselor umane din sistemul IPT, în vederea asigurării calității în formare.**

5. Identificarea de resurse extrabugetare, posibilitatea accesării de proiecte pentru **dezvoltarea infrastructurii unității școlare în vederea asigurării calității în educație și formare.**

6. Dezvoltarea învățământului rural și a diversificării ofertei de formare poate fi realizată prin **funcționarea în rețea a școlilor.**

# CAPITOLUL III

### 3.1. Ținte strategice

- *Inscrierea școlii in rândul unităților de învățământ care promovează un curriculum menit să crească promovabilitatea la examene si să asigure acumularea de deprinderi, aptitudini si competențe cu valențe tehnice de către elevi.*
- *Promovarea unei educații incluzive menite să reducă diferențele dintre mediul urban și rural, condițiile socio-economice si sociale, promovarea egalității de șanse.*
- *Dezvoltarea resursei umane si prin participarea la formare in context european oferită de programul Erasmus+ precum si dezvoltarea si completarea competentelor profesionale ale elevilor prin stagii de practică la agenti din UE.*
- *Colaborarea cu comunitatea locală pentru promovarea valorilor ce tin ce spirit civic, social, dezvoltare sustenabilă, grija fata de mediu prin implicarea in activități extracurriculare a elevilor, părinților si membrii comunitatii locale.Promovarea imaginii școlii in comunitate.*

#### **Optiuni strategice**

- Introducerea unor inovații didactice pentru optimizarea cu ajutorul sistemelor educaționale informatizate a procesului instructiv-educativ si organizarea unor programe suplimentare de consultații si meditații pentru elevii de clasa a VIII-a precum si dezvoltarea ofertei curriculare la decizia școlii in vederea asigurării de șanse egale si a creșterii atractivității si interesului elevilor pentru aceasta.
- Dezvoltarea competențelor resurselor umane prin participarea la cursuri de formare continua si perfecționare prin CCD, ONG-uri, universități, parteneri externi.
- Reabilitarea infrastructurii procesului de învățământ prin promovarea unei politici optime de finanțare din resurse bugetare si extrabugetare.
- Atragerea comunității locale de partea școlii prin implicarea, in parteneriat, in implementarea unor programe de protecția mediului si prevenirea abandonului scolar.

### 3.2. Planul operational la nivelul Invățământului Profesional și Tehnic

**Obiectiv1:** Adaptarea rețelei școlare și a ofertei de formare profesională inițială la cerințele pieței muncii și opțiunile elevilor.

**Context :**

Din studiul previzional privind cererea de formare în perioada următoare în perspectiva anului 2026 se observă că domeniile care au cunoscut o dezvoltare și în perioada de criză pe care o traversăm sunt serviciile.

Din datele furnizate de PLAI 2025 populația activă a scăzut față de perioada anterioară. Populația județului Iași se află repartizată: 51,8 % în zona rurală și 48,2 în zona urbană.

Agricultura deține o pondere a populației active (32,3%) din județ.

Ca urmare a integrării în UE agricultura a înregistrat o stagnare în dezvoltare sau investiții în această ramură. Numărul celor care lucrează în agricultură a scăzut.

Adaptarea rețelelor școlare precum și a curriculei vor ține seama de faptul că o mare parte a suprafeței județului este în zona rurală, dezvoltarea economică a zonei rurale, necesită o abordare diferențiată a formării, este necesar să fie promovate calificări specifice zonei (ex. : Lucrător în gospodărie agroturistică, Zootehnist, Lucrător în cultura plantelor, Mecanic auto, etc.) În 2021 se înregistrează o creștere a numărului de firme ce activează în agricultură

**Ținta**

Reducerea procentului de tineri șomeri în rândul absolvenților din IPT.

Masuri/ acțiuni	Termene	Responsabili
1. Dezvoltarea, la nivelul întregii rețele de formare profesională, a sistemului partenerial pentru evaluarea competențelor specifice calificărilor din oferta școlară.	permanent	Director ,responsabil arii curriculare
2. Elaborarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL) de către școală - agenți economici, pentru competențele specifice, locale	permanent cu monitorizare anuală	responsabil arii curriculare AJOFM
4. Monitorizarea evoluției șomajului în rândul tinerilor absolvenți	anual	
5. Consilierea elev-parinte în alegerea carierei și pe perioada formării, inclusiv furnizarea datelor legate de cererea și tendințele înregistrate pe piața forței de muncă.	periodic	diriginți

**Obiectiv 2:** Creșterea ponderii populației cu grad ridicat de calificare prin programe de formare continuă.

**Context:**

La nivelul județului Iasi, populația activă civilă are o structură cu o preponderență de domiciliu în mediul rural. După nivelul de pregătire, șomerii cu nivel scăzut de educație (predominând studiile generale, profesionale) au o pondere în total șomeri de 76,67%. Somerii tineri pana în 25 ani detin o pondere de 13,8% majoritatea provin din cei cu nivel de studii gimnaziale si profesionale. Este necesara cuprinderea acestora în programe de formare profesională. Deoarece cea mai mare parte a populației din localitate este ocupată în agricultură, esențial pentru județul Iasi este valorificarea terenurilor agricole, dezvoltarea agro-rurală durabilă.

Tinerii producători agricoli au o pregătire profesională limitată, moștenită, fără a fi adaptată la cerințele actuale.

Conform proiecțiilor in 2020 ponderea populatiei va fi orientată spre formarea de nivel mediu.

**Ținta :**

Creșterea ponderii populației cu grad ridicat de pregătire/calificare (min. nivelul 3) prin programe de formare continuă.

<b>Măsurii/Acțiuni</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabili</b>
<b>1.</b> Imbunatatire procesului de informare elevi-parinti, respective a promovarii calificarilor specifice zonei rurale in vederea diminuarii fenomenului migratiei fortei de munca	trimestriale	Director, Responsabil OSP
<b>2.</b> Consilierea adulților pentru reorientare în carieră și pentru ridicarea nivelului calificării , cu atragerea partenerilor sociali implicați ca beneficiari	Permanent	Autoritati locale, director
<b>3.</b> Activităților de colaborare școală – agent economic - AJOFM, în vederea identificării calificărilor pentru autorizare și a grupurilor țintă pentru formarea continuă.	Anual	Agenti economici, CJRAE

**Obiectiv 3: Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii**

**Context:** În mediul rural, rata de absolvire sau de tranziție este mai mică decât în mediul urban.

Daca la nivelul anului 2017-2018 rata de tranziție era de 92,5% de la clasa VIII la IX si 69,5 % de la cl XI, la aceasta din urmă datorată lipsei obligativității continuării studiilor.

<p>Pentru a mări rata de tranziție și de succes, se recomandă cointeresarea partenerilor sociali în acordarea de burse pentru a sprijini și motiva elevii. In anul 2023-2024 rata de tranzitie de la clasa a VIII la clasa a IX este de 100%.</p>		
<p><b>Ținta :</b> Creșterea ratei de tranzitie la un nivel superior.</p>		
<b>Măsuri/Acțiuni</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabili</b>
<p>1. Activități de consiliere elev – părinte, realizate de către școală cu susținerea cabinetelor de specialitate, utilizând programe și proiecte în acest sens</p> <p>2. Sprijin financiar pentru elevii supuși riscului de părăsire timpurie a școlii.</p> <p>3. Elaborarea de materiale în scopul diseminării oportunităților și dinamicii pieții muncii.</p> <p>4. Oferirea de burse și sprijin elevilor proveniți din medii dezavantajate socio-economic, cu precădere persoanelor dezavantajate social și din mediul rural.</p>	<p>Permanent cu evaluare semestrială</p> <p>Permanent cu evaluare anuala</p> <p>Lunar in întâlniri cu părintii</p> <p>Permanent cu evaluare anuala</p>	<p>Diriginti</p> <p>Agenti economici Director, Consiliul Local</p> <p>Agenti economici Director, Consiliul Local,</p>
<p><b>Obiectiv 4:</b> Dezvoltarea resurselor umane din sistemul IPT în vederea asigurării calității în formare prin utilizare oportunitatii oferite de proiectul Erasmus +</p>		
<p><b>Context :</b> Formarea populației adulte avea ca țintă în 2010- 12,5 % și la momentul actual este de 9,6% în UE, iar România doar 1,5 % din ținta de 9%.</p> <p>Se impun:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitarea mobilității în cadrul sistemului (reglementări mai flexibile încadrarea profesorilor pe domenii mai largi).</li> <li>• Sprijin pentru a doua specializare prin studii postuniversitare (finanțare prin programe structurale).</li> <li>• Programe de formare continuă pentru reconversia profesională și creșterea mobilității ocupaționale a profesorilor.</li> </ul> <p>În vederea derulării unor programe de dezvoltare a resurselor umane conform cererii muncii, cu susținere din Fondul Structural, se recomandă promovarea activității mentorat, ca o măsură preventivă.</p> <p>Întărirea dimensiunii europene în educație, însușirea de către elevi a noilor tehnici comunicaționale și informaționale, favorizarea învățării limbilor europene, realizarea schimburilor școlare pentru educație și formare profesională.</p>		

<b>Ținta:</b> Creșterea ratei de participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, cu un ritm de 25% din total/ an școlar.		
<b>Măsuri/Acțiuni</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabili</b>
<b>1. Dezvoltarea unor stagii de pregătire a cadrelor didactice din IPT, pe următoarele probleme:</b> - Implementare instrumente de asigurare a calității - Elaboare de materiale de învățare centrată pe elev -utilizarea competențelor TIC in activitatea didactică - Elaborare Curriculum în dezvoltare locală - Elaborare de instrumente de evaluare bazată pe competențe ( pe rezultatele învățării). -extinderea oportunităților de învățare non-formală și informală.	Permanent, cu evaluare anuală	Responsabil formare continuă CEAC
	Permanent, cu evaluare anuală permanent	Consiliul de administrație, CEAC
	anual	Agent economic
	permanent	Consilier educativ director
<b>Obiectiv5:</b> dezvoltarea infrastructurii unității școlare în vederea asigurării calității în educație și formare.		
<b>Context:</b> ca urmare a lipsei dotărilor corespunzătoare nivelului minim de desfășurarea activităților instructiv educative, se impune implicarea autorităților locale in dezvoltarea infrastructurii unității școlare.		
<b>Ținta:</b> Îmbunătățirea bazei materiale a unității școlare		
<b>Masuri/Actiuni</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabilități</b>
<b>1.Reabilitarea/modernizarea spațiilor școlare din mediul rural , dotări cu echipamente conform curriculumului utilizat.</b> <b>2.Accesarea de fonduri europene in perspectiva dotărilor pentru IPT</b> <b>3.Parteneriat cu agenti economici in vederea utilizării resurselor pentru dezvoltarea competențelor la elevii din IPT</b>	Anual	Autorități locale Director
	anual	Director Coordonator proiecte Agentul economic

### 3.3 Planul de școlarizare

<b>Planul de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023</b>			
<b>Invățământ preșcolar</b>			
3 grupe- 62 copii			
<b>Invățământ primar</b>			
10 clase- in cele 2 structuri-158elevi			
<b>Invățământ gimnazial</b>			
8 clase- in cele 2 structuri-144			
<b>Învățământ profesional – <i>resurse naturale si protecția mediului</i></b>			
Clasa a IX-a			
1	Agricultură/ agricultor în culturi de câmp	1	20
Clasa a X-a			
2	Agricultură/ agricultor în culturi de câmp	1	20
Clasa a XI-a			
3	Agricultură/ agricultor în culturi de câmp	1	24
<b>Planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024</b>			
<b>Invățământ preșcolar</b>			
3 grupe- 71 copii			
<b>Invățământ primar</b>			
10 clase- in cele 2 structuri-156			
<b>Invățământ gimnazial</b>			
8 clase- in cele 2 structuri- 142			
<b>Învățământ profesional – <i>agricultor culturi de camp</i></b>			
Clasa a IX-a			
1	Agricultură/ agricultor culturi de câmp	1	24
Clasa a X-a			
2	Agricultură/ agricultor culturi de câmp	1	19
Clasa a XI-a			
3	Agricultură/ agricultor culturi de câmp	1	16
<b>Planul de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026</b>			
<b>Invățământ preșcolar</b>			
3 grupe - 80 copii			
<b>Invățământ primar</b>			
9 clase - in cele 2 structuri - 132			
<b>Invățământ gimnazial</b>			

8 clase - in cele 2 structuri- 134			
<b>Învățământ profesional – <i>agricultor culturi de camp</i></b>			
Clasa a IX-a			
1	Agricultură/ agricultor culturi de câmp	1	20
Clasa a X-a			
2	Agricultură/ agricultor culturi de câmp	1	13
Clasa a XI-a			
3	Agricultură/ agricultor culturi de câmp	1	19

# PLAN DE ACTIUNE 2024-2028

Planurile de școlarizare trebuie să reflecte, prin structura ofertei și proporțional cu nevoile pieței muncii ponderea crescută a serviciilor, diversitatea activităților industriale, importanța construcțiilor și nevoile de dezvoltare a agriculturii.

Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă.

Se desprind două direcții de acțiune la nivel local:

- **aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională**
- **adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL)**

Dezvoltarea IMM reclamă din partea ÎPT un răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă la sarcini de lucru diverse, prin:

- ◆ **asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide;**
- ◆ **consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.);**
- ◆ **promovarea învățării pe parcursul întregii vieți.**

Ca răspuns la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate, trebuie avute în vedere:

- creșterea nivelului de calificare;
- importanța competențelor cheie;
- cunoașterea limbii străine;
- formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare
- colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale/economice, tehnice - artistice – IT (design, grafică, publicitate, pagini web) etc.

- formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile
- Ca răspuns la cerințele de mediu pe baza standardelor UE:

Calitate în pregătirea pentru calificările specializate pentru ecologie și protecție mediului pe baza standardelor de mediu ale UE; Dezvoltarea unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, pentru toate calificările - conform raportului sinteza al studiului “Shills for green jobs” , în perspectivă toate calificările vor include competente “verzi” / de mediu.

Parteneriatul școală - agenți economici –pentru toate domeniul de pregătire, trebuie să reflecte:

- diversitatea categoriilor de agenți economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) și de activități producătoare de bunuri și servicii;
- asistarea specializată prin tutori a stagiilor de practică
- desfășurarea stagiilor de pregătire practică în ateliere special amenajate la angajator și/sau în secții de producție în condiții cât mai apropiate de cele reale.
- ◆ Realizarea unor campanii de conștientizare privind beneficiile aduse de formarea profesională a adulților promovată de structuri educaționale consacrate cu potențial ridicat de pregătire

## I. Curriculum

**Tinta** : *Inscrierea școlii in rândul unităților de învățământ care promovează un curriculum menit să crească promovabilitatea la examene si să asigure acumularea de deprinderi, aptitudini si competențe cu valențe tehnice de către elevi compatibile cu cele de nivel european.*

**Obiectiv** : introducerea unor inovații didactice pentru optimizarea cu ajutorul sistemelor educaționale informatizate a procesului instructiv- educativ.

Elaborare de CDS si CDL in conformitate cu opțiunile elevilor și cu nevoile de dezvoltare ale elevilor

**Prioritate** : creșterea procentului de promovare la examenele naționale

Asigurarea serviciilor de orientare școlară și profesională având in vedere schimbările produse în economie și pe piața muncii.

**Context** : Performanta unei organizații este apreciată încă prin rezultatele obtinute la examenele naționale.

Pentru asigurarea acestui lucru este necesară organizarea unor pregătiri suplimentare de meditații pentru elevii de clasa a VIII. Consilierea este un proces complex ce cuprinde o arie largă de intervenții care impun o pregătire profesionala de specialitate. Aceste activitati reprezintă domenii de intervenție ce tin strict de competenta unui psiholog. Psihologul are ca obiectiv si competenta evaluarea psihologica a elevului, atat de necesară in orientarea carierei și completarea studiilor. Este necesară și implicarea părinților in traseul educațional ale elevului.

Implicarea autorității locale in realizarea de CDL in colaborare cu agentii economici.

Actiuni	Rezultate asteptate	Termen	Responsabilitati	Parteneri
1.Programe de pregătire suplimentară pentru elevi pe tot parcursul anului școlar	Creșterea cu 5% a procentului de promovare	permanent	Director, Cadre didactice	Părintii elevii
2.Realizarea de activități extracurriculare cu teme ecologice	Implicarea in proiecte educaționale ce promovează sustenabilitatea	trimestrial	Consilier educative diriginti	Autorități locale, scoli partenere
3.Creșterea gradului de utilizare a metodelor centrate pe elev in	30% dintre lectii realizate prin noile metode	Permanent	Responsabil formare continua,	

procesul de predare-evaluare	didactice		profesor TIC	
4.Activități de educație non-formală și informală in vederea dezvoltării de deprinderi, abilități si aptitudini adaptate contextului actual.	Cresterea interesului pentru studiu al elevului prin alte forme.	lunar	Diriginti, învățatori Consilier educativ	Parteneri locali, părinții
5.Stabilirea de comun acord cu agentii economici a CDL-urilor pentru anul viitor adaptate la condițiile locale	Numar de CDL-uri Inventarierea abilităților cerute de agenti economici	ianuarie	Echipa menagerială	Surse extrabugetare
6.Schimburi de experienta intre C.J.RAE Iasi si scoala prin creșterea numărului de ore de consiliere asigurate elevilor	Largirea sferei de informatie, creșterea capacitatii de a vedea o problema din mai multe puncte de vedere	lunar	Consilier educativ Diriginti Invatatori	C.J.RAE Iasi Primarie
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tinta:</b> <i>Promovarea unei educații incluzive menite să reducă diferențele dintre mediul urban și rural, condițiile socio-economice si sociale, promovarea egalității de sanse.</i></li> </ul>				
<b>Obiectiv</b> :- promovarea principiilor incluzive de către personalul școlii -Creșterea nivelului de performanță in anul 2028 fata de anul 2024 -Reducerea cu 30 % a numarului de absente nemotivate de la învățământul obligatoriu				
<b>Prioritate:-</b> realizarea unei baze de date cu elevii cu CES sau dificultăți de învățare -monitorizarea rezultatelor acestora si incurajarea pentru o mai buna integrare				
<b>Context :</b> Colectivele de elevi sunt eterogene cu elevi din grupuri dezavantajate, cu CES, cu dificultati de adaptare si integrare armonioasă. Elevii cu nevoi speciale au fost identificați, iar cadrele didactice adaptează procesul de predare pentru stilul de învățare al fiecărui elev.				
<b>Acțiuni</b>	<b>Rezultate</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilitati</b>	<b>parteneri</b>
1. Identificarea elevilor cu nevoi speciale	Numar de elevi	Octombrie fiecare an scolar	Diriginti Consilier scolar	Serviciul de evaluare complexă din cadru CJRAE

2.Aplicarea de chestionare privind stilurile de învățare ale elevilor		Sept. fiecare an școlar	diriginti	Interni
3.Urmărirea săptămânală a rezultatelor la ore și a frecvenței la cursului, identificarea elevilor cu probleme de adaptare, cunoașterea mediului familial, implicarea familiei, Politiei sau a altor organisme specializate în depistarea cauzelor tendintelor negative	Reducerea ratei de esec școlar Reducerea numărului de absente, respectiv ponderea elevilor cu note scăzute la purtare	săptămânal	Cadre didactice	Politia Asistenți sociali Biserica
4.Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor,abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev: -programe speciale de recuperare Pentru elevii cu nivel scăzut al pregătirii inițiale, - programe speciale de pregătire a elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare	Programe speciale de pregătire pentru toți elevii identificați -participare anuală la concursuri și olimpiade a cel puțin un elev la fiecare disciplină;cel puțin 2 elevi la concursul pe meserii; -promovarea examenelor va fi de cel puțin 90%;	permanent	Cadre didactice Consiliul elevilor	

<b>Domeniul :Resurse umane</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tinta</b> :<i>Dezvoltarea resursei umane si prin participarea la formare in context european oferită de programul Erasmus+ precum si dezvoltarea si completarea competentelor profesionale ale elevilor prin stagii de practică la agenti din UE.</i></li> </ul>				
<b>Obiectiv</b> : Formarea continuă a cadrelor didactice in vederea asigurarii calității in educație si flexibilității in formarea profesională, formare tuturor categoriilor de personal: didactic auxiliar si nedidactic				
<b>Priorități</b> : - Toate cadrele didactice să acumuleze 90 de credite in ultimii 5 ani -Alocarea fondurilor necesare pentru participarea la cursuri de formare -Reconversia profesională a cadrelor didactice din perspectiva reducerii populației școlare				
<b>Context</b> : Modificările care au loc pe piata fortei de muncă datorită schimbărilor din economie , reducerea populației școlare determină reorientarea cadrelor didactice spre reconversie profesională si implicarea in programe de educație a adulților. Reforma actuală a învățământului caracterizată printr-o dinamică crescută in domeniul organizării învățării, schimbari repetate ale legislatiei, a planurilor cadru si a programelor necesită o continuă formare.				
<b>Actiuni</b>	<b>Rezultate</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilitati</b>	<b>Parteneri</b>
1. Realizarea bazei de date cu nevoia de formare a cadrelor didactice, optiunile exprimate	Baza de date cu numarul de credite si nevoia de formare	octombrie fiecare an școlar	Comisia de mentorat si formare profesională	
2. Identificarea surselor de finanțare pentru indeplinirea planului de formare	60 % formare anuala a cadrelor didactice	Martie scolar an	Resp formare director	Organizatii ce oferă formare, CCD
3. Accesarea cursurilor de formare prin intermediul programelor Erasmus+	Atragerea de fonduri prin finantare externa	Anual	Echipe de proiecte europene	Externi , CCD
4. Accesarea de proiecte Erasmus+ pentru formarea profesionala a elevilor	Proiect anual	Anual	Echipe de proiecte europene	Parteneri
5. Dezvoltarea activităților de	Portofoliul	permanent	Comisia de mentorat	ISJ

mentorat pentru profesorii debutanți sau definitivat	profesorului		si formare prof	
6. Participarea personalului didactic auxiliar la formare permanentă având in vedere noile schimbări de tehnologie si legislative.	Formarea personalului anuală	anual	Comisia de mentorat si formare	Buget
<b>Domeniul :Dezvoltare organizatională si relatii comunitare</b>				
<i><b>Tinta:</b> Colaborarea cu comunitatea locală pentru promovarea valorilor ce tin ce spirit civic, social, dezvoltare sustenabilă, grija fata de mediu prin implicarea in activități extracurriculare a elevilor, părinților si membrii comunitatii locale.Promovarea imaginii scolii in comunitate.</i>				
<b>Obiective :</b> Consolidarea relațiilor cu comunitatea locală prin activități comune ce tin de dezvoltarea armonioasă a comunității				
<b>Priorități :</b> - promovarea sănătății și a stării de bine prin implicare elevilor in proiecte de sustenabilitate - dezvoltarea personală a elevului, dezvoltarea simțului civic, implicarea in activități de voluntariat				
<b>Context :</b> Scoala ca instituite socială cu funcții multiple, trebuie sa raspundă nu doar nevoilor informaționale ale elevului, ci si a celor psihologice si sociale. Scopul ultim al educației este pregătirea elevului pentru viață. Scăderea numărului de eșecuri, abandon scolar, comportamente delicvente, de tulburări emoționale în randul elevilor, indică faptul ca ar trebui să se facă mai mult in aceasta direcție.				
<b>Actiuni</b>	<b>Rezultate</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilitati</b>	<b>parteneri</b>
1.Elaborare de parteneriate comune cu agentii economici locali, autorități locale, alte organizatii: biserica, Dispensarul medical, Politia	Nr de parteneriate	anual	Echipa managerială	Parteneri locali
2. Participarea la activități în cadrul comunității și la concursuri județene, regionale,	Numar de participări	permanent	Consilier educativ	

chiar naționale				
3.Desfășurarea de activități pe teme de mediu in parteneriat cu primăria și comunitatea locala.	Participarea la proiectul Let's Do it Romania. Valorificarea deșeurilor adunate. Colectarea selectivă Predarea de deșeuri din categoria EEE	Dupa planul propus  Sept. Aprilie	diriginti	Consiliul Local Părinții
4.Realizarea de activități in comun cu Biserica.	Omagierea eroilor «Ziua eroilor »	Iunie	Consilier educativ	Biserica Consiliul Local
5.Organizarea zilei „Porților deschise” pentru părinți – ocazie mai bună de a cunoaște și aprecia procesul de educare și prestația propriului copil	Nr de părinți participanti	Aprilie-mai		
6.Activități de promovare a imaginii școlii derulate în colaborare cu părinții („Ziua Porților Deschise”, programul „Școala altfel”, ”Săptămâna verde”). Diseminarea rezultate proiecte europene	Creșterea gradului de responsabilizare pentru un mediu curat	permanent	Diriginti învățători	Părinți Comunitatea locală
7.Acordarea de sprijin din	Sustinerea financiară	permanent	director	Autorități locale

parte autorității locale si partenerilor sociali in reducerea părăsirii timpurii a școlii.				
8.Voluntariatul- o șansă pentru ameliorarea serviciilor comunitare	10% mai multi părinti implicati alături de școală in educația copiilor	semestrial	Consilier educativ	Autorități locale Părinți

### 3.5 Planul de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

<b>Acțiunea</b>	<b>Obiectiv</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Parteneri</b>
1. Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar	Asigurarea nivelului de pregătire a cadrelor didactice pentru atingerea tintelor propuse	50% cadre didactice participante anual	Interni și Externi (Erasmus+)
3. Studierea ofertei de formare a CCD pentru gășirea unui curs adaptat întregului colectiv	Înșurirea metodelor de predare activ – participative.	30% din lectii realizate după modelul celor învățate	CCD, alte organizatii
4. Participare la cursuri de formare prin programul Erasmus +	Atingerea competențelor pentru creșterea calității activității didactice	30 % participare anual	Externi (Erasmus+)
3.Reconversia profesională a cadrelor didactice în perspectiva reducerii populației școlare	Creșterea procentului de formare a cadrelor didactice conform UE	Cadre didactice preocupate de participarea la activități	CCD ISJ
4.Dezvoltarea unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, pentru toate calificările care vor include competențe « verzi »/de mediu.	Consolidarea pregătirii profesionale	Creșterea gradului de implicare în protejarea mediului	CCD Centre de formare Cursuri de formare catalog School Education Gateway
5. Participarea personalului didactic auxiliar la cursuri de formare privind implementare SCMI la	Utilizarea corectă a platformelor informatice, transmiterea la termen a datelor	Atingerea nr de credite Cresterea performantei profesionale	Centre de formare CCD ISJ

nivelul unității, implemnetare noilor platforme informatice, EDUSAL SI FOREXEBUG SI CAB	către institutiile coordonatoare		
Participarea personalul nedidactic la cursuri de igienă si SSM.	Respectarea legislației privind regulile de igienă, apărare ISU si SSM	Gestionarea corectă a incidentelor apărute, păstrarea spațiilor școlare în conditii de igienă.	Centre de formare

## 6. Finantarea planului

Dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar este o componentă a bugetului de venituri și cheltuieli cuprinsă în finanțarea de bază și obținerea de finanțări prin programul Erasmus+. La începutul fiecărui an calendaristic în raport cu necesitățile de formare identificate este repartizată o sumă pentru acest capitol de formarea continuă (10%).

## CAPITOLUL IV

### Consultare, monitorizare și evaluare PAS

#### 4.1 Modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării unei noi ediții.

Pentru elaborarea Planului de acțiune al Școlii s-au organizat două sesiuni pregătitoare cu participarea persoanelor interesate, desemnate de Consiliul profesoral. Cu acest prilej au fost stabilite prioritățile PAS, structura informațiilor care trebuie colectate și analizate și au fost stabilite sarcinile membrilor echipei.

Obiectivele și măsurile pentru PAS au fost conturate de grupul operațional, reunit în cadrul unei sesiuni de lucru organizată în acest scop și definitivată pe baza consultărilor ulterioare.

În cadrul acestui proces au avut loc o serie de întâlniri și consultări cu reprezentanți ai Primăriei și Consiliului Local, ai Consiliului Reprezentativ al părinților și agentului economic.

Pentru implementarea PAS s-a stabilit componența echipei de monitorizare și evaluare precum și responsabilitățile fiecăruia.

Pentru monitorizare se vor aplica chestionare colaboratorilor. Se vor realiza rapoarte trimestriale privind stadiul implementării.

Coordonarea generală a activităților se va realiza de directorul școlii, CEAC și Consiliul de administrație.

#### 4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Raportul de monitorizare va furniza informații în legătură cu toate prioritățile cuprinse în PAS 2024-2028.

Parcurgând prioritățile cuprinse în PAS se poate spune că aprecierea generală asupra progresului înregistrat în implementare este – **progres bun și satisfăcător** pe unele din priorități.

Recomandările au vizat :

- formarea continuă a cadrelor didactice, personalului auxiliar și nedidactic
- colaborarea mai intensă cu agenții economici
- colaborarea cu Comunitatea Locală
- promovarea ofertei școlare IPT
- accesarea de fonduri extrabugetare pentru completarea bazei materiale.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Indicatori de realizare</b>	<b>Mijloace de verificare</b>	<b>Persoane responsabile</b>	<b>Costuri. Surse de finanțare</b>
1.	Constituirea echipei de monitorizare și evaluare PAS	Echipea constituită își asumă sarcinile de monitorizare și evaluare	Se constituie la începutul fiecărui an școlar	Procese verbale al CLD-ului	Consiliul Local Scoala Agent economic	Costuri de funcționare CLD
2	Elaborarea planului de monitorizare a acțiunilor din PAS	Planul cuprinde toate acțiunile și sunt stabilite proceduri și responsabilitățile de monitorizare	Se elaborează la început de an școlar	Procese verbale al CLD-ului	Consiliul Local Scoala Agent economic	Costuri de funcționare CLD
3	Monitorizarea acțiunilor din PAS	Acțiunile din PAS sunt monitorizate	Sunt completate fișe de evaluare și monitorizare	Rapoarte semestriale de monitorizare	Consiliul Local Scoala Agent economic	Costuri necesare derulării acțiunii de monitorizare
4	Evaluarea gradului de indeplinire a acțiunilor din PAS	Obiectivele din PAS sunt evaluate anual. Reactualizarea anuală se face pe baza evaluării	Toate obiectivele sunt evaluate	Rapoarte anuale de evaluare a gradului de indeplinire a obiectivelor din PAS	Consiliul Local Scoala Agent economic	Costuri necesare derulării acțiunii evaluare. Buget școală alocat de CL.
5						

## Abrevieri și termeni utilizați

AJOFM - Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă  
ANOFM - Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă  
BDNE - Baza Națională de Date pentru Educație  
CLD - Consiliul Local de Dezvoltare  
CLDIPT - Consiliul Local pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic  
CCD - Casa Corpului Didactic  
CDL - Curriculum de Dezvoltare Locală  
CDȘ - Curriculum la Decizia Școlii  
CJRAE - Centru Județean de Resurse și Asistență Educațională  
FPC - Formarea Profesională Continuă  
IMM - Intreprinderi Mici și Mijlocii  
ÎPT - Învățământul Profesional și Tehnic  
ISJ - Inspectoratul Școlar Județean  
INS - Institutul Național de Statistică  
ISCED - Clasificarea Internațională a Educației  
MEN - Ministerul Educației Naționale  
PIB - Produsul Intern Brut  
PIBR - Produsul Intern Brut Regional  
VAB - Valoare adăugată brută  
VABR - Valoarea Adăugată Brută Regională  
PLAI - Planul Local de Acțiune pentru Învățământ  
PRAI - Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ  
PAS - Planul de Acțiune al Școlii  
TIC - Tehnologia Informației și a Comunicării  
SNIE - Sistemul Național de Indicatori în Educație

# **PLAN MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026**

## **ȘCOALA PROFESIONALĂ PLUGARI**

### **I. ARGUMENT**

Educația reprezintă factorul strategic al dezvoltării viitoare a țării prin contribuția sa esențială la modelarea multidimensională și anticipativă a capitalului uman. Oferta educațională va trebui să includă actualizarea curriculum-ului, introducerea noilor tehnici de predare centrate pe cerințele și pe stilurile individuale de învățare ale elevului, promovarea inovației în predare și în învățare, precum și furnizarea competențelor și abilităților necesare pentru ocupațiile noi. Adecvarea, claritatea conceptuală, flexibilitatea și operaționalizarea sunt condițiile strategice, de bază, ale noii proiectări manageriale.

Educarea unui om nu se rezumă doar la transmiterea de informații, ci presupune și formarea de convingeri, concepții corespunzătoare cerințelor societății în care trăiește și va urma să muncească. Procesul instructiv - educativ este prin excelență unul de comunicare, de realizare a unui dialog real, sincer, deschis, fără nici un fel de inhibiții, de rețineri sau blocaje nejustificate.

Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educației, a integrării acesteia cu cercetarea și inovarea, unitatea noastră de învățământ, prin echipa sa managerială își propunde o colaborare armonioasă cu beneficiarii direcți și indirecti ai educației, o promovare a conduitei morale, a competenței, responsabilității în procesul decizional în contextul comunitar, național și european.

Prezenta ofertă managerială este elaborată din perspectiva asigurării calității sistemului de educație, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în spațiul european, a asimilării principiilor și obiectivelor dezvoltării durabile și urmărește realizarea acelor activități prin care să se asigure stimularea creativității și a inovării, inclusiv a spiritului întreprinzător.

Școala Profesională Plugari oferă o șansă pentru fiecare elev, șansa desăvârșirii profesionale, a formării ca personalitate socială, șansa de a izbândi prin forțele proprii.

Finalitatea esențială a pregătirii școlare este inserția socială a absolvenților care trebuie să fie competitivi cu standardele europene astfel încât să răspundă comenzii sociale a comunității care oferă oportunități în meserii sau ocupații pentru domenii tehnice esențiale, cu mare căutare pe piața muncii.

**Planul managerial**, va fi dezbătut și avizat de către Consiliul profesoral și aprobat de către Consiliul de Administrație.

## II. CONTEXT LEGISLATIV

La baza întregii activități ce se va desfășura în unitatea de învățământ se va respecta:

- Legea educației naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5276/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordonanța de urgență a Guvernului privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005 aprobată prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de urgență nr. 48/2018 privind drepturile elevilor școlarizați în unități de învățământ înființate în procesul de organizare a rețelei școlare și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 198/2023, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul nr. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5021/2005 pentru aprobarea Metodologiei privind continuarea studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
- O.M.E. nr.3694/01.02.2024, privind aprobarea structurii anului școlar 2024-2025;
- Ordinul nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4457/2016 privind aprobarea planurilor de învățământ și a programelor școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum și pentru stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL, pentru învățământ profesional;
- Ordinul nr. 4121/2016 privind aprobarea Standardelor de pregătire profesională (SPP) pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4 ale Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul profesional ;
- Ordinul nr. 3152/2014 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru

învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX-a, a X-a și a XI-a;

- Ordinul nr. 3914/2017 referitor la aprobarea Reperelor metodologice privind proiectarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL), pentru clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, învățământul profesional;
- Ordinul nr. 3915/2017 privind aprobarea planurilor de învățământ și a programelor școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum și pentru pregătirea practică comasată/stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală - CDL, pentru clasele a X-a, a XI-a, învățământ profesional;
- Ordinul nr. 3500/2018 privind aprobarea planurilor de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii și stagiul de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL pentru clasa a XI-a învățământ profesional;
- Ordinul nr. 3501/29.03.2018 privind aprobarea Programelor școlare pentru cultura de specialitate, pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI-a învățământ profesional;
- Ordinul nr. 3502/2018 privind aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală pentru clasa a XI-a învățământ profesional;
- Ordinul nr. 5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Ordinul nr. 4959/2016 cu privire la aprobarea unor măsuri privind recunoașterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional pentru calificări profesionale de nivelul 3 ale Cadrului național al calificărilor.



### III. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT a activității desfășurate în Școala Profesională Plugari în anul școlar 2024 – 2025 scoate în evidență următoarele:

<b>CURRICULUM</b>	
<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• ofertă bogată de materialele curriculare (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, etc.)</li><li>• există și sunt utilizate în procesul instructiv resurse curriculare diverse</li><li>• oferta educațională a școlii se bazează pe CDL-uri care sunt raportate la cerințele comunității locale</li><li>• elevii participanți și premiați la concursurile școlare pe meserii și specialități</li><li>• rezultate foarte bune la examenele de certificare a competențelor profesionale</li> <li>• rezultatele bune ale elevilor în activitatea de performanță la concursurile pe meserii</li><li>• proiecte educaționale și activități extracurriculare multiple</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• mijloacele de învățământ și auxiliare curriculare nu acoperă optim nevoile de formare</li><li>• oferta educațională nu este atractivă pentru fete, fiind necesară autorizarea unor calificări destinate lor din domenii precum serviciile, secretariat, biblioteconomie etc.</li><li>• nivelul scăzut de cunoștințe de cultură generală al elevilor</li></ul>

<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• interesul cadrelor didactice pentru elaborarea CDL-urilor pe baza studiului PLAI, PRAI și în colaborare cu agenții economici</li> <li>• programe ale unor organizații nonguvernamentale privind elaborarea unor conținuturi/metode noi ce pot fi utilizate în elaborarea CDL</li> <li>• discipline opționale prevăzute în curriculum, care imprimă flexibilitate specializării școlii și asigură corelarea conținuturilor predate cu cerințele pieții muncii</li> <li>• activități educative extracurriculare variate și individualizate</li> <li>• realizarea unor convenții de parteneriat cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă și cu agenții economici din comunitatea locală</li> <li>• posibilitatea diversificării calificării profesionale a elevilor în cadrul învățământului</li> <li>• posibilitatea eficientizării instruirii practice în profilurile tehnice prin parteneriat cu agenți economici din domeniu</li> <li>• posibilitatea pregătirii tinerilor în meserii cerute pe piața muncii</li> <li>• implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlilor</li> <li>• dorința unor elevi de a atinge performanțe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• planul de școlarizare la nivel județean defavorizează învățământul tehnologic</li> <li>• prezența altor furnizori de formare în profil tehnologic</li> <li>• slaba finanțare pusă la dispoziția unităților pentru achiziționarea unor materiale didactice, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme</li> </ul>

<b>RESURSE UMANE</b>	
<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic</li> <li>• susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice</li> <li>• predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate</li> <li>• interesul pentru obținerea gradelor didactice</li> <li>• buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice</li> <li>• relațiile interpersonale profesori – părinți, profesori – profesori, director – cadre didactice, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat</li> <li>• cadre didactice calificate, înzestrate cu dăruire profesională și foarte bine pregătite</li> <li>• participarea unui număr mare de cadre didactice la activități de formare și perfecționare continuă organizate prin CCD, furnizori acreditați de programe de formare, universități (sursa – dosarul comisiei de dezvoltare profesională și evoluție în carieră)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă</li> <li>• mobilitatea în creștere a cadrelor didactice în ultimii ani școlari</li> <li>• nu toate cadrele didactice utilizează metode de evaluare alternativă a elevilor</li> <li>• evaluarea efectelor predării asupra învățării și progreselor înregistrate de elevi nu este continuă</li> <li>• insuficiența planurilor de intervenție personalizate și a unor modalități de măsurare a impactului pe care prestația cadrelor didactice îl are asupra învățării elevilor</li> <li>• nu este încă îndeplinită la potențial maxim sincronizarea și coordonarea tuturor nivelurilor și compartimentelor din unitate</li> <li>• absenteismul și abandonul școlar</li> <li>• procent mare de elevi cu medii între 5-6,99</li> <li>• slaba participare a elevilor la orele de pregătire suplimentară pentru diferite examene și concursuri</li> <li>• modesta participare a elevilor la activitățile extrașcolare</li> <li>• prezența formalismului la unele acțiuni ale comisiilor din unitate</li> </ul>

<b><i>Oportunități</i></b>	<b><i>Amenințări</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta bogată de formare a Casei Corpului Didactic și a altor furnizori de formare</li> <li>• posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră</li> <li>• preocuparea personalului din învățământ pentru, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență</li> <li>• oferta bogată a cursurilor de perfecționare/master/studii postuniversitare, etc. a instituțiilor de învățământ superior</li> <li>• disponibilitatea cadrelor didactice pentru perfecționare continuă și prin prisma proiectelor europene.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• scăderea demografică (populație școlară)</li> <li>• mediul familial al unor elevi (familii monoparentale, elevi lăsați în grija rudelor sau a tutorilor) creează probleme de integrare în mediul școlar</li> <li>• nivelul scăzut al cunoștințelor cu care vin elevii din gimnaziu</li> <li>• numărul redus de elevi ai școlii limitează posibilitatea angajării anumitor categorii de personal didactic auxiliar și nedidactic</li> <li>• creșterea numărului de șomeri capabili de recalificare</li> <li>• scăderea numărului locurilor de muncă</li> <li>• scăderea natalității</li> <li>• inflația</li> </ul>

<b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>	
<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele unității, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale</li> <li>• existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene, documente și acte normative</li> <li>• baza materială bună sprijină un învățământ de calitate</li> <li>• acces la soft educațional și Internet în cabinete și laboratoare</li> <li>• toate laboratoarele și cabinetele dispun de laptop și videoproiector, materiale didactice, lecții electronice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ</li> <li>• nefolosirea la potențial optim a tuturor laboratoarelor școlare</li> <li>• lipsa unor spații adecvate destinate desfășurării activităților extracurriculare (sală de festivități)</li> <li>• resurse extrabugetare limitate</li> <li>• anumite săli de clasă necesită modernizări privind mobilierul școlar</li> <li>• insuficiența dotării cu soft educațional</li> <li>• interioarele clădirilor școlii sunt nemodernizate și vechi de 40 de ani.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consiliul Local asigură finanțarea necesară pentru continuarea investițiilor</li> </ul>	
<b><i>Oportunități</i></b>	<b><i>Amenințări</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• continuarea extinderii IT prin PNRAS</li> <li>• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate</li> <li>• sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;</li> <li>• existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale</li> <li>• sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități</li> <li>• disponibilitatea Consiliului Local pentru o bună colaborare cu unitatea noastră pentru a asigura, în mare măsură, finanțarea necesară derulării investițiilor curente și viitoare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea bunurilor unității</li> <li>• sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice</li> <li>• calitatea precară a lucrărilor de reabilitare</li> <li>• finanțarea per elev</li> <li>• insuficiența în decontarea navetei elevilor</li> <li>• insuficiența fondurilor bugetare pentru achiziționarea unor utilaje și aparate moderne necesare la atelierele de instruire practică și în laboratoarele tehnologice</li> <li>• nivelul de trai scăzut determină elevii să abandoneze școala, pentru a se încadra și a sprijini financiar familia</li> <li>• în condițiile crizei economice, evoluția pieței muncii și economiei sunt imprevizibile</li> </ul>

<b>RELAȚII COMUNITARE ȘI PARTENERIAT</b>	
<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• implicarea consilierului cu munca educativă în activitatea educativă școlară și extrașcolară</li> <li>• buna colaborare între consilierul cu munca educativă cu cadrele didactice și conducerea unității</li> <li>• diversitatea activităților extrașcolare</li> <li>• numeroase parteneriate educaționale cu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale și în actul decizional</li> <li>• implicarea modestă a părinților, a membrilor comunității și a agenților economici în procesul de învățare</li> <li>• slabe legături de parteneriat cu firme private</li> </ul>

<p>instituții din comunitate (biblioteci, instituții școlare, Poliția, Agenția Națională antidrog, DSP, Biserica ONG-uri, părinții) (sursa portofoliul consilierului educativ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/informale</li> <li>• parteneriate încheiate cu agenți economici în vederea instruirii practice, pentru toate calificările incluse în oferta educațională</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale</li> </ul>
<p><b><i>Oportunități</i></b></p>	<p><b><i>Amenințări</i></b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta de programe din partea comunității locale</li> <li>• implicarea în programe de parteneriat pe plan local</li> <li>• sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe</li> <li>• colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc.</li> <li>• creșterea cerinței de forță de muncă prin dezvoltarea IMM-urilor, dezvoltarea serviciilor, construcțiilor</li> <li>• posibilitatea eficientizării instruirii practice în profilurile tehnice prin parteneriat cu agenți economici din domeniu</li> <li>• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa motivației financiare a cadrelor didactice</li> <li>• prejudecățile familiilor privind oportunitățile reale de angajare a absolvenților, alegerea calificării profesionale după criterii subiective și/sau sentimentale</li> <li>• neconcordanța între opțiunea părinților/elevilor și aptitudinile și competențele elevilor</li> <li>• nu există o prognoză viabilă a ocupării forței de muncă</li> <li>• se constată un interes scăzut în ceea ce privește implicarea reală a agenților economici în vederea acoperirii stagiului de practică precum și dezinteresul angajatorilor de a investi în formarea profesională a elevilor în general și a viitorilor angajați în special</li> <li>• slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional</li> <li>• interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării</li> </ul>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### IV. COMPONENTA STRATEGICĂ

**Viziunea: Școala Profesională Plugari** – școală care asigură pregătirea profesională și dezvoltarea armonioasă a personalității tinerilor pentru a se putea integra cu succes pe piața muncii.

În cadrul Școlii Profesionale Plugari se urmărește pregătirea tinerilor pentru viitor, prin educație de calitate și adaptarea la nevoile comunității și la cerințele individuale și de grup în contextul erei digitale, stabilirea de relații de parteneriat cu comunitatea locală și cu școli din țară și din Uniunea Europeană.

##### **Școala noastră va fi recunoscută pe plan local și nu numai, pentru:**

- ✓ înaltă calitate și un profesionalism deosebit al activității instructiv – educative desfășurate;
- ✓ climat intelectual oferit ca suport pentru elevi și cadre didactice;
- ✓ dezvoltarea de relații mutuale cu diverși agenți economici;
- ✓ unitatea își propune crearea acelor condiții care să asigure o bună formare a elevilor în domeniile alese, domenii care permit oriunde și oricând dezvoltarea unei cariere de succes.

**Misiunea:** *a promova un învățământ deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la educație tuturor, indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal, profesional și integrarea în comunitate. Totodată, școala are misiunea de a dezvolta interesul pentru educație și emancipare permanentă printr-un învățământ axat nu numai pe nevoile limitate ale unei profesii, ci și pe disponibilitatea continuă, pentru cunoaștere și acțiune.*

Școala noastră își propune ca misiune realizarea următoarelor obiective care decurg din realitatea și contextul socioeconomic atât al regiunii în care funcționează unitatea, cât și al României, ca țară membră a Uniunii Europene:

- să pună la dispoziția elevilor oportunități de educație și instruire pentru domenii de mare interes atât pe piața muncii din regiune cât și în afara granițelor țării. Prin acțiuni de mare responsabilitate și de calitate, vom urmări ca absolvenții să se integreze profesional și să realizeze activități performante, compatibile cu cele din Uniunea Europeană;
- să ne axăm pe formarea și dezvoltarea capacităților și motivațiilor necesare învățării pe parcursul întregii vieți, asigurând astfel adaptarea la condițiile restructurării economice, sprijinind în același timp dezvoltarea carierei, a spiritului antreprenorial;
- să avem în vedere armonizarea relațiilor grupurilor de interese: profesori, elevi, părinți, agenți economici, comunitate locală, astfel ca eforturile conjugate prin derularea activităților prevăzute în parteneriatele care vor fi încheiate cu unitatea noastră să facă din absolvenții noștri cetățeni responsabili, cu o pregătire profesională la standarde europene.

Prin activitățile pe care le desfășoară, unitatea adaptează misiunea generală a Inspectoratului Școlar și a școlii la condițiile concrete ce decurg din particularitățile colectivelor de elevi. Educația este menirea de a deschide porțile viitorului oricărei comunități, iar școala reprezintă principalul factor prin care aceasta se realizează pentru a putea atinge scopul propus, școala trebuind să fie cu un pas înainte în formarea deprinderilor capabile să realizeze progresul în sensul dorit.

**În acest sens, în anul școlar 2025 - 2026, întreaga activitate a Școlii Profesionale Plugari se va desfășura în concordanță cu următoarele direcții de acțiune:**

- adaptarea educației și formării profesionale la cerințele societății și ale pieței forței de muncă;
- asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu standardele europene, prin preluarea la nivel național a competențelor cheie promovate la nivelul UE, dar și potențarea tradițiilor valoroase ale educației românești;
- descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ;
- reforma educației timpurii;
- asigurarea accesului egal la educație și formare.

## V. OBIECTIVE GENERALE

**În concordanță cu politica educațională promovată de către Ministerul Educației, școala noastră își propune adaptarea acestora la specificul ei, concretizate în următoarele obiective generale:**

1. Orientarea demersului didactic spre dezvoltarea competențelor necesare reușitei școlare și sociale și implementarea strategiilor de evaluare cu scop de orientare și optimizare a învățării;
2. Consilierea și orientarea elevilor în vederea alegerii unui traseu educațional adaptat intereselor și capacităților individuale, în scopul prevenirii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a sistemului de educație;
3. Asigurarea unei educații pentru dezvoltare durabilă, prin proiecte și programe educative locale, naționale și internaționale, promovarea educației interculturale, a desegregării școlare și a egalizării șanselor în educație;
4. Optimizarea managementului resurselor umane, în scopul profesionalizării carierei didactice și a eficientizării activității manageriale; utilizarea eficientă a resurselor materiale și financiare, în concordanță cu noile politici educaționale și de finanțare.

**Pentru realizarea acestor obiective este necesară folosirea priorităților politicii educaționale ale Ministerului Educației:**

- *Calitate*
- *Performanță*
- *Eficiență*
- *Standarde europene*
- *Accesibilitatea la educație*
- *Învățare continuă*

- *Oferte educaționale*
- *Resurse umane*
- *Responsabilitate*

## VI. OBIECTIVE PE DOMENII FUNCȚIONALE

Nr. Crt	DOMENIU FUNCȚIONAL	OBIECTIVE
I.	CURRICULUM	Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
		Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlarizare în cadrul unității de învățământ, urmărind modificările legislative recente.
		Stabilirea ofertei educaționale a scolii în funcție de nevoile specifice ale comunității.
		Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor/obiectivelor de referință și a conținuturilor vizate de curricula școlară.
		Analiza criteriilor folosite de unitate la stabilirea curriculum-ului și relația dintre curriculum-ul național și cel local.
		Aplicarea sistemului de evaluare internă și externă.
		Valorificarea rezultatelor la examenul național de evaluare națională și concursurile școlare pe baza datelor statistice deținute, pentru creșterea performanțelor școlare.
	Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării, asigurarea de șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare.	
	Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate prin inspecția școlară.	

<b>II.</b>	<b>RESURSE UMANE</b>	Asigurarea cunoașterii în unitatea de învățământ a legilor, ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar.
		Elaborarea proiectului planului de școlarizare.
		Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficiența activității în învățământ.
		Armonizarea ofertei de formare cu nevoile de formare identificate în unitate.
		Consilierea directorilor și cadrelor didactice în vederea accesului acestora la proiecte cu finanțare externă, care pot asigura și formarea profesională a cadrelor didactice.
		Elaborarea și prezentarea unor oferte de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar prin Casa Corpului Didactic și alți ofertanți de formare.
<b>III.</b>	<b>RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE</b>	Gestionarea și dezvoltarea eficientă a resurselor materiale.
		Modernizarea infrastructurii școlii inclusiv prin creșterea gradului de informatizare a procesului de învățământ.
		Reglementarea parteneriatului dintre școala și administrația publică locală în domeniul conducerii și finanțării învățământului.
		Fluidizarea fluxului informațional dintre Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar, Casa Corpului Didactic, alte instituții și unitate.

<b>IV.</b>	<b>DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE</b>	Intensificarea colaborării școlii cu instituțiile abilitate ale statului (Primăria, Direcția de Sănătate Publică, Poliția), cu ONG-urile care acționează în mediul educațional și au acordul Ministerului Educației, în vederea asigurării unui mediu școlar atractiv.
		Inițierea unor rețele de parteneriat pentru promovarea exemplilor de bună practică și diseminării proiectelor europene derulate.
		Promovarea imaginii școlii.
		Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
		Organizarea punctelor de informare și documentare pentru uzul publicului larg.
		Asigurarea transparenței în ceea ce privește activitatea școlii și conturarea unei imagini pozitive a unității în rândul comunității locale.
		Coordonarea și organizarea proiectelor de parteneriat.
		Colaborarea cu instituții guvernamentale abilitate în delurarea de proiecte și programe comune.
		Crearea condițiilor necesare încheierii de parteneriate între unitate și comunitatea locală, organizații non- guvernamentale, companii etc.

## VII. PLAN MANAGERIAL PE DOMENII FUNCȚIONALE CURRICULUM

FUNCȚIA	NR.	ACTIVITĂȚI	TERMEN	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE
<b>PROIECTARE ȘI PLANIFICARE</b>	<b>1.</b>	Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027	Decembrie 2025	Director Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Oferta curriculară în conformitate cu planul județean de școlarizare
	<b>2.</b>	Elaborarea graficului de desfășurare a pregătirii pentru examenul național de evaluare națională și concursuri școlare	Noiembrie 2025	Director Profesorii diriginți	Graficele pregătirilor pentru examenul național de evaluare națională și concursuri școlare
	<b>3.</b>	Analiza și diagnoza activității desfășurate în anul școlar 2025-2026 la nivelul unității de învățământ	Octombrie- Noiembrie 2025	Echipa managerială Șefii de arie: limbă și comunicare, matematică și științe om și societate, tehnologii	Raport anual asupra activității desfășurate Rapoarte de activitate/de monitorizare internă Raport de autoevaluare 2024- 2025 Procese-verbale ale C.A., C.P. Rapoarte inspecții tematice/de specialitate
	<b>1.</b>	Popularizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2026 – 2027	Mai 2026	Cadre didactice Director	Târgul de oferte educaționale Popularizarea în școlile gimnaziale/profesionala
	<b>2.</b>	Diseminarea planurilor de învățământ	Septembrie 2025	Director	Utilizarea și aplicarea

ORGANIZARE		valabile în anul școlar 2025-2026		Profesorii diriginți	corectă a planurilor cadru și de învățământ
	3.	Diseminarea programelor școlare la toate disciplinele din planurile de învățământ	Septembrie 2025	Director Profesorii diriginți	Programele școlare
	4.	Informarea elevilor din clasele a VIII-a cu privire la metodologia pentru susținerea examenului național de evaluare națională	Octombrie 2025	Director Profesorii diriginți	Programele valabile, aprobate de Ministerul Educației
	5.	Numirea comisiilor din unitate	Septembrie 2025	Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Dosarele comisiilor
	6.	Procurarea manualelor școlare pentru elevi	Septembrie 2025	Director Cadre didactice/diriginți/ învatatori	Setul complet de manuale pentru fiecare elev
	7.	Întocmirea planificărilor, planurilor de activitate a comisiilor conform indicațiilor Ministerului Educației	Septembrie 2025	Director Responsabili comisii	Dosarele comisiilor
	8.	Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar precedent	Octombrie 2025	Director	Raportări, date statistice raportate anterior
	9.	Implementarea strategiei de dezvoltare a sistemului unității de învățământ, privind organizarea și eficientizarea activităților educaționale și a rezultatelor învățării	Octombrie- Noiembrie 2025	Echipa managerială Șefii de arie: limbă și comunicare, matematică și științe om și societate, tehnologii. Responsabili comisii de lucru	Contracte de muncă Decizii comisii de lucru Decizii interne Strategie CEAC Număr fișe de observare a lecției Procese-verbale ale C.A.,C.P., Comisie de curriculum Rapoarte de activitate Rapoarte inspecții

	<b>10.</b>	Revizuirea planului de acțiune de către unitatea de învățământ, ținând cont de PRAI, PLAI și de cerințele pieței muncii	Conform calendarului	Director CA Comisie elaborare PAS	Realizarea activităților de revizuire PAS Plan de acțiune revizuit
<b>COORDONARE ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE</b>	<b>1.</b>	Consultarea părinților și a elevilor în vederea repartizării orelor din CDL	Februarie 2026	Director Comisia Curriculum Diriginți	Formulare de opțiuni cu semnăturile elevilor, cererile părinților
	<b>2.</b>	Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile desfășurate de Inspectoratul Școlar, CCD, Ministerul Educației în cadrul programului de formare continuă	Permanent	Director Responsabilul comisiei pentru mentorat și formare didactică	Certificate/adeverințe care atestă participarea la aceste stagii
	<b>3.</b>	Participarea cadrelor didactice la formarea continuă și diseminarea informațiilor la nivel de unitate	Conform planificării	Responsabil comisie mentorat și formare didactică	Diplome, adeverințe de participare, activități de diseminare
	<b>4.</b>	Promovarea examenelor de grad de către toate cadrele didactice	Conform graficului de desfășurare a gradelor	Director Responsabilul comisiei pentru mentorat și formare didactică	Atestatele de obținere a gradelor didactice
	<b>5.</b>	Asigurarea abilitării și a consultanței în probleme de curriculum pentru cadrele didactice	Permanent	Responsabil comisie mentorat și formare didactică	Comisia pentru mentorat și formare didactică
	<b>6.</b>	Organizarea comisiilor de lucru, a comisiilor pentru organizarea examenelor de admitere și a comisiei de acordare a burselor și a altor ajutoare materiale	Septembrie 2025	Director Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Componenta comisiilor de lucru în anul școlar 2025/2026 Funcționarea corespunzătoare a comisiilor

	7.	Promovarea ofertei curriculare în unitate. Realizarea unor sondaje în rândul elevilor și a cadrelor didactice de specialitate legate de probleme curriculare, pentru asigurarea feed-back-ului necesar îmbunătățirii curriculum-lui național	Noiembrie 2025 Februarie 2026	Director Cadre didactice	Consiliul Profesoral Chestionar
	8.	Consilierea metodologică a cadrelor didactice pentru eficientizarea	Anul școlar 2025-2026	Director Comisia de curriculum	Consilierea cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES
		acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu CES		Comisia dirigenților Consiliul de Administrație Consiliul Profesoral	Planificări adaptate Dosarele elevilor cu CES Lista cadrelor didactice consiliate
	9.	Implicarea cadrelor didactice în derularea unor programe care vizează promovarea valorilor interculturale în scopul diminuării fenomenului de discriminare și consilierea părinților privind asigurarea/respectarea drepturilor elevilor, integrarea elevilor cu CES	Anul școlar 2025-2026	Director CEAC Responsabili comisii Responsabili arii curriculare	Activități specifice Participarea cadrelor didactice la aceste programe Portofolii dirigenți Portofolii elevi cu CES Rapoarte de activitate
	1.	Întocmirea orarului	Septembrie 2025	Comisia de întocmire a orarului Director	Orarul unității
	2.	Monitorizarea parcurgerii curriculumului TC și CDL	Permanent	Director Cadre didactice	Plan de asistențe la ore și fișe de asistență

<b>CONDUCERE ȘI ANTRENARE</b>	3.	Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și extracurriculare conform calendarului Inspectoratului Școlar și Ministerului Educației	Permanent	Consilierul pentru proiecte și programe educative Cadre didactice	Participarea elevilor la aceste concursuri
	4.	Analiza ritmicității notării și a frecvenței elevilor	Lunar	Director Responsabil CEAC	Numărul de note în catalog în conformitate cu reglementările legale
	5.	Monitorizarea testării inițiale și a celor pe parcurs pentru urmărirea progresului școlar	Lunar	Director Responsabil CEAC	Rapoartele comisiilor de catedră privind progresul școlar
	6.	Întocmirea registrului de riscuri pe compartimente	Anual	Responsabilii de compartimente	Analiza și evaluarea zonelor de risc
<b>CONTROL ȘI EVALUAR</b>	1.	Analiza anuală a întregii activități desfășurate	Anual	Director Consiliul de administrație Consiliul Profesoral	Raport anual – an școlar precedent
	2.	Întocmirea documentației necesare pentru susținerea examenului național de bacalaureat	Conform grafic	Director Secretariat Dirigenții	Dosarele de înscriere ale absolvenților
	3.	Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de Inspectoratul Școlar, Ministerul Educației și alți parteneri educaționali	Permanent	Director Secretariat	Documente elaborate conform standardelor și în termenele solicitate
	4.	Arhivarea și păstrarea documentelor școlare	Conform term. Legale	Director Secretariat	Arhivarea și păstrarea documentelor școlare

E	5.	Urmărirea asigurării calității educației, a modului în care se realizează atribuțiile manageriale la nivelul comisiilor și fiecărui cadru didactic în parte: controlul parcurgerii ritmice a materiei; analiza obiectivă a nivelului de pregătire a elevilor, cu măsuri concrete de ameliorare a situațiilor necorespunzătoare	Conf. Planificării	Director Comisia de asigurare a calității	Documente școlare Asistențe la ore
---	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	-------------------------------------------------	---------------------------------------------

### III. RESURSE UMANE

FUNCȚIA	NR.	ACTIVITĂȚI	TERMEN	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE
<b>PROIECTARE ȘI PLANIFICARE</b>	1.	Elaborarea planului de școlarizare în concordanță cu strategia de dezvoltare și dotarea materială a școlii	Conform termenului dat de Inspectoratul Școlar	Director Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Proiectul planului de școlarizare
	2.	Elaborarea proiectului de încadrare în conformitate cu structura planului de școlarizare și a planului cadru de învățământ	Conform grafic Inspectorat Școlar	Director Consiliul de administrație Secretariat	Corectitudinea proiectului de încadrare cu personal didactic cu respectarea legislației în vigoare
	3.	Solicitarea continuității activității didactice pentru profesori cu gr. I aflați la limita de vârstă (daca este cazul)	Conform termen Inspectorat Școlar	Director Consiliul de administrație Secretariat	Adrese către Inspectoratul Școlar
<b>ORGANIZARE</b>	1.	Constituirea claselor pe baza opțiunilor și a cererilor de înscriere	Septembrie 2025	Director Secretariat	Formațiunile de lucru la clase respectând ierarhia și solicitările
	2.	Repartizarea pe clase a elevilor transferați conform ROFUIP	Septembrie 2025	Consiliul de administrație Director Secretariat	Formațiunile de lucru la clase
	3.	Realizarea consilierii și orientării școlare și profesionale a elevilor	Permanent	Director Diriginți Consilier școlar	Planificarea orelor de dirigenție/consiliere Parteneriate
	4.	Revizuirea și actualizarea Regulamentului Intern și a Regulamentului de Organizare și Funcționare	Septembrie 2025	Director Consiliul de administrație	Corelarea Regulamentului Intern și a ROF cu ROFUIP și cu hotărârile CA, CP
	5.	Revizuirea și actualizarea Codului de Etică al unității	Septembrie 2025	Director Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Codul etic al liceului Proces verbal CA și CP

<b>COORDONARE ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE</b>	1.	Încadrarea personalului didactic conform planului cadru și prevederilor statutului personalului didactic privind norma didactică	Septembrie 2025	Director	Documente oficiale întocmite în conformitate cu metodologia Ministerului Educației
	2.	Transmiterea modificărilor survenite în încadrarea cu personal imediat către Inspectoratul Școlar	Conform calendarului	Director	Logistică
	3.	Asigurarea acoperirii tuturor orelor cu profesori calificați	Septembrie 2025	Director	Decizii Inspectorat Școlar, Cadre didactice calificate la toate disciplinele
	4.	Repartizarea profesorilor diriginți la toate clasele	Septembrie 2025	Director Consiliul de administrație Consiliul Profesoral	Decizii ale Consiliului de administrație
	5.	Crearea și actualizarea continuă a bazei de date electronice unice pentru evidența personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Septembrie 2025 și ori de câte ori este cazul	Resurse umane	Logistica, baze de date existente
	6.	Realizarea fișelor posturilor pentru personalul didactic și nedidactic	Octombrie 2025	Director Secretariat	Fișele postului
	7.	Organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții pe clase în vederea constituirii comitetelor de părinți pe clase	Septembrie 2025	Director Responsabilii comisiei diriginților	Graficul ședințelor Procese verbale ale ședințelor
	8.	Constituirea Consiliului de părinți pe scoala și stabilirea responsabilităților	Noiembrie 2025	Director	Procesul verbal
	9.	Alcătuirea Consiliului Consultativ al elevilor	Octombrie-Noiembrie 2025	Director	Procesul verbal
	10.	Formarea continuă prin participarea la cursurile organizate de instituțiile abilitate	Permanent	Responsabilul comisiei pentru mentorat și formare didactică	Adeverințe de participare la stagii de perfecționare

	<b>11.</b>	Aplicarea sistemului de perfectionare prin credite profesionale transferabile	Permanent	Responsabilul comisiei pentru mentorat și formare didactică	Legislație specifică, furnizori acreditați
<b>CONDUCERE ȘI ANTRENARE</b>	<b>1.</b>	Repartizarea echitabilă în conformitate cu prevederile legale a stimulentele materiale pentru elevi: burse, premii, ajutoare	Lunar	Director, Consiliul de Administrație, Comisia de stabilire a bursei	Registrul de procese verbale ale Consiliului de Administrație
	<b>2.</b>	Repartizare echitabilă și în conformitate cu prevederile legale ale stimulentele materiale pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic (proponeri pentru distincții, gradații)	Februarie 2026	Consiliul profesoral Consiliul de administrație	Registrele de procese verbale de la Consiliile profesionale și consiliul de administrație
	<b>3.</b>	Asigurarea cadrului instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin colectivele de catedră, Consiliul pentru Curriculum, Consiliul de administrație și Consiliul profesoral	Permanent	Consiliul profesoral	Procese verbale de la consiliul profesoral și consiliul de administrație
	<b>4.</b>	Organizare de întâlniri periodice ale elevilor cu cadrele didactice, cu conducerea școlii	Periodic	Director	Responsabilii catedre
	<b>5.</b>	Încurajarea unei culturi organizaționale care să stimuleze comunicarea deschisă	Permanent	Cadrele didactice	Plan managerial
	<b>6.</b>	Stimularea cadrelor didactice cu o activitate profesională și o activitate deosebită și recomandarea acestora pentru implicarea în diferite activități și premiile lor	Anual	Consiliul de administrație	Reglementări legale
	<b>7.</b>	Recompensarea prin gradații de merit a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic(daca este cazul)	Conform calendarului	Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Reglementări legale

<b>CONTROL ȘI EVALUAR E</b>	1.	Evaluarea anuală a personalului didactic și nedidactic din subordine	Conform procedurii	Director Consiliul de Administrație Responsabili comisii	Fișele de evaluare a personalului
	2.	Întocmirea documentelor, a rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de Inspectoratul Școlar, Ministerul Educației, autorități locale	Permanent	Director Secretariat	Rapoarte, procese verbale elaborate la termen
	3.	Întocmirea documentelor legale privind managementul resurselor umane: cataloage, registre matricole, foi matricole, condicii de prezență, revisal	Septembrie 2025	Director Secretariat	Documentele școlare completate și verificate în conformitate cu legislația în vigoare
	4.	Arhivarea și păstrarea documentelor școlare privind elevii și personalul unității școlare	Conform term. legale	Director Secretariat	Arhivarea și păstrarea documentelor școlare
	5.	Întocmirea graficului activității de îndrumare și control	La începutul anului	Director	Documentul
	6.	Elaborarea măsurilor în vederea remedierii deficiențelor constatate cu prilejul controlului	Lunar	Director	Graficul activității de îndrumare și control

### III. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

FUNCȚIA	NR.	ACTIVITĂȚI	TERMEN	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE
<b>PROIECTARE ȘI PLANIFICARE</b>	1.	Efectuarea analizei privind necesarul de reparații curente	Conform grafic	Director Administrator patrimoniu	Situații Raportări
	2.	Efectuarea analizei privind stadiul lucrărilor de reparații și investiții	Octombrie 2025	Director Administrator patrimoniu	Situații Raportări
	3.	Elaborarea unui plan privind asigurarea cu tipizate, cataloage, carnete de note, ș.a.m.d	Octombrie 2025	Director Profesorii diriginți Responsabilii de catedră	Situații Legislația în vigoare
	4.	Elaborarea unui plan de dotare a scolii cu mobilier, echipamente etc	Octombrie 2025	Administrator patrimoniu	Logistică
	5.	Asigurarea cu diplome, certificate, atestate, acte de studiu etc	Pe parcursul anului școlar	Director Secretariat Contabilitate	Situații, logistică
<b>ORGANIZARE</b>	1.	Valorificarea, actualizarea și exploatarea bazelor de date	Permanent	Director Profesor TIC	Baze de date și logistica
	2.	Procurarea fondurilor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților	Permanent	Director	Contracte de sponsorizare
	3.	Stabilirea priorităților în vederea repartizării fondurilor, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar	Conform calendarului	Director Consiliul de administrație	Baze de date, logistică
	4.	Identificarea surselor extrabugetare de finanțare prin promovarea programelor specifice	Anual	Director	Legislație, Logistică

	5.	Inițierea unor activități în spiritul colaborării și eficientizării activității de obținere a veniturilor extrabugetare, prin oferirea de diverse servicii pentru cadrele didactice de diverse specialități și comunitatea locală, pentru inițierea în utilizarea calculatorului	Anual	Director Responsabil comisie mentorat didactic și formare în cariera didactică Consilier educativ	Reglementări legale, oferta de proiecte
	6.	Implicarea cadrelor didactice în asigurarea unei comunicări eficiente cu elevii și părinții, în realizarea de activități de consiliere educațională, pentru prevenirea abandonului școlar și pentru sprijinirea elevilor ai căror părinți sunt plecați din țară, în scopul realizării unei diagnoze reale și a unei motivări pozitive	Anul școlar 2025-2026	Director Diriginți	Participarea elevilor la programe, activități de consiliere Reducerea numărului de situații de abandon Rapoarte statistice Registre de evidență ale activităților Înregistrări ale comunicărilor cu părinții
<b>COORDONARE ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE</b>	1.	Pregătirea sălilor de clasă în vederea desfășurării procesului de învățământ în bune condiții	Anual	Director	Pregătirea sălilor de clasă corespunzător standardelor în vederea asigurării calității în educație
	2.	Asigurarea participării la cursuri de management financiar și alte perfecționări în domeniu pentru personalul nedidactic și didactic auxiliar	Anual	Director Administrator	Oferta de formare
	3.	Stimularea materială conform legislației în vigoare a cadrelor didactice care sunt implicate în programe	În funcție de solicitări	Director	Acordarea stimulentei materiale

	4.	Predarea situațiilor privind alocația de stat pentru elevi și acordarea burselor	Conform calendarului	Director Administrator	Legislația în vigoare
	5.	Aprovizionarea cu materiale consumabile necesare asigurării igienizării zilnice a spațiilor în care se desfășoară activități	Permanent	Director Administrator	Existența materialelor consumabile
	6.	Negocierea favorabilă a contractelor de sponsorizare și obținerea fondurilor extrabugetare	Anual	Director	Comunicare instituțională
	7.	Argumentarea utilizării fondurilor astfel încât să se evite crearea unor conflicte la nivelul unității școlare	În funcție de oferte	Director	Comunicare instituțională
	8.	Asigurarea consultanței și a bazei logistice disponibile pentru buna desfășurare a activităților care permit obținerea de venituri extrabugetare	Anual	Director	Logistica, legislația în domeniu
<b>CONTROL ȘI EVALUAR E</b>	1.	Urmărirea alocării fondurilor extrabugetare după priorități în scopul asigurării condițiilor materiale necesare pentru buna funcționare a școlii	Conform calendarului	Director Administrator financiar	Legislația specifică
	2.	Verficarea modului de acordare a burselor elevilor, conform legislației în vigoare	Permanent	Director Secretariat Administrator financiar	Legislația specifică
	3.	Îmbunătățirea dotărilor cu tehnică de calcul performantă a serviciilor cheie (copiatoare, fax, telefoane etc.)	Anual	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Legislația specifică, logistică

#### IV. DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE

FUNCȚIA	NR.	ACTIVITĂȚI	TERMEN	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE
<b>PROIECTARE ȘI PLANIFICAR E</b>	1.	Elaborarea programului de inspecții și interasistențe și valorificarea fișelor de evaluare a activității didactice	Octombrie 2025	Director Responsabilii de catedre	Graficul de asistențe Planul de activități Fișe de evaluare
	2.	Întâlniri cu reprezentanți ai agenților economici, ai altor unități școlare și autorități locale	Conform planificărilor	Director Consilier educativ Responsabilii de catedre	Invitații, afișe pliante, mediatizări în mass-media
	3.	Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2026 – 2027	Mai 2026	Director Responsabilii de catedre	Participarea la târgul de oferte educaționale Oferta educațională a liceului
	4.	Planificarea colaborării unității cu poliția, pompierii, instituții culturale, agenții economici	Septembrie 2025	Director	Legislație specifică Protocoloale
	5.	Colaborarea cu alte instituții, asociații, organizații nonguvernamentale în domeniul activității educative și extrascolare	Conform calendarului propriu	Director Consilier educativ	Calendar activități
	1.	Elaborarea și coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	Noiembrie 2025	Responsabil CEAC	Baza de date și informații privind calitatea serviciilor educaționale furnizate

<b>ORGANIZARE</b>	2.	Întocmirea situațiilor cu necesarul de lucrări, de reparații și modernizări	Ianuarie 2026	Director Administrator patrimoniu	Raportul administratorului întocmit în funcție de prioritățile de reparații ale unității
	3.	Procurarea de materiale informative privind oportunitățile încheierii de diverse parteneriate	Permanent cf. propunerilor	Director	Logistica
	4.	Realizarea programelor specifice din domeniul integrării europene, realizate de parteneriate specifice	Conform calendarului propriu	Director Consilier educativ	Logistica
	5.	Realizarea proiectelor în parteneriat scoala-comunitate în folosul ambelor părți	Octombrie 2025	Director Consilier educativ	Legislație și comunicare
	6.	Coordonarea activităților de voluntariat pentru sprijinirea beneficiarilor aflați în situații vulnerabile, prin implicarea membrilor comunității	Începând cu luna octombrie 2025	Elevi voluntari Diriginți Comunitatea locală	Participarea grupului țintă vizat la activitățile de voluntariat planificate Tabele cu elevi voluntari Rapoarte de evaluare a activităților desfășurate
<b>COORDONARE</b>	1.	Instruirea TIC a tuturor cadrelor didactice și planificarea orelor susținute prin utilizarea soft-ului educațional AEL	Octombrie 2025	Director Responsabili	Atestare TIC a tuturor cadrelor didactice. Planificarea eficientă a activităților AEL
	2.	Desfășurarea activităților prin organizarea de activități demonstrative în cadrul catedrelor, editarea de materiale de specialitate	Permanent	Responsabili	Planurile de activitate Materiale elaborate de cadrele didactice

<b>ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE</b>	<b>3.</b>	Elaborarea unor programe speciale de stimulare a elevilor cu performanțe în vederea participării la concursuri școlare și extracurriculare de educare a comportamentului civilizat	Permanent	Profesorii care realizează activități de perfecționare	Graficul ședințelor de pregătire și materialele realizate pentru pregătirea suplimentară a elevilor
	<b>4.</b>	Elaborarea planurilor strategice privind măsurile de îmbunătățire a calității	Anual	Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității	Planuri anuale operaționale, Raport de autoevaluare instituțională
	<b>5.</b>	Predarea situațiilor privind alocația de stat pentru elevi și acordarea burselor	Conform calendarului	Director Administrator	Legislația în vigoare
	<b>6.</b>	Protocoale și convenții încheiate cu Poliția, Pompierii, Jandarmeria	Când este cazul	Protocoale și convenții încheiate cu Poliția, Pompierii, Jandarmeria	Procese verbale încheiate cu partenerii sociali
	<b>7.</b>	Organizarea sedințelor lectorate cu părinții, dezbateri pentru prezentarea noii legislații din domeniul învățământului	Permanent cf. graficului Ministerului Educației	Director Șefii de catedră	Diseminarea corectă a tuturor informațiilor privind legislația școlară
	<b>8.</b>	Popularizarea rezultatelor obținute de elevii școlii la examene, olimpiade, concursuri interjudețene și extracurriculare	Permanent	Director	Raportul privind starea calității procesului de instruire și educare
	<b>1.</b>	Asigurarea condițiilor pentru cei ce doresc obținerea participării la diverse cursuri de formare	În funcție de solicitări	Director	Cereri de înscriere

**CONDUCERE  
ȘI  
ANTRENARE**

<b>2.</b>	Invitarea reprezentanților comunității locale la activitățile festive ale scolii-deschiderea anului școlar	Ocazional	Director	Invitații speciale pentru reprezentanții comunității locale
<b>3.</b>	Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu reprezentanții autorităților locale și cu cei ai furnizorilor de servicii	Permanent	Director Consilier educativ	Comunicare eficientă cu autoritățile locale și furnizorii de servicii
<b>4.</b>	Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității	Pe parcursul anului școlar	Director Consilier educativ	Planuri de colaborare

	5.	Stimularea colectivelor de părinți și a consiliului reprezentativ al părinților în rezolvarea problemelor unității	Pe parcursul anului școlar	Director Consilier educativ	Planuri de colaborare
	6.	Participarea la activitățile extracurriculare înscrise în calendarul Ministerului Educației pentru anul școlar 2023 - 2024	Conform calendarului	Director Consilier educativ	Conform specificărilor Ministerului Educației
	7.	Realizarea unor parteneriate între unitatea școlară și agenți economici în vederea desfășurării stagiilor de practică	Septembrie- Octombrie 2025	Director Responsabil arie curriculară tehnologii Agenți economici	Încheierea de parteneriate între unitatea școlară și agenți economici Realizarea stagiilor de practică în baza acordului de parteneriat Harta parteneriatelor
<b>CONTROL ȘI EVALUAR E</b>	1.	Analiza activității desfășurate în unitate și în Consiliul de Administrație	Periodic	Director	Diagnoza corectă a situației actuale Plan de măsuri eficiente
	2.	Coordonarea și evaluarea derulării proiectelor de parteneriat	Permanent	Director Cadrele didactice implicate	Proiecte și rapoarte de colaborare
	3.	Elaborarea și transmiterea către Inspectoratul Școlar a rapoartelor privind activitatea unității în domeniul proiectelor și programelor, acestea urmând a fi aduse la cunoștința parinților și elevilor unității	Conform calendarului	Director Consilier educativ	Legislația specifică

### VIII. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Nr. Crt.	DOMENIU FUNCȚIONAL	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
<b>I.</b>	<b>CURRICULUM</b>	Concordanța cu documentele Ministerului Educației
		Realizarea standardelor, eficacitate (resurse / rezultate), eficiență (rezultate / obiective), progres
		Raportul dintre oferta unității și nevoile comunității
		Respectarea precizărilor Ministerului Educației a metodologiilor și normelor de aplicare a curriculum-ului școlar
		Respectarea termenelor
		Criteriile privind calitatea curriculumului
		Oportunitate
		Claritate
		Eficiență
		Promptitudine
		Identificarea oportunităților și a problemelor
		Respectarea regulamentelor și a standardelor
		Profesionalism
		Criterii prestabilite
		Concordanța cu nevoile unității și comunității
<b>II.</b>	<b>RESURSE UMANE</b>	Aplicarea strategiei Ministerului Educației
		Actualitate
		Legalitate
		Numărul programelor, participanților
		Implicare
		Număr parteneri implicați, rezultate calitative și cantitative
		Număr cursuri, număr participanți, rezultate

		Responsabilitate
<b>III.</b>	<b>RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE</b>	Raportări periodice
		Funcționalitate
		Respectarea termenelor
		Număr de achiziții și tipul lor
		Date calitative și cantitative
		Eficiență
		Respectarea legii
<b>IV.</b>	<b>DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE</b>	Adecvarea la nevoile comunității
		Raportul dintre oferta școlii și nevoile comunității
		Calitate, atingerea standardelor propuse
		Numărul programelor, participanți
		Aplicarea strategiei Ministerului Educației
		Rezultatele monitorizărilor
		Cadre didactice implicate
		Promptitudine
		Calitate, atingerea standardelor propuse
		Unități școlare implicate
		Aplicarea strategiei Ministerului Educației
		Calitatea parteneriatelor

## **IX. DOCUMENTE CARE VOR FI ÎNTOCMITE PE BAZA PREZENTULUI PLAN MANAGERIAL**

- Tematica și graficul Consiliului de Administrație;
- Tematica și graficul Consiliului Profesoral;

- Planurile manageriale ale comisiilor;
- Graficul de asistențe;
- Activitățile extrașcolare;
- Activitatea de formare și perfecționare.

## **PLAN DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A MANAGEMENTULUI LA NIVELUL ȘCOLII PROFESIONALE PLUGARI**

Implementarea Planului managerial al Școlii Profesionale Plugari pentru anul școlar 2025-2026 va fi realizată de către fiecare persoană responsabilizată prin fișa postului.

Monitorizarea va reprezenta urmărirea descriptivă și actuală a realizării obiectivelor/ activităților propuse și se concentrează pe adunarea de informații cantitative și calitative.

Evaluarea va consta în formularea de analize și concluzii privind progresul înregistrat în vederea atingerii obiectivelor propuse și acordarea de punctaje în fișa de evaluare anuală.

### **Se va urmări sistematic:**

- ✓ corespondența între acțiunile realizate și cele planificate;
- ✓ realizarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate (planuri de îmbunătățire, analize, soluții specifice).

### **Scopul monitorizării/ evaluării:**

- ✓ îmbunătățirea practicii manageriale, prin stabilirea gradului de realizare a obiectivelor propuse, în vederea fundamentării deciziei referitoare la schimbările ce trebuie introduse în planurile manageriale ulterioare;
- ✓ informarea decidenților de la toate nivelurile și fundamentarea rezultatelor implementării managementului, pe baza deciziilor ulterioare de nivel strategic;
- ✓ oferirea unui feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii în privința „valorii adăugate” prin management optim;
- ✓ analiza impactul implementării sistemului de management al școlii.

### **Se va urmări cu prioritate:**

- ✓ progresul: gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- ✓ calitatea: nivelul atingerii scopului propus și valoarea creată în urma realizării obiectivelor

✓ rezultatele respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse.

Intocmit,  
Director,  
Filote Maria